**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język angielski | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZA\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | Egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 50 | 20 | 30 | Udział w zajęciach, bieżące przygotowanie, kolokwia z kolejnych partii materiału | 100 |
| **Razem:** | 50 | 20 | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Ma umiejętności językowe w zakresie finansów i rachunkowości zgodne z wymaganiami dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego . | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań. | K\_K14 | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego. | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | metody: gramatyczno-tłumaczeniowa, audiolingwalna, kognitywna, komunikacyjna, bezpośrednia |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Zakupy. Mowa zależna. | 2 |
| **2.** | Filmy. Strona bierna. | 2 |
| **3.** | Bohaterowie naszych czasów. Zdania podrzędnie złożone. | 2 |
| **4.** | Pisanie recenzji filmu. Przekazywanie i reagowanie na wiadomość. | 2 |
| **5.** | Przesądy. III tryb warunkowy. Tworzenie przysłówków i przymiotników. | 2 |
| **6.** | Tajemnicze morderstwa w historii. Rzeczowniki złożone. Pytania obcięte. | 2 |
| **7.** | Telewizja. Czasowniki złożone. Pisanie rozprawki: za i przeciw. | 2 |
| **8.** | Giełda, akcje, obligacje, inwestycje. | 2 |
| **9.** | Przepływ gotówki wewnątrz firmy. Finansowanie przedsiębiorstwa. | 2 |
| **10.** | Rachunek zysków i strat. Bilans. | 2 |
| **11.** | Prognozowanie w firmie. | 2 |
| **12.** | Audyt. | 2 |
| **13.** | Ubezpieczenia – rodzaje, warunki. | 2 |
| **14.** | Zarządzanie ryzykiem w firmie. | 2 |
| **15.** | Słynne krachy w historii finansów. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Oxenden Clive, Latham-Koenig Christina. New English File Intermediate. Oxford: OUP, 2007 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Cotton D., Falrey D., Keny S., Market Leader. Harlow: Longman, 2000. |
| **2** | Dooley J., Evans V., Grammarway 3, Newbury: Express Publishing, 1999. |
| **3** | Flinders S., Test Your Business English. Harlow: Penguin Books, 2000. |
| **4** | Goddard C., Business Idioms International. Prentice Hall International (UK) Ltd., 1994. |
| **5** | Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Bankowość i Finanse. Warszawa: Wilga, 2000. |
| **6** | Greasby L., Riley D., Śpiewak G., Biznes. Warszawa: Wilga, 2001. |
| **7** | Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Marketing. Warszawa: Wilga, 2000. |
| **8** | Hollett V., Quick Work. A Short Course in Business English. Oxford University Press, 2000. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język niemiecki | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZN\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 50 | 20 | 30 | -wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100 |
| **Razem:** | 50 | 20 |  30 |  | Razem | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student:- potrafi swobodnie pod względem gramatycznym i leksykalnym wyrażać swą opinię w kwestiach abstrakcyjnych i kulturowych, potrafi swobodnie uczestniczyć w rozmowie towarzyskiej na różne tematy, sugerować rozwiązania, formułować prośby i składać propozycje, udzielać porad i wskazówek | K\_U23 | L |
| 2. | -potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady dotyczące znanej tematyki | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać średniej długości tekst użytkowy o ogólnym / rutynowym charakterze lub list opisujący fakty i wydarzenia, zna ogólne zasady interpunkcji | K\_U23 | L |
| 4. | - rozumie treść artykułu prasowego, ogólny sens utworu literackiego oraz listu wyrażającego osobiste poglądy / opinie, rozumie ogólny sens dłuższego tekstu o charakterze informacyjnym lub popularnonaukowym na znany temat | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi zastosować wiedzę i umiejętności w codziennych sytuacjach  | K\_K05 | L |
| 2. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 3. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań | K\_K14 | L |
| 4. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | komunikatywna i kognitywna  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1** | Relacjonowanie o doświadczenia w nauce języków obcych. Spójniki als i wenn. Słownictwo specjalistyczne: Giełda, akcje, obligacje. | 2 |
| **2** | Wyrażanie radości. Artykuł z gazety, instrukcja obsługi. Passiv Präsens. Słownictwo specjalistyczne: Przepływ gotówki wewnątrz firmy. | 2 |
| **3** | Przyzwyczajenia związane z oglądaniem telewizji. Tekst użytkowy. Czasowniki z datiwem i akkusatiwem. Pozycja dopełnień. Słownictwo specjalistyczne: Finansowanie przedsiębiorstw. | 2 |
| **4** | Podróże. Dziennik z podróży w Internecie. Przyimki am Meer, ans Meer.Słownictwo specjalistyczne: Rachunek zysków i strat.Bilans. | 2 |
| **5** | W hotelu. Pytania: ob., wie lange,Przyimki: gegenüber, an…vorbei, durch. wielkich miast. Słownictwo specjalistyczne: Prognozowanie w firmie. | 2 |
| **6** | Podróż i komunikacja. Przyimki: am Meer, ans Meer. Słownictwo specjalistyczne: Audyt – ubezpieczenia. | 2 |
| **7** | Pogoda. Czasowniki z przyimkami: am Meer, ans Meer. Czasowniki z przyimkami: sich interessieren für. Pytania i przysłówki przyimkowe.Słownictwo specjalistyczne: Zarządzanie ryzykiem w firmie; Słynne krachy w historii finansów.  | 2 |
| **8**  | Imprezy kulturalne. Przyimki: Woher? – vom/ aus dem. Słownictwo specjalistyczne: Studia lub praktyki zagraniczne.  | 2 |
| **9** | Prasa i książki. Präteritum czasowników modalnych. Słownictwo specjalistyczne: Unia Europejska/ Instytucje/ Euroregiony  | 2 |
|  **10** | Dokumenty. Zaimek pytający: welch-Zaimki wskazujące: dies, der, das, die. Czasownik lassem. Słownictwo specjalistyczne: Europejska polityka rolna, gospodarstwa ekologiczne.  | 2 |
|  **11** | Internet/ Zgłoszenia online. Spójniki: do, odkąd. Słownictwo specjalistyczne: Odnawialne źródla energii (energia wiatrowa i solarna) | 2 |
| **12** | Szkoła I wykształcenie. Zaimek względny i zdanie względne w mianowniku i bierniku. Słownictwo specjalistyczne: Procesy informacyjno-komunikacyjne. | 2 |
| **13** | Mobilność, podróże, zagranica. Präteritum: kam, sagte. Słownictwo specjalistyczne: Literatura kontra internet. | 2 |
| **14** | Powtórzenie materiału. | 2 |
|  **15** | Kolokwium | 2 |
| **Razem liczba godzin** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Menschen B1.1 + B1.2 praca zbiorowa, Hueber |
| **2** | Mit Deutsch in Europa studieren – arbeiten – leben, Goethe Institut, Frau, Robert Bosch Stiftung |
| **3** | Wirtschaftsdeutsch – język niemiecki w biznesie |
| **4** | Deutsch im Büro |
| **5** | Deutsch im Beruf |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Praktyczna gramatyka języka niemieckiego, Dreyer Schmitt, Hueber Polska |
| **2** | Monika Reimann, Sabine Dinsel Großer Lernwortschatz Deutsch als Fremdsprache, Donauwörth 2008 |
| **3** | Stanisław Bęza, Eine kleine Landeskunde der deutschsprachigen Länder, Warszawa 2004 |
| **4** | Werner i Alice Beile, Themen und Meinungen im Für und Wider, Bonn 1999 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | **Język czeski** | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZC\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 50 | 20 | 30 | - wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne i gramatyczne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100% |
| **Razem:** | 50 | 20 | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student: - dysponuje kompetencją językową umożliwiającą generowanie wypowiedzi zrozumiałych dla rodzimego użytkownika danego języka, potrafi relacjonować wydarzenia, opisywać własne przeżycia, reakcje i wrażenia oraz radzić sobie w większości sytuacji występujących podczas kontaktów prywatnych i zawodowych zarówno w kraju, jak i zagranicą | K\_U23 | L |
| 2. | - rozumie ze słuchu główne myśli wypowiedziane w standardowej odmianie języka, rozumie główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących oraz zawodowych | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać spójną, poprawną pod względem gramatycznym i leksykalnym wypowiedź pisemną na tematy ogólne lub związane z zainteresowaniami, potrafi swobodnie redagować e-mail | K\_U23 | L |
| 4. | -potrafi zinterpretować główny sens tekstu czytanego, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych spraw typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. | K\_U23 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Zaimki w Miejscowniku (lokalizacja przedmiotów). Biografie sławnych osób. Konstruowanie życiorysu. | 2 |
| **2.** | Tryb przypuszczający – konstruowanie zdań.  | 2 |
| **3.** | Zwroty i frazy grzecznościowe przy użyciu trybu przypuszczającego. Konstrukcja „powinieneś”. Stopniowanie przymiotników. | 2 |
| **4.** | Słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów. | 2 |
| **5.** | Przymiotniki a przysłówki (stopniowanie). Leksyka: prognoza pogody. | 2 |
| **6.** | Zaimki w Celowniku. Konstrukcje: czasownik + Celownik. | 2 |
| **7.** | Pisanie listów, e-maili, wiadomości sms. Dialogi telefoniczne. | 2 |
| **8.** | Leksyka: ubranie. Wyrażanie preferencji (chutnat, mít rád, líbit se, milovat). | 2 |
| **9.** | Narzędnik l. poj. + zaimki. Środki transportu. | 2 |
| **10.** | Stosunki międzyludzkie – opis postaci, ogłoszenia. | 2 |
| **11.** | Konstrukcje wyrażające, polecenia, zakazy, nakazy. Znaki drogowe. Wołacz. | 2 |
| **12.** | Słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów. | 2 |
| **13.** | Słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów. | 2 |
| **14.** | Słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów. | 2 |
| **15.** | Kolokwium – zaliczenie. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, New Czech Step by Step, Praha 2009. |
