**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język angielski | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-JEZA\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | Udział w zajęciach, bieżące przygotowanie, kolokwia z kolejnych partii materiału | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Ma umiejętności językowe w zakresie finansów i rachunkowości zgodne z wymaganiami dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego . | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań. | K\_K14 | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego. | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | metody: gramatyczno-tłumaczeniowa, audiolingwalna, kognitywna, komunikacyjna, bezpośrednia |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Przedstawianie się. | 2 |
| **2.** | Zwyczaje żywieniowe w różnych krajach i kulturach. Czasy teraźniejsze: Present Simple i Present Continuous. | 2 |
| **3.** | Sport. Narracja: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect | 2 |
| **4.** | Relacje rodzinne. Opisywanie cech osobowości. | 2 |
| **5.** | Pieniądze. Określanie ilości. Liczby. Czasy: Present Perfect vs Past Simple. | 2 |
| **6.** | Punkty zwrotne w życiu. Czas Present Perfect Continuous. | 2 |
| **7.** | Transport i podróżowanie. Stopniowanie przymiotników. | 2 |
| **8.** | Pracownicy sektora finansowego – wymagane umiejętności. | 2 |
| **9.** | Rozmowy w sprawie pracy. | 2 |
| **10.** | Pisanie CV oraz listów z podaniem o pracę. | 2 |
| **11.** | Rodzaje usług finansowych. | 2 |
| **12.** | Troska o klienta: oferty, porady, negocjacje. Umawianie klientów. | 2 |
| **13.** | Usługi finansowe firm: wewnętrzne i zewnętrzne (outsourcing). | 2 |
| **14.** | Wskaźniki ekonomiczne: interpretacja danych. | 2 |
| **15.** | Kolokwium – zaliczenie | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Oxenden Clive, Latham-Koenig Christina. New English File Intermediate. Oxford: OUP, 2007 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Cotton D., Falrey D., Keny S., Market Leader. Harlow: Longman, 2000. |
| **2** | Dooley J., Evans V., Grammarway 3, Newbury: Express Publishing, 1999. |
| **3** | Flinders S., Test Your Business English. Harlow: Penguin Books, 2000. |
| **4** | Goddard C., Business Idioms International. Prentice Hall International (UK) Ltd., 1994. |
| **5** | Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Bankowość i Finanse. Warszawa: Wilga, 2000. |
| **6** | Greasby L., Riley D., Śpiewak G., Biznes. Warszawa: Wilga, 2001. |
| **7** | Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Marketing. Warszawa: Wilga, 2000. |
| **8** | Hollett V., Quick Work. A Short Course in Business English. Oxford University Press, 2000. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Język niemiecki | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-JEZN\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | - wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne i gramatyczne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100% |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)****Sposoby weryfikacji efektu** **uczenia się** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student: - dysponuje kompetencją językową umożliwiającą generowanie wypowiedzi zrozumiałych dla rodzimego użytkownika danego języka, potrafi relacjonować wydarzenia, opisywać własne przeżycia, reakcje i wrażenia oraz radzić sobie w większości sytuacji występujących podczas kontaktów prywatnych i zawodowych zarówno w kraju, jak i zagranicą | K\_U23 | L |
