

## Program szkolenia III Sektor Twoją Szansą

W ramach niniejszego kursu zaplanowano szereg podzadań, których efektem będzie dostarczenie uczestnikom szkoleń wiedzy z zakresu funkcjonowania organizacji pozarządowych.

<b>ZAKRES TEMATYCZNY SZKOLENIA: "III Sektor Twoją Szansą" 60 godz.</b>	<b>Wymiar godzinowy</b>
<b>MODUŁ I - WARSZTAT INTEGRACYJNY</b>	<b>10 godz.</b>
<b>MODUŁ II - FORMY PRAWNE III SEKTORA</b>	<b>10 godz.</b>
Co założyć - stowarzyszenie czy fundację?	
Zakładanie fundacji	
Zakładanie stowarzyszenia	
OPP – procedura rejestracji, prawa i obowiązki	
<b>MODUŁ III - DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ SPECYFIKI PRACY W III SEKTORZE</b>	<b>20 godz.</b>
<i>NGO jako pracodawca</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezpieczeństwo i higiena pracy</li> <li>• Specyfika telepracy</li> <li>• Współpraca z wolontariuszami</li> <li>• Kadry i księgowość w organizacji pozarządowej</li> <li>• <i>Wizerunek organizacji pozarządowej</i></li> <li>• Budowanie partnerstw krajowych i międzynarodowych</li> <li>• Public relations w organizacji pozarządowej</li> </ul>	
<i>Zarządzanie organizacją pozarządową</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rola lidera</li> <li>• Budowanie zespołu</li> <li>• Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji</li> <li>• Negocjacje i mediacje</li> <li>• Planowanie i realizowanie celów</li> <li>• Zarządzanie finansami oraz rozliczenia projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe</li> </ul>	
<i>Źródła finansowania organizacji pozarządowej – możliwości pozaprojektowe</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Współpraca z firmami (plusy i minusy)</li> <li>• Budowanie relacji z darczyńcami indywidualnymi</li> <li>• Fundraising</li> </ul>	
<i>Specyfika pracy w III sektorze- spotkanie z przedstawicielami fundacji i stowarzyszeń</i>	
<b>MODUŁ IV - OD POMYSŁU DO PROJEKTU</b>	<b>20 godz.</b>
Jak przełożyć dobry pomysł na efektywny projekt?	
Pozyskiwanie krajowych środków publicznych na działalność organizacji pozarządowej	
Instytucje grantodawcze (m. in. FIO, dotacje unijne)	
Przygotowanie przykładowego projektu do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki	

(część merytoryczna, budżet, harmonogram), w tym praca z Generatorem Wniosków)	
--	--