| **2** | Grażyna Balowska, Czeski nie gryzie, Warszawa 2013. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 1, Praha 2010. |
| **2** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 2, Praha 2011. |
| **3** | Luttererová Jiřina, Česká slovní zásoba a konverzační cvičení, Praha 1994. |
| **4** | Materiały własne.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | J. hiszpański | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZH\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 50 | 20 | 30 | Na podstawie aktywności studenta, przygotowania się do zajęć, przygotowania zadań domowych oraz wyniku testu końcowego. | 100 |
| **Razem:** | 50 | 20 | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Potrafi posługiwać się drugim językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego ESOKJ | K\_U23 | L |
| 2. | Potrafi posługiwać się nowoczesną technologią komputerową | K\_U14 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role | K\_K03 | L |
| 2. | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych zadań | K\_K14 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | Podejście komunikatywne |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Na targu. Warzywa, owoce, kupno. | 2 |
| **2.** | Przygotowanie potraw. Przepisy. | 2 |
| **3.** | Udzielanie porad i ostrzeżeń. Na plaży. | 2 |
| **4.** | opis postaci – cechy wyglądu, charakteru i nastroje, relacje międzyludzkie | 2 |
| **5.** | wyrażanie życzeń w trybie subjuntivo.  | 2 |
| **6.** | Poszukiwanie pracy. Rozmowa z pracodawcą.  | 2 |
| **7.** | Teksty w dziennikach i gazetach lokalnych. Czas plusquamperfecto. | 2 |
| **8.** | Konstrukcja „llevar + gerundio”. | 2 |
| **9.** | Porównanie preterito perfecto i preterito indefinido. | 2 |
| **10.** | Opisywanie miejsc, wyrażanie opinii o miejscach | 2 |
| **11.** | Zdania czasowe z użyciem trybu subjuntivo : „Cuando tenga tiempo…” | 2 |
| **12.** | Opisywanie przedmiotów użytkowych. | 2 |
| **13.** | Podsumowanie czasów presente, pasado i futuro. | 2 |
| **14.** | Plany na wakacje.  | 2 |
| **15.** | Test końcowy | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Francisca Castro Viudez, Pilar Diaz Ballesteros, Ignacio Rodero Diez, Carmen Sardinero Franco (2011): *Espanol en marcha*. Curso de espanol como lengua extranjera. Libro del alumno. Madrid: SGEL. |
| **2** | Francisca Castro Viudez, Pilar Diaz Ballesteros, Ignacio Rodero Diez, Carmen Sardinero Franco (2011): *Espanol en marcha*. Curso de espanol como lengua extranjera. Cuaderno de ejercicios. Madrid: SGEL. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Ernesto Martin Peris, Neus Sans Baulenas (2011): *Gente* (nueva edicion), Barcelona: Difusion. |
| **2** | Luis Aragones, Ramon Palencia (2010): *Gramatica de uso del espanol. Teoria y practica*, Madrid: SM.  |
| **3** | Rosario Alonso Raya, Alejandro Castaneda Castro, Pablo Martinez Gila, Lourdes Miquel Lopez, Jenaro Ortega Olivares, Jose Placido Ruiz Campillo, *Gramatica basica del estudiante de espanol*, Barcelona: Difusion.  |
| **4** | Materiały własne.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Komunikacja społeczna | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-KOMS\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** |  | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 25 | 10 | 15 | Zaliczenie w formie pisemnej | 50% |
| Seminarium | 25 | 10 | 15 | Prezentacja przygotowana w grupach | 50% |
| **Razem:** | 50 | 20 | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Definiuje podstawowe pojęcie i problemy komunikacji społecznej. | K\_W09 | W |
| 2. | Zna mechanizmy wpływu społecznego, rozróżnia podstawowe techniki manipulacyjne. | K\_W09 | W |
| 3. | Zna reguły komunikacji w środowisku zawodowym i pozazawodowym. | K\_W09 | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi logicznie dobierać elementy zdobytej wiedzy teoretycznej w celu zinterpretowania zagadnień praktycznych w interakcjach społecznych. | K\_U06K\_U07K\_U11K\_U21 | WS |
| 2. | Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy regulujące proces komunikacji społecznej. | K\_U06K\_U07K\_U11K\_U21 | WS |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia posiadanej wiedzy i kompetencji społecznych. | K\_K01 | WS |
| 2. | Potrafi przyjmować właściwe role społeczne, współpracować w grupie, realizować zadania indywidualne i grupowe. | K\_K03K\_K04K\_K08 | WS |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Pojęcie komunikacji. Kanały i kody komunikacyjne. Modele komunikacji | 1 |
| **2.** | Zjawisko konformizmu. Informacyjny wpływ społeczny, normatywny wpływ społeczny | 2 |
| **3.** | Teoria dysonansu poznawczego L. Festingera | 2 |
| **4.** | Wpływ społeczny i obrona przed manipulacją. Podstawowe techniki manipulacji społecznej  | 2 |
| **5.** | Komunikacja w reklamie. Człowiek w reklamie i zasada dopasowania. Marketing MIX | 2 |
| **6.** | Asertywność i asertywne zachowania w kontaktach interpersonalnych | 2 |
| **7.** | Stereotypy, uprzedzenia, dyskryminacja. Metody skutecznej walki z uprzedzeniami | 2 |
| **8.** | Istota procesu atrybucyjnego (atrybucje wewnętrzne, zewnętrzne, podstawowy błąd atrybucji) | 1 |
| **9.** | Poznanie społeczne – w jaki sposób ludzie nadają sens światu (rola schematów, efekt pierwszeństwa, efekt świeżości) | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Pojęcie komunikacji. Kanały i kody komunikacyjne. Modele komunikacji | 1 |
| **2.** | Zjawisko konformizmu. Informacyjny wpływ społeczny, normatywny wpływ społeczny | 2 |
| **3.** | Teoria dysonansu poznawczego L. Festingera | 2 |
| **4.** | Wpływ społeczny i obrona przed manipulacją. Podstawowe techniki manipulacji społecznej  | 2 |
| **5.** | Komunikacja w reklamie. Człowiek w reklamie i zasada dopasowania. Marketing MIX | 2 |
| **6.** | Asertywność i asertywne zachowania w kontaktach interpersonalnych | 2 |
| **7.** | Stereotypy, uprzedzenia, dyskryminacja. Metody skutecznej walki z uprzedzeniami | 2 |
| **8.** | Istota procesu atrybucyjnego (atrybucje wewnętrzne, zewnętrzne, podstawowy błąd atrybucji) | 1 |
| **9.** | Poznanie społeczne – w jaki sposób ludzie nadają sens światu (rola schematów, efekt pierwszeństwa, efekt świeżości) | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | [Grzeczność w komunikacji językowej / Małgorzata Marcjanik.](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls001234438)Wyd. 1, dodr. 2. - Warszawa : [Wydawnictwo Naukowe PWN](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=bytitle&plnk=__wydawca_Wydawnictwo+Naukowe+PWN), 2008 |
| **2** | [Szkoła dyskutowania : techniki argumentacji, dyskusje, dialogi / Heinz Lemmermann ; [tł. Beata Sierocka].](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls000679249)Wyd. 2. - Wrocław : [Astrum](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=bytitle&plnk=__wydawca_Astrum), 2006. |
| **3** | E. Aronson, *Człowiek - istota społeczna*. |
| **4** | E. Aronson, T. Wilson, R.M. Akert, *Psychologia społeczna* |
| **5** | E. Griffin, *Podstawy komunikacji społecznej*, Gdańsk 2003. |
| **6** | T. Witkowski, *Psycho-manipulacje*. |
| **7** | K. Oppermann, E. Webber*, Style porozumiewania się*, Gdańsk 2007. |
| **8** | *Komunikowanie się lekarza z pacjentem*, red. J. Barański i in., Wrocław 2000. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | J. Stewart, *Mosty zamiast murów*, Warszawa 2007. |
| **2** | S.P. Morreale, B. H. Spitzberg, J. K. Barge, *Komunikacja między ludźmi*, Warszawa 2008. |
| **3** | 1. Jaskółka, *Mowa ciała*, Kielce 2007.
 |
| **4** | S. Hamlin, *Jak mówić, żeby nas słuchali. Komunikacja we współczesnym miejscu pracy*. Poznań 2008. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Podstawy socjologii | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-PODS\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** |  | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 25 | 10 | 15 | Zaliczenie w formie pisemnej | 50% |
| Seminarium | 25 | 10 | 15 | Prezentacja przygotowana w grupach | 50% |
| **Razem:** | 50 | 20 | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Definiuje podstawowe pojęcie i problemy komunikacji społecznej. | K\_W09 | W |
| 2. | Zna mechanizmy wpływu społecznego, rozróżnia podstawowe techniki manipulacyjne. | K\_W09 | W |
| 3. | Zna reguły komunikacji w środowisku zawodowym i pozazawodowym. | K\_W09 | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi logicznie dobierać elementy zdobytej wiedzy teoretycznej w celu zinterpretowania zagadnień praktycznych w interakcjach społecznych. | K\_U06K\_U07K\_U11K\_U21 | WS |
| 2. | Analizuje i interpretuje podstawowe mechanizmy regulujące proces komunikacji społecznej. | K\_U06K\_U07K\_U11K\_U21 | WS |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia posiadanej wiedzy i kompetencji społecznych. | K\_K01 | WS |
| 2. | Potrafi przyjmować właściwe role społeczne, współpracować w grupie, realizować zadania indywidualne i grupowe. | K\_K03K\_K04K\_K08 | WS |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Socjologia. Definicja, przedmiot, funkcje i główne idee | 3 |
| **2.** | Grupa społeczna. Więź społeczna | 2 |
| **3.** | Kultura i społeczeństwo | 2 |
| **4.** | Socjologia gospodarki | 3 |
| **5.** | Globalizacja | 2 |
| **6.** | Wybrane zagadnienia z socjologii organizacji | 3 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Seminarium** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Socjologia. Definicja, przedmiot, funkcje i główne idee | 3 |
| **2.** | Grupa społeczna. Więź społeczna | 2 |
| **3.** | Kultura i społeczeństwo | 2 |
| **4.** | Socjologia gospodarki | 3 |
| **5.** | Globalizacja | 2 |
| **6.** | Wybrane zagadnienia z socjologii organizacji | 3 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | P. Sztompka, *Socjologia. Analiza społeczeństwa*, Kraków 2002. |
| **2** | 1. Giddens, *Socjologia*, Warszawa 2004.
 |
| **3** | 1. Szacka, *Wprowadzenie do socjologii*, Warszawa 2003.