| 2. | - rozumie ze słuchu główne myśli wypowiedziane w standardowej odmianie języka, rozumie główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących oraz zawodowych | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać spójną, poprawną pod względem gramatycznym i leksykalnym wypowiedź pisemną na tematy ogólne lub związane z zainteresowaniami, potrafi swobodnie redagować e-mail | K\_U23 | L |
| 4. | -potrafi zinterpretować główny sens tekstu czytanego, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych spraw typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. | K\_U23 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi zastosować wiedzę i umiejętności w codziennych sytuacjach  | K\_K05 | L |
| 2. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | K\_K03 | L |
| 3. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań | K\_K14 | L |
| 4. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego | K\_K09 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | komunikatywna i kognitywna |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Powitanie, samopoczucie, dane osobowe, zawody, rodzina | 2 |
| **2.** | Czas wolny, komplimenty, umawianie się, jedzenie, zaproszenie do domu.  | 2 |
| **3.** | Zakupy, meble, przedmioty, produkty, biuro & technika | 2 |
| **4.** | Podróże, środki komunikacji, przebieg dnia, przeszłość, święta | 2 |
| **5.** | Rozmowa o zawodzie i sprawach osobistych, wizytówki,pisanie krótkiego tekstu.  | 2 |
| **6.** | Rozmowa o znajomości języków obcych, rozmowy konsultacyjne, oferowanie pomocy.  | 2 |
| **7.** | Rozmowy konsultacyjne, oferowanie pomocy deklinacja przymiotników.  | 2 |
| **8.** | Pytanie o słowa, prośba o powtórzenie, opisywanie, dziękowanie. Słownictwo specjalistyczne: Transport i podróżowanie. | 2 |
| **9.** | Rozmowy telefoniczne, czytanie sms i e-mail. Informacje o produkcie. Słownictwo specjalistyczne: Pracownicy sektora finansowego. | 2 |
| **10.** | Wypowiedzi o spędzaniu czasu wolnego. Słownictwo specjalistyczne: Pisanie CV oraz listów z podaniem o pracę. | 2 |
| **11.** | Umawianie się, proponowanie i reagowanie na propozycje. Słownictwo specjalistyczne: Rodzaj usług finansowych. | 2 |
| **12.** | Rozmowy o przeszłości, wywiady. strona czynna i bierna. Słownictwo specjalistyczne: Troska o klienta:oferty, porady, negocjacje. Umawianie się z klientami. | 2 |
| **13.** | Koniugacja czasownika, przeczenie z nicht, pytania o rozstrzygnięcie – tak/nie. rodzajnik określony i nieokreślony. Słownictwo specjalistyczne: Usługi finansowe firm: wewnętrzne i zewnętrzne (outsourcing).  | 2 |
| **14.** | Liczebniki 1-1.00 , czasowniki modalne, klamra zdaniowa. Słownictwo specjalistyczne: Wskaźniki ekonomiczne: interpretacja danych.  | 2 |
| **15.** |  Test zaliczeniowy | 2 |
| **Razem liczba godzin** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Menschen Deutsch als Fremdsprache Kursbuch/ Arbeitsbuch A1.1 + A1.2, Hueber 2014Wirtschaftsdeutsch – Język niemiecki w biznesieDeutsch im BüroDeutsch im Beruf,  |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Praktyczna gramatyka języka niemieckiego, Dreyer Schmitt, Hueber Polska |
| **2** | Monika Reimann, Sabine Dinsel Großer Lernwortschatz Deutsch als Fremdsprache, Donauwörth 2008 |
| **3** | Stanisław Bęza, Eine kleine Landeskunde der deutschsprachigen Länder, Warszawa 2004 |
