

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie

Instytut Zdrowia Publicznego

Opis modułu kształcenia

Nazwa modułu (przedmiotu)		Etykieta w życiu publicznym			Kod podmiotu				
Kierunek studiów		Ratownictwo Medyczne							
Profil kształcenia		praktyczny							
Poziom studiów		Studia pierwszego stopnia							
Specjalność		-							
Forma studiów		Studia stacjonarne							
Semestr studiów		I							
					Zajęcia z zakresu nauk podstawowych		Nie		
Tryb zaliczenia przedmiotu		Zaliczenie na ocenę		Liczba punktów ECTS				Sposób ustalania oceny z przedmiotu	
Formy zajęć i inne		Liczba godzin zajęć w semestrze		Całkowita	1	Zajęcia kontaktowe	0,5	Zajęcia praktyczne	0
		Całkowita	Pracy studenta	Zajęcia kontaktowe	Sposoby weryfikacji efektów kształcenia w ramach form zajęć				Waga w %
Wykład		30	15	15	Zaliczenie końcowe w formie pisemnej oraz prezentacji				100
Razem:		30	15	15	Razem				100%
Kategoria efektów	Lp.	Efekty kształcenia dla modułu (przedmiotu)			Sposoby weryfikacji efektu kształcenia	Efekty kierunkowe	Efekty obszarowe	Uwagi	
Umiejętności	1.	Zna podstawowe zasady <i>savoir vivre</i> oraz ich normatywne i kulturowe przesłanki			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_U03	M1_U03 M1_U04 M1_U06 M1_U13		
	2.	Rozumie aksjologiczne i pragmatyczne uwarunkowania taktownego sposobu bycia w interakcjach społecznych			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_U03	M1_U03 M1_U04 M1_U06 M1_U13		
	3.	Analizuje działanie w perspektywie zasad etykiety			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_U03	M1_U03 M1_U04 M1_U06 M1_U13		
	4.	Rozróżnia i interpretuje kody komunikacyjno-kulturowe			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_U03	M1_U03 M1_U04 M1_U06 M1_U13		
Kompetencje społeczne	1.	Potrafi stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety w życiu publicznym			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_K04	M1_K03 M1_K04 M1_K08		
	2.	Potrafi stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety biznesu			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_K03	M1_K03 M1_K04		
	3.	Potrafi modyfikować swoje działanie zgodnie z zasadami etykiety			Zaliczenie pisemne Prezentacja	K_K01	M1_K03 M1_K04		

Prowadzący

Forma zajęć	Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
Wykład	Dr Ewa Smolka-Drewniak

Treści kształcenia

Wykład	Metody dydaktyczne	Wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych
L.p.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Etyczne i kulturowe wyznaczniki zachowań człowieka. Filozofia <i>savoir vivre</i>	2
2.	Proces porozumiewania się: język, tematy do rozmowy, korespondencja tradycyjna, telefon, Internet, netykieta	2
3.	Precedencja: powitanie, pożegnanie, na uczelni, przy stole, w samochodzie	2
4.	<i>Savoir vivre</i> w pracy, miejscach publicznych, na uczelni, podczas uroczystości i spotkań prywatnych	2
5.	Mowa ciała i ubiór (dress code, elegancja)	2
6.	Spotkania towarzyskie: obowiązki gościa i gospodarza, przygotowanie stołu, zachowanie przy stole, spożywanie posiłków	2
7.	Dobre obyczaje w pracy – podstawy etykiety biznesu	3
Razem liczba godzin:		15

Literatura podstawowa:

1	E. Bonneau, Wielka księga dobrych manier, Warszawa 2010.
2	M. Kuziak, Jak mówić, rozmawiać, przemawiać?, Bielsko-Biała 2006.
3	L. Jabłonowska, G. Myśliwiec, Współczesna etykieta pracy, Warszawa 2006
4	H. Hanisch, <i>Savoir-vivre</i> przy stole, Warszawa 1999
5	M. Brzozowski, Sztuka bycia i obycia, Warszawa 2006
6	M. Brzozowski, ABC dobrych manier, Warszawa 2004
7	A. Jarczyński, Etykieta w biznesie, Gliwice 2010
8	S. Krajski, <i>Savoir vivre</i> jako sztuka życia. Filozofia <i>savoir vivre</i> , Warszawa 2007

Literatura uzupełniająca:

1	E. Pietkiewicz, Dobre obyczaje, Warszawa 1987
2	E. Pietkiewicz, Asystentka menedżera, Warszawa 1995
3	E. Pietkiewicz, Sekretariat menedżera, Warszawa 2001

.....
Koordynator modułu (przedmiotu)
podpis

.....
Dyrektor Instytutu
pieczęć i podpis