 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | J. Szacki, *Historia myśli socjologicznej*, Warszawa 2004. |
| **2** | P. Berger, *Zaproszenie do socjologii*, Warszawa 2001. |
| **3** | E. Goffman, *Człowiek w teatrze życia codziennego*, Warszawa 1987. |
| **4** | J. Turowski, *Socjologia: wielkie struktury społeczne*, Lublin 2000. |
| **5** | J. Turowski, *Socjologia: małe struktury społeczne*, Lublin 2000 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Wychowanie fizyczne | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-WYCF\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | Zaliczenie  | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | - | Zajęcia kontaktowe |  | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Ćwiczenia praktyczne | 30 |  | 30 | Obserwacja ciągła, test sprawności ogólnej i ukierunkowanej | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie. | K\_K02 | Ćwiczenia praktyczne |
| 2. |  Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przejmując w niej różne role. | K\_K03 | Ćwiczenia praktyczne |
| 3. | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania. | K\_K14 | Ćwiczenia praktyczne |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: sporty halowe** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Ćwiczenia rozciągające. Gry i zabawy ruchowe. | 2 |
| **2.** | Doskonalenie zagrywki tenisowej. Gry małe 3x3 w siatkówkę. | 2 |
| **3.** | Gra właściwa w siatkówkę. | 2 |
| **4.** | Doskonalenie techniki koszykarskiej. Gra właściwa w koszykówkę. | 2 |
| **5.** | Gra właściwa w koszykówkę. | 2 |
| **6.** | Doskonalenie techniki w badmintona. | 2 |
| **7.** | Gry 1x1 i 2x2 w badmintona. | 2 |
| **8.** | Ćwiczenia koordynacyjne. Gry i zabawy z piłkami. | 2 |
| **9.** | Doskonalenie technik rzutu na bramkę. Gra właściwa w piłkę ręczną. | 2 |
| **10.** | Gra właściwa w piłkę ręczną | 2 |
| **11.** | Doskonalenie techniki gry w siatkówkę. Gra właściwa w siatkówkę | 2 |
| **12.** | Wewnętrzny turniej siatkówki. | 2 |
| **13.** | Gry i zabawy z piłkami. | 2 |
| **14.** | Doskonalenie techniki Koszykarskiej. Gra właściwa w koszykówkę | 2 |
| **15.** | Wewnętrzny turniej koszykówki. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: siatkówka** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Doskonalenie zagrywki tenisowej i przyjęcia zagrywki. Gry małe 3x3. | 2 |
| **2.** | Doskonalenie umiejętności technicznych w grach małych 2x2. | 2 |
| **3.** | Atak ze strefy 4 i 2 po przyjęciu zagrywki | 2 |
| **4.** | System gry – przyjęcie/atak. Doskonalenie systemu w trakcie gry. | 2 |
| **5.** | Gra właściwa 6x6 | 2 |
| **6.** | Blok podwójny w strefie 2 i 4. Fragmenty gry. | 2 |
| **7.** | System blok/obrona. Fragmenty gry doskonalącej działania w systemie blok/obrona | 2 |
| **8.** | Fragmenty gry o założeniach taktycznych. Gra właściwa | 2 |
| **9.** | Doskonalenie zagrywki i przyjęcia zagrywki. Gry małe 4x4 | 2 |
| **10.** | Doskonalenie działań w systemie przyjęcie/atak | 2 |
| **11.** | Doskonalenie działań w systemie blok/obrona | 2 |
| **12.** | Fragmenty gry o założeniach taktycznych. Gra właściwa. | 2 |
| **13.** | Doskonalenie systemów gry. | 2 |
| **14.** | Fragmenty gry o założeniach taktycznych. Gra właściwa. | 2 |
| **15.** | Gra właściwa 6x6 | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: narciarstwo i snowboard** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Jazda na tyczkach. | 2 |
| **2.** | Uczenie się narciarstwa a motoryka człowieka | 2 |
| **3.** | Rytm ruchów w narciarstwie zjazdowym | 2 |
| **4.** | Omówienie różnic w poszczególnych konkurencjach narciarskich | 2 |
| **5.** | Omówienie konkurencji w snowboardzie | 2 |
| **6.** | Narty carvingowe. | 2 |
| **7.** | Prowadzenie nart śladem ciętym | 2 |
| **8.** | Podstawowy skręt w carvingu. | 2 |
| **9.** | Siły działające w skręcie – różnice między nartami karvingowymi, a prostymi | 2 |
| **10.** | Różnice w jeździe pługiem, a jeździe równoległej. | 2 |
| **11.** | Omówienie zasad panujących na stokach (pierwszeństwo przejazdu, bezpieczeństwo na stoku). | 2 |
| **12.** | Równice między deską freestylową, a deską twardą zawodniczą. | 2 |
| **13.** | Kask jako nieodzowny atrybut każdego narciarza i snowboardzisty. | 2 |
| **14.** | Trasy narciarskie w Polsce i zagranicą. | 2 |
| **15.** | Cechy motoryczności ludzkiej, a proces uczenia się narciarstwa. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: koszykówka** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Ćwiczenia doskonalące poruszanie się zawodnika w ataku: wyjście do piłki, pozycja potrójnego zagrożenia, zatrzymanie na 1 i 2 tempa. | 2 |
| **2.** | Doskonalenie techniki kozłowania, rozpoczęcie kozłowania w ruchu, zmiana ręki kozłującej | 2 |
| **3.** | Doskonalenie zatrzymania i naskoku po kozłowaniu, obroty z piłką. | 2 |
| **4.** | Doskonalenie podań oburącz i jednorącz w miejscu i w ruchu. | 2 |
| **5.** | Doskonalenie rzutów z miejsca, z biegu i wyskoku oraz po manewrach. | 2 |
| **6.** | Doskonalenie współpracy 2 i 3 zawodników w ataku, zasłony do piłki i od piłki, gra w przewagach. | 2 |
| **7.** | Atak pozycyjny, konstruowanie akcji w sytuacji 2x2, 3x3, 4x4. | 2 |
| **8.** | System atakowania przeciwko obronie „każdy swego”: koszyczek, ósemka, flex, sytuacje specjalne. | 2 |
| **9.** | Doskonalenie krycia zawodnika z piłką i bez piłki. | 2 |
| **10.** | Doskonalenie współpracy 2 i 3 zawodników w obronie, gra przeciwko zasłonom. | 2 |
| **11.** | Doskonalenie obrony „każdy swego” w grze 3x3, obrona po stronie piłki i bez piłki. | 2 |
| **12.** | Powrót z ataku do obrony, „transition”. | 2 |
| **13.** | Doskonalenie znanych umiejętności techniczno – taktycznych w grze 3x3 na jeden kosz, elementy streetballa. | 2 |
| **14.** | Doskonalenie obrony strefowej i atakowanie przeciwko obronie stref. | 2 |
| **15.** | Doskonalenie znanych umiejętności techniczno – taktycznych w grze 5x5, elementy sędziowania. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa. |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: turystyka górska** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Wyjazd w Wysokie Jeseniki, przejście szlakiem turystycznym na trasie Mała Morawka – Praded (1492 m n.p.m.) – Mała Morawka (8 godzin) | 8 |
| **2.** | Wyjazd w Sudety Wschodnie w Góry Złote, przejście szlakiem turystycznym na trasie Lądek Zdrój – Jawornik Wielki (872 m n.p.m.) – Złoty Stok. | 7 |
| **3.** | Wyjazd w Jesenika do Narodowego Rezerwatu Przyrody Serak – Keprnik, przejście szlakiem turystycznym na trasie Ramzowa – Keprnik (1424 m n.p.m.) – Serak – desenik Lazne | 8 |
| **4.** | Wyjazd w Góry Opawskie, przejście szlakiem turystycznym na trasie Pokrzywna – Biskupia Kopa (889 m n.p.m.) – Jarnołtówek – Głuchołazy | 7 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: futsal** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Technika gry bramkarza. | 2 |
| **2.** | Rzut karny, gra właściwa. | 2 |
| **3.** | Analiza szkoleniowa wybranych elementów techniki specjalnej oraz taktyki gry. | 2 |
| **4.** | Przepisy gry w FUTSAL, interpretacja i sygnalizacja sędziego. | 2 |
| **5.** | Podania prawą i lewą nogą w biegu. | 2 |
| **6.** | Gra obronna systemem „każdy swego”, gra właściwa. | 2 |
| **7.** | Przyjęcie piłki na klatkę piersiową i kolanem. | 2 |
| **8.** | Turniej z okazji Dni PWSZ Nysa. | 2 |
| **9.** | Gra jeden na jednego, strzał na bramkę z dużej odległości. | 2 |
| **10.** | Gra jeden na jednego z bramkarzem, gra właściwa. | 2 |
| **11.** | Doskonalenie techniki indywidualnej. | 2 |
| **12.** | Strzał na bramkę ze stałego fragmentu gry, doskonalenie. | 2 |
| **13.** | Doskonalenie umiejętności technicznych bramkarza - obrona, rzut. | 2 |
| **14.** | Współpraca w zespole, podwajanie w obronie. | 2 |
| **15.** | Turniej gry właściwej. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: badminton** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Turniej singlowy. | 2 |
| **2.** | Turniej deblowy | 2 |
| **3.** | Doskonalenie ataku z wyskoku. | 2 |
| **4.** | Doskonalenie ustawień na boisku w grze deblowej. | 2 |
| **5.** | Odbicia forhend w obronie. | 2 |
| **6.** | Odbicia bekhend w obronie. | 2 |
| **7.** | Zagrywka taktyczna daleka i krótka. | 2 |
| **8.** | Odbicia forhend w ataku. | 2 |
| **9.** | Odbicia bekhend w ataku | 2 |
| **10.** | Odbicia forhend i bekhend z wyskoku. | 2 |
| **11.** | Turniej singlowy mężczyzn i kobiet. | 2 |
| **12.** | Turniej singlowy mężczyzn kobiet. | 2 |
| **13.** | Współpraca w zespole, doskonalenie gry deblowej. | 2 |
| **14.** | Mecze singlowe i deblowe na wolnym powietrzu | 2 |
| **15.** | Podsumowanie i przypomnienie wiadomości dotyczących zasad gry, gra właściwa. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia praktyczne** | **Metody dydaktyczne** | Analityczna, syntetyczna, ścisła, zadaniowa, zabawowa |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć: unihokej** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Gry i zabawy doskonalące znane umiejętności techniki gry w unihokeja. | 2 |
| **2.** | Doskonalenie indywidualnych umiejętności technicznych zawodnika w ataku i obronie | 2 |
| **3.** | Doskonalenie podań i przyjęć piłki forhendem i bekhendem w miejscu i w ruchu | 2 |
| **4.** | Doskonalenie umiejętności gry w obronie i w ataku w grze 1x1 | 2 |
| **5.** | Nauka gry w przewagach 2x1 i 3x2 | 2 |
| **6.** | Doskonalenie strzałów na bramkę forhendem i bekhendem. | 2 |
| **7.** | Doskonalenie zwodów piłeczką. | 2 |
| **8.** | Doskonalenie techniki gry w grze 3x3, małe gry | 2 |
| **9.** | Atakowanie przeciwko obronie systemem „każdy z każdym | 2 |
| **10.** | Zasady obrony stref i atakowanie przeciwko obronie strefowej. | 2 |
| **11.** | Doskonalenie gry obronnej przeciwko przewagom atakujących. | 2 |
| **12.** | Doskonalenie elementów ataku szybkiego, prowadzenie piłeczki w parach i trójkątach. | 2 |
| **13.** | Doskonalenie znanych umiejętności techniczno – taktycznych unihokeja w grze szkolnej, elementy sędziowania. | 2 |
| **14.** | Grupowy turniej unihokeja w grze 5x5. | 2 |
| **15.** | Doskonalenie umiejętności techniczno – taktycznych w grze właściwej. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Jerzy Talaga A-Z sprawności fizycznej. Atlas ćwiczeń. Zarząd główny TKKF 1995 Warszawa. |
| **2.** | Edward Superlak Piłka Siatkowa. Wydawnictwo BK Wrocław 2006. |
| **3.** | Marian Bondarowicz Zabawy i gry ruchowe w zajęciach sportowych. |
| **4.** | Marian Bondarowicz Zabawy i gry ruchowe w zajęciach sportowych. RCM-S Kultury Fizycznej i Sportu Warszawa 1994. |
| **5.** | Marian Listowski Stretching sprawność i zdrowie. Wydawnictwo Marian Listowski Łódź 1994. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Adam Zając Współczesny System Szkolenia w Zespołowych Grach Sportowych. AWF Katowice 2016. |
| **2.** | Tony Morris Psychologia Sportu Warszawa 1998. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | **Ekonometria** | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-EKO\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | **Egzamin** | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 4 | Zajęcia kontaktowe | 1,88 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1,64 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 57 | 27 | 30 | **Egzamin pisemny** | 50% |
| Projekt | 41 | 26 | 15 | Zaliczenie projektów | 50% |
| Egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 100 | 53 | 47 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Rozumienie modelu matematycznego i jego stosunku do rzeczywistości. | K\_W16 | WP |