| **4** | Werner i Alice Beile, Themen und Meinungen im Für und Wider, Bonn 1999 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | **Język czeski** | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-JEZC\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | - wypowiedzi ustne na zajęciach, prace domowe: ćwiczenia leksykalne i gramatyczne, prezentacje multimedialne o charakterze popularnonaukowym związane z kierunkiem studiów, testy kontrolne, testy zaliczeniowe | 100% |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student: - dysponuje kompetencją językową umożliwiającą generowanie wypowiedzi zrozumiałych dla rodzimego użytkownika danego języka, potrafi relacjonować wydarzenia, opisywać własne przeżycia, reakcje i wrażenia oraz radzić sobie w większości sytuacji występujących podczas kontaktów prywatnych i zawodowych zarówno w kraju, jak i zagranicą | K\_U23 | L |
| 2. | - rozumie ze słuchu główne myśli wypowiedziane w standardowej odmianie języka, rozumie główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących oraz zawodowych | K\_U23 | L |
| 3. | - potrafi napisać spójną, poprawną pod względem gramatycznym i leksykalnym wypowiedź pisemną na tematy ogólne lub związane z zainteresowaniami, potrafi swobodnie redagować e-mail | K\_U23 | L |
| 4. | -potrafi zinterpretować główny sens tekstu czytanego, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych spraw typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. | K\_U23 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Wprowadzenie do fonetyki języka czeskiego.  | 2 |
| **2.** | Odmiana czasownika „być”, konstrukcje z formą „prosím”, liczebniki (konstrukcja „Kolik stojí?”).  | 2 |
| **3.** | Rodzaj gramatyczny oraz formy żeńskie i męskie w j. czeskim (zawody, narodowości itp.).  | 2 |
| **4.** | Dwa rodzaje przymiotników w j. czeskim. Podstawowe pary przymiotników. Opis postaci.  | 2 |
| **5.** | Podawanie czasu w j. czeskim (konstrukcje „Kdy?”, „V kolik hodin?”).  | 2 |
| **6.** | System odmiany czasowników w j. czeskim (Pytania typu „Co dělá…”?). Predykatyw „rád”.  | 2 |
| **7.** | Przysłówki (określanie lokalizacji). Konstrukcje: „Kde je to?”, „Jak je to daleko?”. Dialogi telefoniczne. Plan dnia.  | 2 |
| **8.** | Powtórzenie i sprawdzenie wiadomości i nabytych umiejętności. | 2 |
| **9.** | Zajęcia realioznawcze: podział na regiony i województwa, charakterystyka różnych żywotnych dialektów, charakterystyka czeskiego języka mówionego („spisovná čeština” versus „obecná čeština”). | 2 |
| **10.** | Zaimki w Bierniku. Leksyka: artykuły spożywcze.  | 2 |
| **11.** | „W restauracji” – konstruowanie dialogów.  | 2 |
| **12.** | Konstrukcja „mám rád(a)”. Czasownik nieregularny „chtít”.  | 2 |
| **13.** | Oglądanie wybranego filmu czeskiego z polskimi napisami (osłuchanie z tzw. żywym językiem). | 2 |
| **14.** | Leksyka związana z dokonywaniem zakupów (konstrukcje dialogowe). | 2 |
| **15.** | Kolokwium – zaliczenie. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, New Czech Step by Step, Praha 2009. |
| **2** | Grażyna Balowska, Czeski nie gryzie, Warszawa 2013. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 1, Praha 2010. |
| **2** | Lída Holá, Pavla Bořilová, Čeština expres 2, Praha 2011. |
| **3** | Luttererová Jiřina, Česká slovní zásoba a konverzační cvičení, Praha 1994. |
| **4** | Materiały własne.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | J. hiszpański | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-JEZH\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Laboratorium | 30 |  | 30 | Na podstawie aktywności studenta, przygotowania się do zajęć, przygotowania zadań domowych oraz wyniku testu końcowego. | 100 |
| **Razem:** | 30 |  | 30 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Umiejętności | 1. | Student potrafi posługiwać się w mowie i w piśmie słownictwem i formami językowymi umożliwiającymi komunikowanie się w zakresie najprostszych informacji.  | K\_U23 | L |
