



27-28.10.2016
Międzynarodowa
Konferencja
i Warsztaty
Architektoniczne

„Urbanistyczno- architektoniczne
przekształcenia zabytkowej
przestrzeni miasta Nisy -
poszukiwanie idei”

WYTYCZNE DO NAPISANIA STRESZCZENIA REFERATU

Tytuł (proszę nie używać kapitalików, bez kropki na końcu)

Pierwszy autor (nazwisko i imię)¹, drugi autor (nazwisko i imię)², ew. trzeci i kolejny autor, z podaniem wcześniej wskazanych informacji

¹*Instytucja
(adres e-mail)*

²*Instytucja
(adres e-mail)*

Streszczenie należy przygotować według niniejszego wzorca.

Streszczenie powinno być napisane w języku polskim i w języku angielskim przy użyciu programu MS Word. Rozmiar papieru powinien być ustawiony na A4 (210 x 297 mm). Marginesy strony powinny być ustawione w następujący sposób: margines górny i dolny – 4,0 cm, margines prawy i lewy – 3,5 cm.

Należy używać czcionki Times New Roman. Abstrakt (wraz z tytułem, autorami) nie powinien przekraczać jednej strony w jednym języku. Do streszczenia nie należy dołączać tabel, rycin ani odnośników. Tytuł należy napisać rozmiarem czcionki 12, pogrubić i wyśrodkować. Po tytule należy zostawić jeden pusty wiersz. Poniżej należy podać imię i nazwisko autora (autorów), które powinny być napisane stylem pogrubionym, rozmiar czcionki 11 i wyśrodkowane. Nie należy używać kapitalików. Poniżej należy zostawić jeden pusty wiersz, a następnie podać afiliację autora/autorów oraz adres mailowy. Dane adresowe należy napisać czcionką pochyłą o rozmiarze 10 i wyśrodkować. Adres e-mail należy podać w nawiasie. Po podaniu tych danych należy zostawić jeden pusty wiersz.

Tekst abstraktu należy napisać stylem normalnym (czcionka 11, pojedynczy odstęp między wierszami) i wyjustować. Wcięcie pierwszego wiersza akapitu należy ustawić na 0,5 cm.

Na końcu streszczenia należy zamieścić 3 – 4 słowa kluczowe określające poruszaną tematykę.