| 2. | Rozumienie modelu ekonometrycznego. | K\_W16 | WP |
| 3. | Rozumienie założeń modelu ekonometrycznego i umiejętność odniesienia ich do obiektu rzeczywistego. | K\_W16 | WP |
| 4. | Rozumienie korzyści, uzyskiwane w modelu ekonometrycznym, dzięki silnym założeniom tego modelu. | K\_W16 | WP |
| Umiejętności | 1. | Umiejętność korzystania z modeli ekonometrycznych. | K\_U10 | P |
| 2. | Umiejętność empirycznej analizy procesów ekonomicznych. | K\_U10 | P |
| 3. | Umiejętność predykcji procesów ekonomicznych. | K\_U10 | P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i jest zorientowany na konieczność dalszego dokształcania się. | K\_K02K\_K05K\_K13 | P |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Tradycyjny wykład na tablicy z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Zależność i niezależność zmiennych losowych, korelacja, macierz korelacji | 2 |
| **2.** | Model ekonometryczny | 2 |
| **3.** | Regresja liniowa- model jednej zmiennej. Metoda MNK | 2 |
| **4.** | Dobór zmiennych objaśniających do modelu metodą badania wskaźników pojemności informacji. | 2 |
| **5.** | Metoda najmniejszych kwadratów. Założenia Gaussa-Markowa. | 4 |
| **6.** | Szacowanie parametrów struktury stochastycznej, dopasowanie modelu do danych empirycznych, współczynnik determinacji. | 4 |
| **7.** | Model regresji wielu zmiennych. Szacowanie parametrów struktury stochastycznej, dopasowanie modelu do danych empirycznych. | 4 |
| **8.** | Transformacja liniowa. Modele nieliniowe sprowadzalne do liniowych. Dopasowanie modelu do danych empirycznych. | 4 |
| **9.** | Testowanie hipotez dotyczących parametrów strukturalnych. Test t-studenta i test F. Przedziały ufności dla parametrów strukturalnych. | 4 |
| **10.** | Wyznaczanie prognozy. Weryfikacja modelu. Prognoza punktowa i przedziałowa  | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | **Zajęcia w Excelu** |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Współczynnik korelacji. Badanie pojemności nośników informacji metodą Hellwiga.  | 4 |
| **2.** | Regresja liniowa. Standardowy model liniowy z jedną zmienną objaśniającą. Estymacja parametrów i parametrów struktury stochastycznej. Dopasowanie modelu do danych empirycznych. Testowanie parametrów strukturalnych. | 4 |
| **3.** | Szacowanie parametrów strukturalnych metoda MNK w modelu liniowym z wieloma zmiennymi objaśniającymi. Estymacja parametrów struktury stochastycznej. Dopasowanie modelu do danych empirycznych, testowanie parametrów strukturalnych.  | 4 |
| **4.** | Transformacja liniowa. Modele nieliniowe sprowadzalne do liniowych | 2 |
| **5.** | Wnioskowanie na podstawie modelu. Prognoza punktowa i przedziałowa | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Dziechciarz Józef, red., Ekonometria: metody, przykłady, zadania, wyd. 2 popr., AE, Wrocław 2003 |
| **2** | Kukuła, Karol, red., Wprowadzenie do ekonometrii w przykładach i zadaniach, wyd. 2 popr. i rozsz., dodr. 3, PWN, Warszawa 2007. |
| **3** | Welfe Aleksander, Ekonometria: metody i ich zastosowanie, wyd. 3 zm., PWE, Warszawa 2016. |
| **4** | Snarska A., Statystyka Ekonometria Prognozowanie. Ćwiczenia z Excelem, Placet, Łódź, 2007 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Aczel Amir D., Statystyka w zarządzaniu, PWN Warszawa 2017 |
| **2** | Sadowski Wiesław, red., Elementy ekonometrii i programowania matematycznego, wyd. 3., PWN, Warszawa, 1985 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Analiza finansowa | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-ANAF\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | praktyczny |
| Poziom studiów | licencjackie |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 6 | Zajęcia kontaktowe | 3,08 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 4,12 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 45 | 15 | 30 | Egzamin pisemny | 50 |
| Ćwiczenia | 40 | 25 | 15 | Kolokwium zaliczeniowe | 25 |
| Projekt | 63 | 33 | 30 | Wykonanie projektu | 25 |
| Egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 150 | 73 | 77 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student posiada ogólną wiedzę na temat różnych sfer działalności przedsiębiorstwa. | K\_W18, K\_W03, K\_W05, K\_W07 | W,C,P |
| 2. | Posiada wiedzę na temat budowy sprawozdań finansowych. | K\_ W20, K\_W17, K\_W08 | W,C,P |
| 3 | Rozumie znaczenie analizy finansowej w procesie zarządzania przedsiębiorstwem. | K\_W15, K\_W22, K\_W20; K\_W13 | W,C,P |
| 4 | Rozumie sens i sposoby przeprowadzania analizy finansowej. | K\_W15, K\_W07, K\_W05, K\_W03, | W,C,P |
| Umiejętności | 1. | Umie interpretować wyniki analizy i zna metody budowy zintegrowanej analizy finansowej. | K\_U05, K\_U02, K\_U12 | W,C,P |
| 2. | Potrafi, na podstawie wyników analizy finansowej, zaplanować zmiany wpływające na poprawę kondycji finansowej. | K\_U19, K\_U03, | W,C,P |
| 3. | Potrafi przeprowadzić analizę finansową przedsiębiorstwa. | K\_U19, K\_U07, K\_U13, K\_U18, | W,C,P |
| 4. | Potrafi dokonać oceny finansowej różnych sfer działalności przedsiębiorstwa. | K\_U05, K\_U09, K\_U15, K\_U19 | W,C,P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie sens analiz finansowych w przedsiębiorstwie. | K\_K05, K\_K06, K\_K01, K\_K02, K\_K08, | W,C,P |
| 2. | Dostrzega konieczność uwzględniania i właściwej oceny kondycji finansowej działalności gospodarczej. | K\_K07, K\_K13, K\_K03,  | W,C,P |
| 3. | Rozumie cele działalności gospodarczej. | K\_K12, K\_K14, | W,C,P |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Pojęcie, rodzaje i funkcje analizy finansowej. | 2 |
| **2.** | Źródła informacji wykorzystywane w analizie.  | 2 |
| **3.** | Źródła informacji wykorzystywane w analizie.  | 2 |
| **4.** | Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, rachunku środków pieniężnych, zestawienia zmian w kapitale własnym.  | 2 |
| **5.** | Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, rachunku środków pieniężnych, zestawienia zmian w kapitale własnym.  | 2 |
| **6.** | Ocena kondycji finansowej na podstawie analizy wskaźnikowej – wskaźniki: płynności i aktywności | 2 |
| **7.** | Ocena kondycji finansowej na podstawie analizy wskaźnikowej – wskaźniki: stopnia zadłużenia, możliwości obsługi długu | 2 |
| **8.** | Ocena kondycji finansowej na podstawie analizy wskaźnikowej – wskaźniki: rentowności i zyskowności | 2 |
| **9.** | Ocena wartości rynkowej akcji i kapitału | 2 |
| **10.** | Analiza piramidalna | 2 |
| **11.** | Analiza piramidalna | 2 |
| **12.** | Metody analizy finansowej | 2 |
| **13.** | Metody analizy finansowej | 2 |
| **14.** | Systemy i sposoby oceny pogarszającej się sytuacji finansowej jednostki gospodarczej – systemy wczesnego ostrzegania, analiza dyskryminacyjna. | 2 |
| **15.** | Wnioski z analizy finansowej dotyczące przyszłej działalności jednostki  | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia** | **Metody dydaktyczne** | Ćwiczenia tablicowe |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Tworzenie sprawozdań finansowych | 1 |
| **2.** | Tworzenie sprawozdań finansowych | 1 |
| **3.** | Analiza wstępna bilansu | 1 |
| **4.** | Analiza wstępna RZIS i CF | 1 |
| **5.** | Analiza wskaźnikowa - płynność i aktywność | 1 |
| **6.** | Analiza wskaźnikowa - zadłużenie  | 1 |
| **7.** | Analiza wskaźnikowa - rentowność i zyskowność  | 1 |
| **8.** | Analiza wskaźnikowa- ocena wartości rynkowej akcji i kapitału | 1 |
| **9.** | Analiza wskaźnikowa - całościowe ujęcie wraz z wyciąganiem wniosków | 1 |
| **10.** | Piramida Du Ponta | 1 |
| **11.** | Piramida Du Ponta | 1 |
| **12.** | Metody analizy finansowej | 1 |
| **13.** | Metody analizy finansowej | 1 |
| **14.** | Modele predykcji bankructwa | 1 |
| **15.** | Wnioski z analizy finansowej dotyczące przyszłej działalności jednostki | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | Realizacja projektu |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Tworzenie sprawozdań finansowych | 2 |
| **2.** | Tworzenie sprawozdań finansowych | 2 |
| **3.** | Analiza wstępna bilansu | 2 |
| **4.** | Analiza wstępna RZIS i CF | 2 |
| **5.** | Analiza wskaźnikowa - płynność i aktywność | 2 |
| **6.** | Analiza wskaźnikowa - zadłużenie  | 2 |
| **7.** | Analiza wskaźnikowa - rentowność i zyskowność  | 2 |
| **8.** | Analiza wskaźnikowa- ocena wartości rynkowej akcji i kapitału | 2 |
| **9.** | Analiza wskaźnikowa | 2 |
| **10.** | Analiza piramidalna  | 2 |
| **11.** | Analiza piramidalna  | 2 |
| **12.** | Metody analizy finansowej | 2 |
| **13.** | Analiza podstawień łańcuchowych ROE | 2 |
| **14.** | Modele predykcji bankructwa  | 2 |
| **15.** | Wnioski z analizy finansowej dotyczące przyszłej działalności jednostki | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Analiza finansowa w przedsiębiorstwie / Lech Bednarski, PWE, Warszawa 2007. |
| **2** | Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Błażej Prusak Franciszek Bławat Małgorzata Gawrycka Piotr Figura Tomasz Korol Edyta Drajska ; CeDeWu 2020 |
| **3** | Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Teoria i zastosowanie, W. Gabrusewicz, PWE 2013 |
| **4** | Wilimowska Z., Wilimowski M., Sztuka zarządzania finansami, TNOiK OPO, Bydgoszcz 2001. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** |  Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego według polskiego prawa bilansowego, Wędzki Dariusz, Wydawnictwo Nieoczywiste, 2019. |
| **2** |  Analiza sprawozdań finansowych, Nowak Edward, PWE, 2016 |
| **3** |  Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, Jerzemowska Magdalena, PWE 2018 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Rynek finansowy I | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-RYNF\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | Egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 4 | Zajęcia kontaktowe | 1,8 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2,72 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 32 | 17 | 15 | Egzamin pisemny | 60% |
| Projekt | 68 | 38 | 30 | Listy zadań, zajęcia tablicowe, kolokwium | 40% |
| **Razem:** | 100 | 55 | 45 |  | Razem | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Posiada wiedzę na temat funkcjonowania rynków finansowych. | K\_W01K\_W02K\_W03K\_W07 | W, P |
| 2. | Posiada wiedzę na temat rodzajów i zasad funkcjonowania instrumentów finansowych. | K\_W01K\_W02K\_W03K\_W07 | W, P |
| 3. | Posiada wiedzę na temat zadań instytucji finansowych na rynku finansowym. | K\_W01K\_W02K\_W03K\_W07 | W, P |
| 4. | Posiada wiedzę na temat wyceny dłużnych papierów wartościowych. | K\_W01K\_W02K\_W03K\_W07K\_W16 | W, P |
| 5. | Posiada wiedzę na temat inwestowania poprzez fundusze inwestycyjne. | K\_W01K\_W02K\_W03K\_W07 | W, P |
| 6. | Posiada wiedzę na temat funkcjonowania GPW w Warszawie. | K\_W01K\_W02K\_W03K\_W07 | W, P |
| Umiejętności | 1. | Student potrafi porównać ze sobą stopę nominalną i stopę efektywną. | K\_U10 K\_U15 | P |
| 2. | Student potrafi rozróżnić i wybrać odpowiednie instrumenty finansowe. | K\_U10K\_U12K\_U15 | W, P |
| 3. | Student potrafi używać narzędzi cyfrowych do wyszukiwania informacji i analizy instrumentów finansowych. | K\_U04 K\_U10K\_U14 | W, P |
|  | 4. | Potrafi zastosować posiadaną wiedzę w celu oszacowania wpływu wykorzystywanych instrumentów finansowych na portfel inwestora w oparciu o kryteria płynności, ryzyka oraz rentowności. | K\_U10K\_U12K\_U15 | P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student potrafi wybrać spośród wielu instrumentów finansowych oferowanych na rynku. | K\_K02K\_K05K\_K13K\_K14 | W, P |