| 2. | Student potrafi posługiwać się nowoczesną technologią komputerową. | K\_U14 | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role. | K\_K03 | L |
| 2. | Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych zadań. | K\_K14 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | Podejście komunikatywne |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Powitania, pozdrowienia, przedstawianie się (pytania i odpowiedzi – imię, pochodzenie, samopoczucie),elementarne zwroty na lekcji języka hiszpańskiego / w sali lekcyjnej, alfabet i literowanie, zasady fonetyki hiszpańskiej. | 2 |
| **2.** | Kraje i narodowości, liczebniki– pytania i odpowiedzi (ile masz lat, twój numer telefonu, loteria, etc.) . Przedstawianie innej osoby (imię, wiek, narodowość). | 2 |
| **3.** | Zawody i najbliższa rodzina. Czas Presente de Indicativo. | 2 |
| **4.** | Członkowie bliższej i dalszej rodziny. Drzewo genealogiczne. Przedstawianie swojej rodziny. Zadawanie pytań na temat członków rodziny (imię, wiek, zawód). | 2 |
| **5.** | Rozmowa na temat rodziny, przyjaciół, znajomych. Praktyczne użycie czasu Presente de Indicativo. | 2 |
| **6.** | Czasowniki dotyczące dnia codziennego i sposobu spędzania czasu. Wywiad z innymi. Praktyczne użycie czasu Presente de Indicativo. Typowa rodzina hiszpańska. | 2 |
| **7.** | Godziny. Użycie ‘ser’ i ‘estar’. | 2 |
| **8.** | Opis dnia codziennego w zakresie wykonywanych czynności. Opis swojego dnia. Opisywanie rutyny innych osób. | 2 |
| **9.** | Zawody. Co robią te osoby? Gdzie pracują i czym się zajmują? | 2 |
| **10.** | W hotelu. Wyposażenie hotelu, rezerwacja pokoju. | 2 |
| **11.** | Śniadanie w hotelu. | 2 |
| **12.** | W restauracji. | 2 |
| **13.** | Hobby i upodobania. Konstrukcja ‘me gusta…”. | 2 |
| **14.** | Użycie ‘estar’ y ‘haber’. Wyposażenie domu i mieszkania. Opis domu / mieszkania. | 2 |
| **15.** | Test końcowy | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **30** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Francisca Castro Viudez, Pilar Diaz Ballesteros, Ignacio Rodero Diez, Carmen Sardinero Franco (2011): *Espanol en marcha*. Curso de espanol como lengua extranjera. Libro del alumno. Madrid: SGEL. |
| **2** | Francisca Castro Viudez, Pilar Diaz Ballesteros, Ignacio Rodero Diez, Carmen Sardinero Franco (2011): *Espanol en marcha*. Curso de espanol como lengua extranjera. Cuaderno de ejercicios. Madrid: SGEL. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Ernesto Martin Peris, Neus Sans Baulenas (2011): *Gente* (nueva edicion), Barcelona: Difusion. |
| **2** | Luis Aragones, Ramon Palencia (2010): *Gramatica de uso del espanol. Teoria y practica*, Madrid: SM.  |
| **3** | Rosario Alonso Raya, Alejandro Castaneda Castro, Pablo Martinez Gila, Lourdes Miquel Lopez, Jenaro Ortega Olivares, Jose Placido Ruiz Campillo, *Gramatica basica del estudiante de espanol*, Barcelona: Difusion.  |
| **4** | Materiały własne.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Przepisy BHP i ergonomia | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-PBE\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 25 | 16 | 9 | Kolokwium zaliczeniowe | 100 |
| **Razem:** | 25 | 16 | 9 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna rodzaje szkodliwości zawodowych mogących występować na stanowiskach pracy | K\_W15 | W |
| 2. | Zna zasady opracowywania najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych w środowisku zawodowym | K\_W15 | W |
| 3 | Posiada podstawową wiedzę na temat ergonomii  | K\_W15 | W |
| 4 | Zna pojęcie chorób zawodowych, ich rodzaje i przyczyny | K\_W15 | W |
| Umiejętności | 1. | Posiada umiejętności zdobywania wiedzy z zakresu ochrony pracy stosując techniki informacyjne | K\_U05 | W |
| 2. | Potrafi przygotować dokumentacje do zgłoszenia podejrzenia choroby zawodowej  | K\_U05 | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Wykazuje troskę o higieniczne warunki pracy w uczelni  | K\_K05 | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | System ergonomiczny: człowiek – technika – środowisko. | 1 |
| **2.** | Charakterystyka pracy i jej fizjologii. | 1 |
| **3.** | Parametry przestrzenne i materialne środowiska pracy. | 1 |
| **4.** | Obciążenie człowieka pracą. | 1 |
| **5.** | Parametry charakteryzujące sylwetkę człowieka. | 1 |
| **6.** | System informacji, regulacji i sterowania człowieka. | 1 |
| **7.** | System sensoryczny człowieka. | 1 |
| **8.** |  Ergonomiczna analiza pracy umysłowej. Metody oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy. Systemy zarządzania bezpieczeństwem pracy w przedsiębiorstwie. | 1 |
| **9.** | Zmęczenie. Wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy z komputerem. Obowiązki pracodawców w zakresie zabezpieczenia bezpiecznychwarunków pracy. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Kodeks Pracy – aktualny stan prawny  |
| **2** | Horst W., (red.), Ergonomia z elementami bezpieczeństwa pracy, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2006 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Bugajska J., (red.), Komputerowe stanowisko pracy – aspekty zdrowotne i ergonomiczne, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 2003 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Etyka biznesu | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-ETYB\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 25 | 16 | 9 | Zaliczenie w formie pisemnej/Prezentacja przygotowana w grupach | 50%/50% |
| **Razem:** | 25 | 16 | 9 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Definiuje podstawowe pojęcie filozoficzne i etyczne. Zna główne stanowiska filozoficzne i etyczne | K\_W15 | W |
| 2. | Rozumie uwarunkowania ideowe (aksjologiczne) cywilizacji europejskiej | K\_W09K\_W15 | W |
| 3. | Opisuje kontekst historyczny i kulturowy stanowisk etycznych | K\_W04 | W |
| 4. | Ujmuje związki treściowe pomiędzy ideami ze względu na ich odniesienie aksjologiczne i werytatywne, spójność oraz konsekwencje praktyczne | K\_W04 | W |
| Umiejętności | 1. | Analizuje i interpretuje rzeczywistość kulturową, społeczną i gospodarczą w kategoriach normatywnych | K\_U03K\_U11K\_U21 | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi pracować w zespole rozumiejąc i szanując wartości wyznawane przez współpracowników, rozpoznając przesłanki ontologiczne, epistemologiczne, aksjologiczne i antropologiczne formacji dyskursywnych i indywidualnych przekonań | K\_K03 | W |
| 2. | Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia swoich kompetencji zawodowych i etycznych | K\_K02 | W |
| 3. | Konstruuje modele działania sytuacyjnego wiążące efektywność z słusznością etyczną | K\_K04 K\_K05 K\_K06 | W |
| 4. | Analizuje aktywność zawodową i przedsiębiorczość w perspektywie wartości nieinstrumentalnych (dobro wspólne, godność, sprawiedliwość, wolność) | K\_K01 | W |
| 5. | Krytycznie kategoryzuje i modyfikuje własne działanie | K\_K06 | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Etyka jako dyscyplina filozoficzna. Językowe, społeczne i polityczne konotacje pojęcia biznesu. Moralność, prawo, obyczaj. Charakter czynu etycznego.  | 1 |