| 2. | Potrafi rozpoznać i dokonać oceny wydarzeń na rynku finansowym. | K\_K05K\_K07K\_K13K\_K14 | W,P |
| 3. | Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i jest zorientowany na konieczność dalszego dokształcania się. | K\_K02K\_K05K\_K13 | P |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Wprowadzenie i struktura rynku finansowego. | 2 |
| **2.** | Instytucje rynku finansowego.  | 2 |
| **3.** | Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie..  | 2 |
| **4.** | KNF i KDPW. | 1 |
| **5.** | Fundusze inwestycyjne. | 2 |
| **6.** | Instrumenty rynku finansowego. | 2 |
| **7.** | Rynek krótkoterminowych i długoterminowych dłużnych papierów wartościowych. | 1 |
| **8.** | Rynek pierwotny i wtórny papierów wartościowych. | 1 |
| **9.** | Rynek akcji – definicja i rodzaje, nowoczesne narzędzia informacyjno-analityczne. | 1 |
| **10.** | Rynek instrumentów pochodnych – definicja i rodzaje, nowoczesne narzędzia informacyjno-analityczne. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **15** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | Listy zadań, zajęcia tablicowe, kolokwium zaliczeniowe- ocena obliczana na podstawie średniej ważonej. |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Wartość pieniądza w czasie – zadania. | 4 |
| **2.** | Wycena obligacji. | 4 |
| **3.** | Rynek długoterminowych pożyczek bankowych. Spłaty kredytu. | 4 |
| **4.** | Projekt 1: Zaprojektować wielkość i spłatę kredytu bankowego | 4 |
| **5.** | Kolokwium I | 2 |
| **5.** | Instrumenty rynku pieniężnego - weksle, czeki, bony skarbowe, certyfikaty depozytowe. | 2 |
| **6.** | Fundusze inwestycyjne. | 2 |
| **7.** | Projekt 2: Zaprojektować inwestycję poprzez fundusze inwestycyjne. | 4 |
| **8.** | Projekt 3: Zaprojektować formę zabezpieczenia w obrocie międzynarodowym. | 2 |
| **9.** | Kolokwium II | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Kudła J.: „Instrumenty finansowe”; Wydawnictwo KeyText Oficyna Wydawnicza Wyższej Szkoły Menedżerskiej SIG; Warszawa; 2002. |
| **2** | Nowik Z.: „Nowe instrumenty finansowe i giełdy przyszłości”; nakład autora; Warszawa; 1994. |
| **3** | Dziawgo D.: „Credit-Rating: ryzyko i obligacje na międzynarodowym rynku finansowym”; PWN; Warszawa; 1998 |
| **4** | Miedziak S.: „Bankowość i podstawy rynku finansowego: wykłady i ćwiczenia”; Difin; Warszawa; 2003.  |
| **5** | Jajuga K., Jajuga T. :„Instrumenty finansowe, aktywa niefinansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa”; WN PWN, Warszawa 2015 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Sobczyk M.: „Kalkulacje finansowe : wartość pieniądza w czasie, kredyty, odsetki, projekty inwestycyjne, papiery wartościowe”; Wydawnictwo Placet; Warszawa; 2007. |
| **2** | Czekaj J. (red.): „Rynki, instrumenty i instytucje finansowe”; WN PWN, Warszawa, 2017 |
| **3** | Antkiewicz S.: „Uwarunkowania rozwoju innowacyjnych funduszy inwestycyjnych”; Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2021 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Rachunkowość finansowa | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-RF\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i Rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny  |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia stacjonarne  |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | **egzamin** | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 5 | Zajęcia kontaktowe | 2,48 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2,84 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 52 | 22 | 30 | Egzamin pisemny  | 50% |
| Projekt | 71 | 41 | 30 | Praktyczne wykazanie się znajomością programów komputerowych w zakresie systemów finansowo-księgowych – 2 kolokwia zaliczeniowe | 50% |
| egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 125 | 63 | 62 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Ma wiedzę na temat komunikowania informacji na potrzeby organizacji oraz znaczenia informatyzacji rachunkowości. | K\_W09 | W |
| 2. | Zna wymogi ustawowe w zakresie prowadzenia rachunkowości przy użyciu komputera. | K\_W17 | W |
| 3. | Potrafi szczegółowo opisywać zasady funkcjonowania systemów informatycznych wykorzystywanych w ewidencji finansowo-księgowej. | K\_W17K\_W19 | W |
| 4. | Ma wiedzę na temat nowoczesnych systemów informatycznych rachunkowości - zna funkcjonalności poszczególnych systemów FK, ma wiedzę w zakresie zasad ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych przy użyciu systemów Rewizor Insert GT (moduł FK Insert) ,Symfonia FK oraz Reset 2 FK.  | K\_W19 | W |
| 5. | Posiada rozległą wiedzę na temat zasad ewidencji zdarzeń gospodarczych działalności gospodarczej, rozliczeń transakcji handlowych w tym także w aspekcie międzynarodowym. | K\_W18 | W |
| 6. | Posiada zaawansowaną wiedzę na temat standardów rachunkowości i zasad przygotowania informacji ekonomicznych na potrzeby analizy finansowej. | K\_W20 | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi w praktyce zastosować wiedzę zdobytą na przedmiocie Rachunkowość finansowa. | K\_U10K\_U11K\_U22 | P |
| 2. | Znając mechanizmy działania systemów informatycznych w rachunkowości zdobyta wiedza pozwala mu na rozwiązywanie zadanych problemów z wykorzystaniem wspomagania komputerowego. | K\_U10K\_U11K\_U14 | P |
| 3. | Umie rozwiązać zadania „od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia” przy użyciu programów finansowo-księgowych. Ma umiejętność posługiwania się nowoczesnymi systemami informatycznymi w rachunkowości, zarządzaniu i podejmowaniu decyzji w organizacji. | K\_U08K\_U10K\_U11K\_U14K\_U22 | P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student potrafi docenić usprawnienia jakie wnosi do rachunkowości zastosowanie systemów informatycznych wykorzystywanych w ewidencji finansowo-księgowej, magazynowej oraz kadrowo-płacowej małych firm. | K\_K02 | WP |
| 2. | Jest świadomy ciągłego uczenia się. | K\_K02 | WP |
| 3. | Świadomie stosuje przepisy prawa w praktyce gospodarczej oraz jest świadomy konieczności reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów. | K\_K11K\_K12 | WP |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| 1. | Wymogi ustawowe w zakresie rachunkowości przy użyciu komputera. | 2 |
| 2. | Omówienie podstawowych funkcji programów „Symfonia Finanse i Księgowość”. | 2 |
| 3. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość -założenie zakładowego planu kont - modyfikacja wzorcowego planu kont do potrzeb informacyjnych omawianej jednostki. | 2 |
| 4. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - układ bilansu i rachunek zysków i strat. Wprowadzanie bilansu otwarcia. | 2 |
| 5. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - definiowanie dokumentów księgowych oraz rejestrów VAT.Wprowadzanie faktur zakupu oraz przyjęć materiałów (ewidencja materiałów podstawowych według stałych cen ewidencyjnych). Korekta zakupów. | 2 |
| 6. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - wprowadzanie do systemu operacji kosztowych. | 2 |
| 7. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - wprowadzanie do systemu raportów kasowych, zaliczek pracowniczych i ich rozliczenie. Wprowadzanie wyciągów bankowych. | 2 |
| 8. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - wprowadzanie do systemu operacji sprzedaży wyrobów gotowych, usług oraz towarów, a także innych składników majątku przedsiębiorstwa. Korekta sprzedaży. Analiza rozrachunków - wystawienie noty odsetkowej i kompensata. | 2 |
| 9. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość – wprowadzenie operacji do ksiąg, zamknięcie okresu sprawozdawczego. Rozliczenie podatku VAT. Generowanie zestawień i raportów na koniec okresu sprawozdawczego. Sporządzanie deklaracji podatkowych- VAT, CIT. | 2 |
| 10. | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - obrót z zagranicą - wewnątrzwspólnotowe nabycie i dostawa towarów w jednostce handlowej. Wypełnianie dokumentów papierowych i ich powiązanie z księgami rachunkowych. Różnice kursowe. Wewnątrzwspólnotowe nabycie i dostawa towarów i usług. Eksport i import towarów przy sprzedaży internetowej w małych i średnich przedsiębiorstw. Rejestry VAT w obrocie zagranicznym. Deklaracja podatkowa. | 2 |
| 11. | Obsługa programu Rewizor Insert GT- rozpoczęcie pracy z jednostką handlową, ustawienia początkowe, założenie jednostki handlowej. Założenie planu kont, kartotek, wprowadzenie bilansu otwarcia, definiowanie dokumentów księgowych. | 2 |
| 12. | Obsługa programu Rewizor Insert GT - wprowadzanie do systemu operacji zakupu. Wprowadzanie do systemu operacji kosztowych. Wprowadzanie do systemu operacji sprzedaży oraz operacji kasowych. | 2 |
| 13. | Obsługa programu Rewizor Insert GT - sporządzanie zestawień i raportów, wcześniej definiując poszczególne pozycje sprawozdania finansowego. Wydruk ksiąg rachunkowych, w tym dziennika. | 2 |
| 14. | Podstawowe funkcjonalności programu Reset2 FK dla jednostki usługowej. | 4 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Omówienie podstawowych funkcji programów „Symfonia Finanse i Księgowość”. | 2 |
| **2.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość -założenie zakładowego planu kont - modyfikacja wzorcowego planu kont do potrzeb informacyjnych omawianej jednostki. | 2 |
| **3.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - układ bilansu i rachunek zysków i strat. Wprowadzanie bilansu otwarcia. | 2 |
| **4.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - definiowanie dokumentów księgowych oraz rejestrów VAT.Wprowadzanie faktur zakupu oraz przyjęć materiałów (ewidencja materiałów podstawowych według stałych cen ewidencyjnych). Korekta zakupów. | 2 |
| **5.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - wprowadzanie do systemu operacji kosztowych. | 2 |
| **6.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - wprowadzanie do systemu raportów kasowych, zaliczek pracowniczych i ich rozliczenie. Wprowadzanie wyciągów bankowych. | 2 |
| **7.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - wprowadzanie do systemu operacji sprzedaży wyrobów gotowych, towarów oraz usług, a także innych składników majątku przedsiębiorstwa. Korekta sprzedaży. Analiza rozrachunków - wystawienie noty odsetkowej i kompensata. | 2 |
| **8.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość – wprowadzenie operacji do ksiąg, zamknięcie okresu sprawozdawczego. Rozliczenie podatku VAT. Generowanie zestawień i raportów na koniec okresu sprawozdawczego. Sporządzanie deklaracji podatkowych- VAT, CIT. | 2 |
| **9.** | Obsługa programu Symfonia Finanse i Księgowość - obrót z zagranicą - wewnątrzwspólnotowe nabycie i dostawa towarów w jednostce handlowej. Wypełnianie dokumentów papierowych i ich powiązanie z księgami rachunkowych. Różnice kursowe. Wewnątrzwspólnotowe nabycie i dostawa towarów. Eksport i import towarów przy sprzedaży internetowej. Rejestry VAT w obrocie zagranicznym. Deklaracja podatkowa. | 2 |
| **10.** | Kolokwium Symfonia FK. | 2 |
| **11.** | Obsługa programu Rewizor Insert GT- rozpoczęcie pracy z jednostką handlową, ustawienia początkowe, założenie jednostki handlowej. Założenie planu kont, kartotek, wprowadzenie bilansu otwarcia, definiowanie dokumentów księgowych. | 2 |