| **2.** | Etyka biznesu, etyka działalności gospodarczej i etyka pracy (etyka zawodowa). | 3 |
| **3.** | Modele działania etycznego: hedonizm, utylitaryzm, eudajmonizm (Sokrates, Platon, Arystoteles), etyka obowiązku, etyka chrześcijańska (personalizm), etyka odpowiedzialności | 1 |
| **4.** | Nowożytna organizacja społeczna i ekonomiczna: racjonalność, wolny rynek, dobrobyt i wolność polityczna. Weberowskie ujęcie protestanckich źródeł ducha kapitalizmu. | 1 |
| **5.** | Pojęcie i cechy liberalizmu, geneza i głowni przedstawiciele. | 1 |
| **6.** | Uprawomocnienie porządku moralnego, prawnego, ekonomicznego, społecznego i politycznego (T.Hobbes, J.Locke). | 1 |
| **7.** | Marksistowska a chrześcijańska koncepcja uprzedmiotowienia pracy i wolności człowieka w społeczeństwie kapitalistycznym. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | A. Anzenbacher, Wprowadzenie do etyki, przeł. J. Zychowicz, Kraków 2008. |
| **2** | Filozofia. Podstawowe pytania, red. E. Martens, H. Schnädelbach. |
| **3** | J. Galarowicz. Fenomenologiczna etyka wartości. PAT 1997. |
| **4** | 1. Kant,. Krytyka praktycznego rozumu
 |
| **5** | J. Galarowicz, Na ścieżkach prawdy. Wprowadzenie do filozofii. |
| **6** | R. Ingarden, Książeczka o człowieku. |
| **7** | Etyka. Antologia tekstów, red. Z. Kalita, Wrocław 1995. |
| **8** | F. Ricken, Etyka ogólna, przeł. O. Domański, Kęty 2001. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | A. Anzenbacher, Wprowadzenie do filozofii. |
| **2** | V. J. Bourke, Historia etyki, Warszawa 1994. |
| **3** | W. Tatarkiewicz, Historia filozofii, t.1-3. |
| **4** | J. Hartman, J. Woleński, *Wiedza o etyce*, Wydawnictwo Szkolne PWN ParkEdukacja, Warszawa – Bielsko-Biała 2009. |
| **5** | A. Krokiewicz, Zarys filozofii greckiej. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Etyka ogólna | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-ETYO\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 25 | 16 | 9 | Zaliczenie w formie pisemnej/Prezentacja przygotowana w grupach | 50%/50% |
| **Razem:** | 25 | 16 | 9 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Definiuje podstawowe pojęcie filozoficzne i etyczne. Zna główne stanowiska filozoficzne i etyczne | K\_W15 | W |
| 2. | Rozumie uwarunkowania ideowe (aksjologiczne) cywilizacji europejskiej | K\_W09 K\_W15 | W |
| 3. | Opisuje kontekst historyczny i kulturowy stanowisk etycznych | K\_W04 | W |
| 4. | Ujmuje związki treściowe pomiędzy ideami ze względu na ich odniesienie aksjologiczne i werytatywne, spójność oraz konsekwencje praktyczne | K\_W04 | W |
| Umiejętności | 1. | Analizuje i interpretuje rzeczywistość kulturową, społeczną i gospodarczą w kategoriach normatywnych | K\_U03K\_U11K\_U21 | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi pracować w zespole rozumiejąc i szanując wartości wyznawane przez współpracowników, rozpoznając przesłanki ontologiczne, epistemologiczne, aksjologiczne i antropologiczne formacji dyskursywnych i indywidualnych przekonań | K\_K03 | W |
| 2. | Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia swoich kompetencji zawodowych i etycznych | K\_K02 | W |
| 3. | Konstruuje modele działania sytuacyjnego wiążące efektywność z słusznością etyczną | K\_K04K\_K05K\_K06 | W |
| 4. | Analizuje aktywność zawodową i przedsiębiorczość w perspektywie wartości nieinstrumentalnych (dobro wspólne, godność, sprawiedliwość, wolność) | K\_K01 | W |
| 5. | Krytycznie kategoryzuje i modyfikuje własne działanie | K\_K06 | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Problematyka etyczna. Etyka a prawo i moralność. Etyka jako dyscyplina normatywna | 1 |
| **2.** | Pojęcie powinności etycznej: przesłanki i konsekwencje. Pojęcie działania moralnego | 1 |
| **3.** | Etyka jako dyscyplina filozoficzna | 1 |
| **4.** | Etyka cnót | 1 |
| **5.** | Etyka utylitarystyczna (konsekwencjonalizm) | 1 |
| **6.** | Etyka hedonistyczna | 1 |
| **7.** | Etyka chrześcijańska (personalizm). Etyka obowiązku | 1 |
| **8.** | Etyka wartości. Problematyka supererogacji | 1 |
| **9.** | Etyka dyskursu i komunikacji | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | A. Anzenbacher, Wprowadzenie do etyki, przeł. J. Zychowicz, Kraków 2008. |
| **2** | Filozofia. Podstawowe pytania, red. E. Martens, H. Schnädelbach. |
| **3** | J. Galarowicz. Fenomenologiczna etyka wartości. PAT 1997. |
| **4** | 1. Kant, Krytyka praktycznego rozumu
 |
| **5** | J. Galarowicz, Na ścieżkach prawdy. Wprowadzenie do filozofii. |
| **6** | R. Ingarden, Książeczka o człowieku. |
| **7** | Etyka. Antologia tekstów, red. Z. Kalita, Wrocław 1995. |
| **8** | F. Ricken, Etyka ogólna, przeł. O. Domański, Kęty 2001. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | A. Anzenbacher, Wprowadzenie do filozofii. |
| **2** | V. J. Bourke, Historia etyki, Warszawa 1994. |
| **3** | W. Tatarkiewicz, Historia filozofii, t.1-3. |
| **4** | J. Hartman, J. Woleński, *Wiedza o etyce*, Wydawnictwo Szkolne PWN ParkEdukacja, Warszawa – Bielsko-Biała 2009. |
| **5** | A. Krokiewicz, Zarys filozofii greckiej. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Technologia informacyjna | **Kod przedmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-TECI\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | Zaliczenie na ocenę | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przed-miotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita  | 2 | Zajęcia kontak-towe | 0,72 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 1,32 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 17 | 8 | 9 | Sprawdzian komputerowy lub pisemny | 50% |
| Laboratorium | 33 | 24 | 9 | Ćwiczenia w zakresie pozyskiwania, przetwarzania i prezentacji (3P) danych z różnych źródeł; sprawdzian z BHP | 50% |
| **Razem:** | 50 | 32 | 18 |  | Razem | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student zna podstawową terminologię dotyczącą informatyki, komputerów i oprogramowania, a w szczególności narzędzi wspomagających korzystanie z danych | K\_W19 | W, L |
| 2. | Posiada wiedzę na temat znaczenia danych oraz zna podstawowe sposoby ich pozyskiwania, przetwarzania i prezentacji (3P) | K\_W19 | W, L |
| 3. | Zna zasady przygotowania tekstów do publikacji oraz posługiwania się oprogramowaniem biurowym. | K\_W19 | W, L |
| 4. | Zdaje sobie sprawę z korzyści i zagrożeń płynących z Internetu oraz zna podstawowe zasady zachowania bezpieczeństwa w sieci. | K\_W19 | W, L |
| Umiejęt­ności | 1. | Student potrafi w praktyce zastosować aplikacje biurowe do przetwarzania i prezentowania danych.  | K\_U10K\_U21 | W, L |
| 2. | Student potrafi stosować w praktyce podstawowe metody pozyskiwania, przetwarzania i prezentacji (3P) danych  | K\_U10K\_U14K\_U21 | W, L |
| 3. | Potrafi opracowywać dokumenty tekstowe oraz prezentacje biznesowe, wykorzystując różne źródła danych | K\_U10K\_U21 | W, L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student potrafi docenić wsparcie technologii informatycznych podczas pracy z danymi.  | K\_K02K\_K05 | W, L |
| 2. | Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i jest zorientowany na konieczność dalszego dokształcania się.  | K\_K02 | L |