| **12.** | Obsługa programu Rewizor Insert GT - wprowadzanie do systemu operacji zakupu. Wprowadzanie do systemu operacji kosztowych. Wprowadzanie do systemu operacji sprzedaży oraz operacji kasowych. | 2 |
| **13.** | Obsługa programu Rewizor Insert GT - sporządzanie zestawień i raportów, wcześniej definiując poszczególne pozycje sprawozdania finansowego. Wydruk ksiąg rachunkowych, w tym dziennika. | 2 |
| **14.** | Kolokwium Insert Rewizor GT. | 2 |
| **15.** | Podstawowe funkcjonalności Reset 2 FK- ewidencja zasadniczych zdarzeń w jednostce usługowej. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Adamek-Hyska D., Kumor I., Strojek-Filus M., Wszelak A: Modele i metody wyceny aktywów i pasywów w świetle teorii i koncepcji rachunkowości ,., wyd. CeDeWu,Warszawa 2021. |
| **2.** | Kasperowicz A. (red.):Rachunkowość komputerowa sprawozdawczość elektroniczna, , Wyd. UE Wrocław, 2015. |
| **3.** |  Pfaff J. (red.): Rachunkowość finansowa z uwzględnieniem MSSF, , PWN Warszawa 2021. |
| **4.** | Hass-Symotiuk M.: Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018. |
| **5.**  | Międzynarodowe Standardy Rachunkowości w praktyce, red. H. Buk, CeDeWu, Warszawa 2018. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Koleśnik K., Gierusz J., Plan kont z komentarzem handel produkcja usługi wyd., ODDK, Warszawa 2020 |
| 2.  | Trzpioła K, Polityka rachunkowości 2020 z komentarzem do planu kont, PortalFK.pl, Biblioteka Finansowo-Księgowa, 2020. |
| 3. | Radosiński E.: Sprawozdawczość finansowa, PWN, Warszawa 2020. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Rachunkowość zarządcza | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-RACZ\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 5 | Zajęcia kontaktowe | 1,48 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2,84 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 52 | 22 | 30 | egzamin | 60% |
| Projekt | 71 | 41 | 30 | zaliczenie wszystkich projektów | 40% |
| egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 125 | 63 | 62 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Rozumie kryteria i zasady klasyfikacji kosztów w przedsiębiorstwie. | K\_W08, K\_W09, K\_W17 | WP |
| 2. | Zna systemy rachunku kosztów. | K\_W08K\_W17 | WP |
| 3. | Zna zagadnienie progu rentowności, dźwigni operacyjnej i finansowej.  | K\_W08, K\_W09, K\_W17 | WP |
| 4. | Rozumie pojęcie i przydatność kapitału obrotowego w zarządzaniu. | K\_W08, K\_W09, K\_W17 | WP |
| 5. | Zna zasady sporządzania budżetu. | K\_W03K\_W07 | WP |
| 6. | Rozumie wpływ na podejmowane przez kierownictwo decyzje informacji, uzyskiwanych metodami rachunkowości zarządczej. | K\_W08, K\_W09,K\_W015 K\_W17 | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi sklasyfikować koszty w przedsiębiorstwie. Potrafi przeprowadzić kalkulację kosztów i kalkulację cenową. | K\_U07, K\_U08, K\_U10, K\_U13 | P |
| 2. | Potrafi policzyć próg rentowności, stopień dźwigni finansowej, operacyjnej. | K\_U05, K\_U06, K\_U07, K\_U13, K\_U15 | P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Zdaje sobie sprawę z odpowiedzialności pracowników działów finansowo księgowych za sukcesy i porażki firmy, a nawet za utratę pracy przez innych pracowników i bankructwo przedsiębiorstwa. | K\_K01, K\_K02 | WP |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Omawianie zagadnień przy użyciu prezentacji multimedialnej |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Wstęp - rachunkowość zarządcza a finansowa, zadania rachunkowości zarządczej, rachunkowość zarządcza a rachunek kosztów. | 2 |
| **2.** | Koszty jako element procesu decyzyjnego. Klasyfikacja kosztów na potrzeby zarządzania. | 2 |
| **3.** | Systemy rachunku kosztów. | 2 |
| **4.** | Kalkulacyjny rachunek kosztów. | 6 |
| **5.** | Analiza progu rentowności. | 2 |
| **6.** | Dźwignia finansowa, operacyjna, łączna. | 2 |
| **7.** | Kalkulacje cenowe. | 2 |
| **8.** | Krótkoterminowe rachunki decyzyjne. | 2 |
| **9.** | Strategie zarządzania kapitałem obrotowym.  | 2 |
| **10.** | Zarządzanie majątkiem obrotowym i zobowiązaniami. | 4 |
| **11.** | Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem. | 4 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | Rozwiązywanie zadań, analiza przypadków |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Rachunek kosztów pełnych i zmiennych. | 2 |
| **2.** | Kalkulacja kosztów (podziałowa prosta, podziałowa ze współczynnikami, doliczeniowa, zleceniowa, kalkulacja kosztów działań). | 6 |
| **3.** | Próg rentowności. | 4 |
| **4.** | Dźwignia finansowa, operacyjna, łączna. | 4 |
| **5.** | Kalkulacje cenowe. | 2 |
| **6.** | Krótkoterminowe rachunki decyzyjne. | 4 |
| 7**.** | Zarządzanie majątkiem obrotowym i zobowiązaniami. | 4 |
| **8.** | Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem. | 4 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | K. Czubakowska, W. Gabrusewicz, E. Nowak, Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa 2006. |
| **2** | T. Kiziukiewicz (red.), Zarządcze aspekty rachunkowości, PWE, Warszawa 2003. |
| **3** | W.Gabrusewicz, A. Kamela-Sowińska, H. Poetschke, Rachunkowość zarządcza, PWE, Warszawa 2002. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | R. Kowalak (red.), Rachunkowość zarządcza. Przykłady i zadania, PWE, Warszawa 2013. |
| **2** |  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Praktyka zawodowa | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-PRAZ\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | Zaliczenie na ocenę | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 4 | Zajęcia kontaktowe | - | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 4 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| **Razem:** |  |  |  |  | Razem |  |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. |  Zna e-narzędzia i aplikacje w zakresie finansów i rachunkowości jakie wykorzystuje jednostka w ramach swojej działalności. | K\_W08K\_W09K\_W10K\_W11K\_W12K\_W13K\_W19 |  |
| Umiejętności | 1. | Potrafi wykorzystać właściwe e-narzędzia oraz aplikacje do określonych sytuacji w obszarze finansowo-księgowym. | K\_U15K\_U17K\_U20K\_U21 |  |
| 2. | Umie określić założenia rachunku kosztów w organizacji, zna system rejestrowania, analizy i sprawozdawczości w zakresie kosztów. | K\_U15K\_U17K\_U20K\_U21 |  |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest świadomy odpowiedzialności wynikającej z pracy na każdym stanowisku oraz czyje potrzebę identyfikacji z organizacją i jest nastawiony na zmiany | K\_K01K\_K02 |  |
| 2. | Potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | K\_K13 |  |
| 3. | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania. Ma świadomość ciągłego uczenia się i rozwoju. | K\_K14 |  |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Praktyka zawodowa** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
|  | Spotkanie organizacyjno-informacyjne dotyczące realizacji studenckich praktyk zawodowych. |  |
|  | Poznanie profilu działalności przedsiębiorstwa, w którym odbywa się praktyka. |  |
|  | Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz wewnętrznymi regulaminami pracy przedsiębiorstwa. |  |
|  | Identyfikacja struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa i w jej ramach komórek obszaru finansowo-księgowego. |  |
|  | Zapoznanie się z czynnościami prowadzonymi na stanowiskach obsługi finansowej w organizacjach finansowych. |  |
|  | Zapoznanie się z polityką rachunkowości jednostki, uwzględniającą wytyczne prawne rachunkowości oraz specyfikę jednostki. |  |
|  | Zapoznanie się z zakładowym planem kont, instrukcją inwentaryzacyjną, kasową i innymi dokumentami rejestrowanymi w systemie finansowo-księgowym. |  |
|  | Poznanie zasad wewnętrznego obiegu dokumentów księgowych. |  |
|  | Poznaje właściwe e-narzędzia oraz aplikacje wykorzystywane do określonych sytuacji w obszarze finansowo-księgowym ( w tym podatkowym). |  |
|  | Zapoznaje się z systemem rejestrowania kosztów. Poznaje procedury rozliczeniowo-kalkulacyjne kosztów. Poznaje sprawozdawczość w zakresie kosztów. |  |
|  | Kształtowanie umiejętności zawodowych związanych z realizacją powierzonych obowiązków. |  |
|  | Doskonalenie umiejętności pracy zespołowej, efektywnego wykorzystania czasu pracy, odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań. |  |
| **Razem liczba godzin** | **160 godz.** |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język angielski (dodatkowy lektorat) poziom B2 | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZAd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV  |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | Aktywność na zajęciach, prace domowe, test zaliczeniowy | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna język angielski na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego |  | L |
| Umiejętności | 1. | Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne. | K\_U20K\_U21 | L |
| 2. | Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka. | K\_U20K\_U21 | L |
| 3. | Potrafi, w szerokim zakresie tematów, formułować wypowiedzi ustne i pisemne, wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem rozmowy | K\_U21K\_U21 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Majsterkowanie i naprawy. | 2 |
| **2.** | W restauracji. | 2 |
| **3.** | Czasowniki modalne – can / could / be able. | 2 |
| **4.** | Pieniądze. Czasowniki złożone (phrasal verbs). | 2 |
| **5.** | Rozrywka. | 2 |
| **6.** | Rzeczowniki odczasownikowe i bezokoliczniki. | 2 |
| **7.** | Dbanie o siebie. | 2 |
| **8.** | Konstrukcja ”have something done”. | 2 |
| **9.** | Strona bierna. | 2 |
| **10.** | Zwiedzanie z przewodnikiem opactwa Westminsterskiego w Londynie. | 2 |
| **11.** | Pamięć. | 2 |
| **12.** | Śluby.  | 2 |
| **13.** | Czas Past Perfect. Mowa zależna. | 2 |
| **14.** | Stany Zjednoczone i ich relacje z innymi krajami. | 2 |
| **15.** | Brytyjski i amerykański angielski. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Oxenden Clive, Latham-Koenig Christina, Boyle Mike. New English File Intermediate Plus. Oxford: OUP, 2014 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Misztal M., Tests in English Thematic Vocabulary. Warszawa: WSiP, 1996. |
| **2** | Murphy R., English Grammar in Use. A Self -Study Reference Book for Intermediate Students.Cambridge.CUP,1995. |
| **3** | Olejnik D. Repetytorium leksykalne. Przygotowanie do matury i egzaminów językowych. Poznań: Wydawnictwo LektorKlett,2010. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | J. angielski dla poczatkujących (dodatkowy lektorat) | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZAd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | Udział w zajęciach, bieżące przygotowanie, kolokwia z kolejnych partii materiału | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Potrafi posługiwać się językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie A1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. |  | L |
| Umiejętności | 1. | Rozumie teksty czytane i słuchane w języku angielskim oraz na piśmie na poziomie A1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań. | K\_K14 | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego. | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | Metody: gramatyczno-tłumaczeniowa, audiolingwalna, kognitywna, komunikacyjna, bezpośrednia |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Zaimki w dopełnieniu, rozmowy telefoniczne, umawianie spotkań. | 2 |
| **2.** | Upodobania, hobby. Liczby porządkowe. | 2 |
| **3.** | Czas przeszły: czasownik ,,być’’. Okoliczniki czasu. | 2 |
| **4.** | Czas przeszły: czasowniki regularne i nieregularne. Mój wczorajszy dzień. | 2 |
| **5.** | Moje ostatnie wakacje. | 2 |
| **6.** | Mój dom: pomieszczenia, przedmioty. Zwroty wprowadzające: there is, there are. | 2 |
| **7.** | Żywność, posiłki. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne. Pytania o ilość. Określanie ilości. Pojemniki. | 2 |
| **8.** | Krótkie reakcje językowe w codziennym życiu. | 2 |
| **9.** | Porównywanie przedmiotów: stopień wyższy przymiotników i zwroty towarzyszące. | 2 |
| **10.** | Twoje miasto-porównywanie cen, miejsc: stopień najwyższy. | 2 |
| **11.** | Plany dotyczące przyszłości- ,to be going to do sth.’ | 2 |
| **12.** | Składanie propozycji: zgoda/ odmowa. | 2 |
| **13.** | Wyrażenia chęci: I want to… I would like to… | 2 |
| **14.** | Doświadczenia życiowe. Czas Present Perfect-wprowadzenie. | 2 |
| **15.** | Test zaliczeniowy. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Latham-Koenig Christina, Oxenden Clive, Seligson Paul English File Elementary ; Oxford University Press |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Murphy R. Essential Grammar in Use. Cambridge University Press, 2002. |
| **2** | Eastwood J. A basic English Grammar Exercises. Oxford University Press. |
| **3** | Watcyn-Jones Peter Start Testing Your Vocabulary. Penguin English |
| **4** | Watcyn-Jones Peter Vocabulary 1. Penguin English |
| **5** | Watcyn-Jones Peter Pair Work One. Penguin English |
| **6** | Granger Collin Play games with English 1 Heinemann Games Series |
| **7** | Dooley J.-Evans V. Blockbuster Workbook& Grammar Book Epress Publishing |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | J. angielski (dodatkowy lektorat)Przygotowanie do egzaminu FCE | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-JEZAd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | Udział w zajęciach, bieżące przygotowanie, kolokwia z kolejnych partii materiału | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Potrafi posługiwać się językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. |  | L |
| Umiejętności | 1. | Rozumie teksty czytane i słuchane w języku angielskim oraz na piśmie na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań. | K\_K14 | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego. | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | Metody: gramatyczno-tłumaczeniowa, audiolingwalna, kognitywna, komunikacyjna, bezpośrednia |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Muzyka: czytanie i słownictwo. Zdania składowe. Pisanie recenzji. | 2 |
| **2.** | Sztuka i rozrywka: słownictwo, dłuższa wypowiedź ustna. Test wielokrotnego wyboru. | 2 |
| **3.** | Słowotwórstwo. Kolokacje: przymiotnik/rzeczownik + przyimek. Forma ‘used to’ + ing. | 2 |
| **4.** | Fast food: czytanie. Wyrażanie konieczności i pytania o pozwolenie. Pisanie raportów. | 2 |
| **5.** | Ubrania: słownictwo i dłuższa wypowiedź ustna. Test wielokrotnego wyboru. | 2 |
| **6.** | Transformacje zdań. Gramatyka: spekulacja i dedukcja. Wyrażenia przyimkowe. | 2 |
| **7.** | Związki międzyludzkie: czytanie. Mowa zależna. Pisanie esejów. | 2 |
| **8.** | Hobby: słownictwo i dialogi. Test wielokrotnego wyboru. | 2 |
| **9.** | Transformacje zdań. Mówienie o umiejętnościach. Czasowniki złożone. | 2 |
| **10.** | Kwestia sumienia: czytanie. Zdania warunkowe. Pisanie artykułów. | 2 |
| **11.** | Wydawanie pieniędzy: słownictwo dotyczące zakupów. Test wielokrotnego wyboru. | 2 |
| **12.** | Pieniądze i bankowość: słownictwo. Tworzenie czasowników. Test na uzupełnianie luk. | 2 |
| **13.** | Podróże: czytanie i słownictwo. Strona bierna. Pisanie pół-formalnych e-maili. | 2 |
| **14.** | Transport: słownictwo i dłuższa wypowiedź ustna. Sytuacje hipotetyczne. | 2 |
| **15.** | Test zaliczeniowy. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Bell Jan, Gower Roger, First Expert Coursebook. Third Edition – With March 2015 Exam Specifications. Harlow: Pearson, 2014. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Evans Virginia, Milton James. FCE Listening and Speaking Skills. For the Cambridge FCE Examination. Newbury: Expres Publishing, 1999. |
| **2** | Olejnik D., Repetytorium Leksykalne. Poznań: LektorKlett, 2005. |
| **3** | Dooley J, Evans V.,Grammarway 3. Newbury: Express Publishing, 1999. |
| **4** | Murphy R. Essential Grammar in Use. Cambridge University Press, 2002. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język niemiecki (dodatkowy lektorat)Poziom początkujący | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZNd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie  | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | -wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100% |
| **Razem:** | 30 |  |  30 |  | Razem | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student:dysponuje kompetencją językową umożliwiającą generowanie wypowiedzi zrozumiałych dla rodzimego użytkownika danego języka, potrafi relacjonować wydarzenia, opisywać własne przeżycia, reakcje i wrażenia oraz radzić sobie w większości sytuacji występujących podczas kontaktów prywatnych i zawodowych zarówno w kraju, jak i zagranicą | K\_U23 | L |
| 2. | -rozumie ze słuchu główne myśli wypowiedziane w standardowej odmianie języka, rozumie główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących oraz zawodowych | K\_U23 | L |
| 3. | -potrafi napisać spójną, poprawną pod względem gramatycznym i leksykalnym wypowiedź pisemną na tematy ogólne lub związane z zainteresowaniem, potrafi swobodnie redagować e-mail | K\_U23 | L |
| 4. | -potrafi swobodnie uczestniczyć w rozmowie towarzyskiej i na tematy zawodowe, wyrażać swą opinię, udzielać rad/ prosić o poradę i przekazywać sugestie, wykazując się stosunkowo dużym stopniem płynności, spontaniczności oraz poprawności językowej  | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi zastosować wiedzę i umiejętności w codziennych sytuacjach  | K\_K05 | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań | K\_K03 | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego | K\_K14 | L |
| 4. | Potrafi zastosować nabytą wiedzę w praktyce zarówno w kraju jak i zagranicą.. | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | komunikatywna i kognitywna  |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1** | Opisywanie drogi, mieszkanie, w mieście.  | 2 |
| **2** | Wygląd i charakter, gospodarstwo domowe, reguły.  | 2 |
| **3** | Terminy, plany i życzenia, zdrowie i choroby. Porównania.  | 2 |
| **4** | Ubranie, pogoda, święta i uroczystości, liczebniki główne i porządkowe. Słownictwo specjalistyczne. Słownictwo specjalistyczne: Praca w biurze. | 2 |
| **5** | Opisywanie drogi do hotelu, mieszkanie, w mieście. Słownictwo specjalistyczne: Nowoczesne technologie stosowane w rachunkowości. | 2 |
| **6** | W gospodarstwie domowym, reguły. Sytuacja mieszkaniowa w Niemczech.Słownictwo specjalistyczne: Wygląd zewnętrzny pracowników biura. | 2 |
| **7** | Ubranie, pogoda, święta i uroczystości. Zdania względne. Słownictwo specjalistyczne: System szkolnictwa w krajach niemieckojęzycznych – kształcenie kadr do pracy w branży ekonomicznej. | 2 |
| **8** | Przyimki z celownikiem, zaimek dzierżawczy, dopełniacz imion własnych. Słownictwo specjalistyczne: Prezentacje – wykresy, tabele, grafy. Oczytywanie danych liczbowych. | 2 |
| **9** | Przyimki mit/ohne czasownik modalny wollen, imiesłów czasu teraż]mniejszego z zu. Słownictwo specjalistyczne: Recesja i wzrost w ekonomii. | 2 |
| **10** | Tryb rozkazujący (Sie), czasownik modalny sollen. Präteritum war, hatte. Perfekt czasowników nierozdzielnie złożonych. Słownictwo specjalistyczne: Kontrola i wpływanie na gospodarkę. | 2 |
| **11** | Tryb rozkazujący(du, ihr), zaimek osobowy w bierniku. Zdania warunkowe. Słownictwo specjalistyczne: Spotkania biznesowe. | 2 |
| **12** | Czasowniki modalne dürfen, müssen. Słownictwo specjalistyczne: Sektory wspólczesnej gospodarki.  | 2 |
| **13** | Stopniowanie przymiotników, porównania. Słownictwo specjalistyczne: Mocne i słabe strony w biznesie i przemyśle.  | 2 |
| **14** | Słowotwórstwo –los. Konjunktiv II würde. Liczebniki porządkowe. Spójnik denn.Słownictwo specjalistyczne: Zjawisko kryzysu gospodarczego.  | 2 |
|  **15** | Test zaliczeniowy | 2 |
| **Liczba godzin razem** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Menschen A2.1, + Menschen A2.2 praca zbiorowa, Hueber |
| **2** | Wirtschaftsdeutsch – język niemiecki w biznesie, 2003 |
| **3** | Deutsch im Büro  |
| **4** | Deutsch im Beruf, Hueber, 2014 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Praktyczna gramatyka języka niemieckiego, Dreyer Schmitt, Hueber Polska |
| **2** | Monika Reimann, Sabine Dinsel Großer Lernwortschatz Deutsch als Fremdsprache, Donauwörth 2008 |
| **3** | Stanisław Bęza, Eine kleine Landeskunde der deutschsprachigen Länder, Warszawa 2004 |
| **4** | Werner i Alice Beile, Themen und Meinungen im Für und Wider, Bonn 1999 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język niemiecki (dodatkowy lektorat)Poziom średniozaawansowany | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZNd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | -wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100 |
| **Razem:** | 30 |  |  30 |  | Razem | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student:- potrafi swobodnie pod względem gramatycznym i leksykalnym wyrażać swą opinię w kwestiach abstrakcyjnych i kulturowych, potrafi swobodnie uczestniczyć w rozmowie towarzyskiej na różne tematy, sugerować rozwiązania, formułować prośby i składać propozycje, udzielać porad i wskazówek | K\_U23 | L |
| 2. | -potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady dotyczące znanej tematyki | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać średniej długości tekst użytkowy o ogólnym / rutynowym charakterze lub list opisujący fakty i wydarzenia, zna ogólne zasady interpunkcji | K\_U23 | L |
| 4. | - rozumie treść artykułu prasowego, ogólny sens utworu literackiego oraz listu wyrażającego osobiste poglądy / opinie, rozumie ogólny sens dłuższego tekstu o charakterze informacyjnym lub popularnonaukowym na znany temat | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi zastosować wiedzę i umiejętności w codziennych sytuacjach  | K\_K05 | L |
| 2. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 3. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań | K\_K14 | L |
| 4. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | komunikatywna i kognitywna  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1** | Relacjonowanie o doświadczenia w nauce języków obcych. Spójniki als i wenn. Słownictwo specjalistyczne: Giełda, akcje, obligacje. | 2 |
| **2** | Wyrażanie radości. Artykuł z gazety, instrukcja obsługi. Passiv Präsens. Słownictwo specjalistyczne: Przepływ gotówki wewnątrz firmy. | 2 |
| **3** | Przyzwyczajenia związane z oglądaniem telewizji. Tekst użytkowy. Czasowniki z datiwem i akkusatiwem. Pozycja dopełnień. Słownictwo specjalistyczne: Finansowanie przedsiębiorstw. | 2 |
| **4** | Podróże. Dziennik z podróży w Internecie. Przyimki am Meer, ans Meer.Słownictwo specjalistyczne: Rachunek zysków i strat.Bilans. | 2 |
| **5** | W hotelu. Pytania: ob., wie lange,Przyimki: gegenüber, an…vorbei, durch. wielkich miast. Słownictwo specjalistyczne: Prognozowanie w firmie. | 2 |
| **6** | Podróż i komunikacja. Przyimki: am Meer, ans Meer. Słownictwo specjalistyczne: Audyt – ubezpieczenia. | 2 |
| **7** | Pogoda. Czasowniki z przyimkami: am Meer, ans Meer. Czasowniki z przyimkami: sich interessieren für. Pytania i przysłówki przyimkowe.Słownictwo specjalistyczne: Zarządzanie ryzykiem w firmie; Słynne krachy w historii finansów.  | 2 |
| **8**  | Imprezy kulturalne. Przyimki: Woher? – vom/ aus dem. Słownictwo specjalistyczne: Studia lub praktyki zagraniczne.  | 2 |
| **9** | Prasa i książki. Präteritum czasowników modalnych. Słownictwo specjalistyczne: Unia Europejska/ Instytucje/ Euroregiony  | 2 |
|  **10** | Dokumenty. Zaimek pytający: welch-Zaimki wskazujące: dies, der, das, die. Czasownik lassem. Słownictwo specjalistyczne: Europejska polityka rolna, gospodarstwa ekologiczne.  | 2 |
|  **11** | Internet/ Zgłoszenia online. Spójniki: do, odkąd. Słownictwo specjalistyczne: Odnawialne źródla energii (energia wiatrowa i solarna) | 2 |
| **12** | Szkoła I wykształcenie. Zaimek względny i zdanie względne w mianowniku i bierniku. Słownictwo specjalistyczne: Procesy informacyjno-komunikacyjne. | 2 |
| **13** | Mobilność, podróże, zagranica. Präteritum: kam, sagte. Słownictwo specjalistyczne: Literatura kontra internet. | 2 |
| **14** | Powtórzenie materiału. | 2 |
|  **15** | Kolokwium | 2 |
| **Razem liczba godzin** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Menschen B1.1 + B1.2 praca zbiorowa, Hueber |
| **2** | Mit Deutsch in Europa studieren – arbeiten – leben, Goethe Institut, Frau, Robert Bosch Stiftung |
| **3** | Wirtschaftsdeutsch – język niemiecki w biznesie |
| **4** | Deutsch im Büro |
| **5** | Deutsch im Beruf |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Praktyczna gramatyka języka niemieckiego, Dreyer Schmitt, Hueber Polska |
| **2** | Monika Reimann, Sabine Dinsel Großer Lernwortschatz Deutsch als Fremdsprache, Donauwörth 2008 |
| **3** | Stanisław Bęza, Eine kleine Landeskunde der deutschsprachigen Länder, Warszawa 2004 |
| **4** | Werner i Alice Beile, Themen und Meinungen im Für und Wider, Bonn 1999 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język czeski (dodatkowy lektorat dla początkujących) | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZCd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | - wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne i gramatyczne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100% |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student: - dysponuje kompetencją językową umożliwiającą generowanie wypowiedzi zrozumiałych dla rodzimego użytkownika danego języka, potrafi relacjonować wydarzenia, opisywać własne przeżycia, reakcje i wrażenia oraz radzić sobie w większości sytuacji występujących podczas kontaktów prywatnych i zawodowych zarówno w kraju, jak i zagranicą | K\_U23 | L |
| 2. | - rozumie ze słuchu główne myśli wypowiedziane w standardowej odmianie języka, rozumie główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących oraz zawodowych | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać spójną, poprawną pod względem gramatycznym i leksykalnym wypowiedź pisemną na tematy ogólne lub związane z zainteresowaniami, potrafi swobodnie redagować e-mail | K\_U23 | L |
| 4. | -potrafi zinterpretować główny sens tekstu czytanego, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych spraw typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. | K\_U23 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Czas przeszły („Co dělál?”) – odmiany, formy nieregularne. | 2 |
| **2.** | „Sławni Czesi” – czytanka, dyskusja i test. | 2 |
| **3.** | Czas przeszły – ćwiczenia, przekształcanie czasu teraźniejszego na przeszły, budowanie dialogów. | 2 |
| **4.** | Czas przeszły – ćwiczenia, przekształcanie czasu teraźniejszego na przeszły, budowanie dialogów. | 2 |
| **5.** | „Mieszkanie i dom” – ogłoszenia związane z nieruchomościami (konstrukcja tekstów tego typu). | 2 |
| **6.** | „Mieszkanie i dom” – ogłoszenia związane z nieruchomościami (konstrukcja tekstów tego typu). | 2 |
| **7.** | Zawieranie znajomości, konwersacje towarzyskie. Charakterystyka osób (wykonywany zawód, zainteresowania i hobby, opis ulubionych zajęć). | 2 |
| **8.** | Tzw. podwójne zaprzeczenie. System przyimków w języku czeskim. | 2 |
| **9.** | Powtórzenie i sprawdzenie wiadomości i nabytych umiejętności. | 2 |
| **10.** | Czas przyszły (j. polski a j. czeski – porównanie konstrukcji czasu przyszłego). | 2 |
| **11.** | Czasowniki i przysłówki związane z ruchem, przemieszczaniem się (np. Kde jsi?, Kam jedeš?). | 2 |
| **12.** | Ciało ludzkie – budowa, części ciała. Ćwiczenia gramatyczne – l. mn. | 2 |
| **13.** | Ciało ludzkie – budowa, części ciała. Ćwiczenia gramatyczne – l. mn. | 2 |
| **14.** | Wizyta u lekarza – słownictwo związane z badaniem lekarskim, określaniem chorób, leczeniem, przepisywaniem i wykupywaniem leków. Zaimki osobowe w Bierniku. | 2 |
| **15.** | Kolokwium – zaliczenie. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, New Czech Step by Step, Praha 2009. |
| **2** | Grażyna Balowska, Czeski nie gryzie, Warszawa 2013. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 1, Praha 2010. |
| **2** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 2, Praha 2011. |
| **3** | Luttererová Jiřina, Česká slovní zásoba a konverzační cvičení, Praha 1994. |
| **4** | Materiały własne.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język czeski (dodatkowy lektorat dla zaawansowanych) | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZCd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | - wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne i gramatyczne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100% |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student: - dysponuje kompetencją językową umożliwiającą generowanie wypowiedzi zrozumiałych dla rodzimego użytkownika danego języka, potrafi relacjonować wydarzenia, opisywać własne przeżycia, reakcje i wrażenia oraz radzić sobie w większości sytuacji występujących podczas kontaktów prywatnych i zawodowych zarówno w kraju, jak i zagranicą | K\_U23 | L |
| 2. | - rozumie ze słuchu główne myśli wypowiedziane w standardowej odmianie języka, rozumie główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących oraz zawodowych | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać spójną, poprawną pod względem gramatycznym i leksykalnym wypowiedź pisemną na tematy ogólne lub związane z zainteresowaniami, potrafi swobodnie redagować e-mail | K\_U23 | L |
| 4. | -potrafi zinterpretować główny sens tekstu czytanego, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych spraw typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. | K\_U23 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Blok tematyczny: Zdrowie i medycyna. Medycyna niekonwencjonalna. Odmiana rzeczowników. Czeskie uzdrowiska. | 2 |
| **2.** | Ćwiczenia konwersacyjne związane z wizytą u lekarza i zakupami w aptece. Konstruowanie listu nieformalnego. | 2 |
| **3.** | Blok tematyczny: Sport i zainteresowania, hobby.  | 2 |
| **4.** | Przyimki – ćwiczenia gramatyczne. Zwroty i frazy związane z uprawianiem sportu. Konstrukcja wiadomości elektronicznej e-mail. | 2 |
| **5.** | Blok tematyczny: Kultura i media. Ćwiczenia konwersacyjne związane z kupnem biletów, dokonywanie rezerwacji itp. | 2 |
| **6.** | Blok tematyczny: Usługi i biznes. Dialogi, zwroty i frazy związane z sektorem bankowym (założenie konta, rozmowy w banku itp.). | 2 |
| **7.** | Ćwiczenia gramatyczne – spójniki. | 2 |
| **8.** | Ćwiczenia leksykalno-konwersacyjne w punktach usługowych: w biurze podróży, targowanie się, reklamacja. | 2 |
| **9.** | Blok tematyczny: Przyroda. Słownictwo związane z florą i fauną oraz ekologią. | 2 |
| **10.** | Stopniowanie przysłówków. Przymiotniki dzierżawcze. | 2 |
| **11.** | Blok tematyczny: Nauka i technika. Nazwy części komputera i akcesoriów.  | 2 |
| **12.** | Konstrukcja strony biernej i imiesłowu przymiotnikowego biernego. Okoliczniki czasu. | 2 |
| **13.** | Blok tematyczny: Państwo i społeczeństwo. | 2 |
| **14.** | Tworzenie zdań podrzędnych. Zwroty i wyrażeni związane z wyrażaniem własnego zdania i opinii. Prowadzenie dyskusji. | 2 |
| **15.** | Kolokwium – zaliczenie. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, New Czech Step by Step, Praha 2009. |
| **2** | Grażyna Balowska, Czeski nie gryzie, Warszawa 2013. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 1, Praha 2010. |
| **2** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 2, Praha 2011. |
| **3** | Luttererová Jiřina, Česká slovní zásoba a konverzační cvičení, Praha 1994. |
| **4** | Materiały własne.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Praktyczna nauka drugiego języka obcego: hiszpański | **Kod podmiotu** | S-FIR-I-P-FIR-JEZHd\_IV |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Semestr studiów | IV |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | Na podstawie aktywności studenta, przygotowania się do zajęć, przygotowania zadań domowych testu końcowego | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Potrafi posługiwać się w mowie i w piśmie słownictwem i formami językowymi umożliwiającymi komunikowanie się na poziomie A1+. | K\_U23 | L |
| 2. | Potrafi posługiwać się nowoczesną technologią komputerową. | K\_U14 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role. | K\_K03 | L |
| 2. | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych zadań. | K\_K14 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | Podejście komunikatywne |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Miejsca i budynki w mieście, umiejscowienie budynków, przyimki miejsca. | 2 |
| **2.** | wskazywanie drogi i pytanie o drogę. | 2 |
| **3.** | Tryb rozkazujący czasowników. | 2 |
| **4.** | moja okolica – opisywanie miasta/wsi. | 2 |
| **5.** | Rozmowa telefoniczna, umawianie się na spotkanie | 2 |
| **6.** | Opisywanie zdarzeń bieżących. Konstrukcja „estar+gerundio”. | 2 |
| **7.** | Jaka jest pogoda? Opis pogody. | 2 |
| **8.** | W sklepie odzieżowym. Opis ubrania, rozmowa ze sprzedawcą. | 2 |
| **9.** | Opisywanie wyglądu. | 2 |
| **10.** | Porównywanie i stopień wyższy przymiotników. | 2 |
| **11.** | Zdrowie i dolegliwości. U lekarza. | 2 |
| **12.** | Plany na wakacje i opis wakacji | 2 |
| **13.** | Czas przeszły. Czasowniki regularne. | 2 |
| **14.** | Czas przeszły . Czasowniki nieregularne. | 2 |
| **15.** | Test końcowy | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Francisca Castro Viudez, Pilar Diaz Ballesteros, Ignacio Rodero Diez, Carmen Sardinero Franco (2011): *Espanol en marcha*. Curso de espanol como lengua extranjera. Libro del alumno. Madrid: SGEL. |
| **2** | Francisca Castro Viudez, Pilar Diaz Ballesteros, Ignacio Rodero Diez, Carmen Sardinero Franco (2011): *Espanol en marcha*. Curso de espanol como lengua extranjera. Cuaderno de ejercicios. Madrid: SGEL. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Ernesto Martin Peris, Neus Sans Baulenas (2011): *Gente* (nueva edicion), Barcelona: Difusion. |
| **2** | Luis Aragones, Ramon Palencia (2010): *Gramatica de uso del espanol. Teoria y practica*, Madrid: SM.  |
| **3** | Rosario Alonso Raya, Alejandro Castaneda Castro, Pablo Martinez Gila, Lourdes Miquel Lopez, Jenaro Ortega Olivares, Jose Placido Ruiz Campillo, *Gramatica basica del estudiante de espanol*, Barcelona: Difusion.  |
| **4** | Materiały własne.  |