| 3. | Jest przygotowany do pracy w biurze, w tym do dzielenia się pracą poprzez komunikację sieciową. | K\_K02K\_K05 | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Informacje organizacyjne. Podstawowe pojęcia informatyki. Opis obiektów świata rzeczywistego za pomocą danych. Typy i przechowywanie danych - formaty i źródła. Pobieranie danych do arkusza Excel | 2 |
| **2.** | Tabele przestawne jako narzędzie prezentacji danych  | 2 |
| **3.** | Struktura relacyjnej bazy danych. Podstawy języka SQL | 1 |
| **4.** | Wyszukiwanie danych w bazach SQL wg zadanych kryteriów oraz innych wymagań (agregacja, grupowanie, filtrowanie), kwerendy z łączeniem tabel | 2 |
| **5.** | Internet, cyberbezpieczeństwo: złośliwe oprogramowanie, zagrożenia związane z Internetem i łącznością bezprzewodową | 1 |
| **6.** | Sprawdzian zaliczeniowy z wykładu | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laboratorium** | **Metody dydaktyczne** | Praca przy komputerach |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Informacje organizacyjne: omówienie tematyki i zakresu zajęć, sposobu zaliczania; szkolenie BHP, podział na grupy | 1 |
| **2.** | Sprawdzian z BHP w pracowni komputerowej. Pobieranie danych z różnych źródeł do arkusza Excel (z pliku tekstowego, arkusza Excel, bazy SQL, strony WWW) | 2 |
| **3.** | Tworzenie tabel przestawnych w MS Excel na podstawie pobranych danych;  | 1 |
| **4.** | Struktura relacyjnej bazy danych, diagram ERD, interpretacja modelu danych (DDL) | 2 |
| **5.** | Tworzenie zapytań SQL i wyszukiwanie danych wg zadanych kryteriów (DML)  | 2 |
| **6.** | Opracowanie prezentacji biznesowej z użyciem danych pobranych z bazy danych SQL | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Leszek Litwin, *ECDL. Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych. Przewodnik. Tom II*, Helion 2015 |
| **2.** | Witold Wrotek, *Office 2019 PL. Kurs*, Helion 2019 |
| **3.** | Michael Alexander, Richard Kusleika, John Walkenbach, *Excel 2019 PL. Biblia*, Helion 2019 |
| **4.** | [Gil Raviv](https://helion.pl/autorzy/gil-raviv), *Power Query w Excelu i Power BI. Zbieranie i przekształcanie danych*, Helion 2020 |
| **5.** | Bill Jelen, Rob Collie, *Power Pivot dla Excela. Zaawansowane możliwości*, Helion 2015 |
| **6.** | Alberto Ferrari, Marco Russo, *Power BI i Power Pivot dla Excela. Analiza danych*, Helion 2020 |
| **7.** | Larry Rockoff, *Język SQL. Przyjazny podręcznik*. Wydanie II, Helion 2017 |
| **8.** | Ben Forta, *SQL w mgnieniu oka. Opanuj język zapytań w 10 minut dziennie*. Wydanie IV, Helion 2015 |
| **9.** | Maria Sokół, *Internet. Kurs.* Wydanie III, Helion 2011 |

**Literatura uzupełniająca (online):**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | *Podstawowe komponenty komputera (Wikibooks),* https://pl.wikibooks.org/wiki/Podstawowe\_komponenty\_komputera |
| **2.** | Joan Lambert, Steve Lambert, *Windows 10 krok po kroku*, APN Promise, Warszawa 2016, https://www.nexto.pl/upload/virtualo/promise/cfe842807b676e178eef69253f2ed331d29bba8a/free/ cfe842807b676e178eef69253f2ed331d29bba8a.pdf |
| **3.** | *Funkcje programu Excel (według kategorii)*, https://support.office.com/pl-pl/article/funkcje-programu-excel-wed%C5%82ug-kategorii-5f91f4e9-7b42-46d2-9bd1-63f26a86c0eb |
| **4.** | *Co to jest Excel BI – Power Query, Pivot, View, Map, Power BI*, https://excelbi.pl/co-to-jest-excel-bi-power-query-pivot-view-map-power-bi/ |
| **5.** | *Kategoria: Power Query*, https://excelbi.pl/category/power-query/ |
| **6.** | *Kategoria: Power Pivot*, https://excelbi.pl/category/powerpivot/ |
| **7.** | *Kategoria: Power BI*, https://excelbi.pl/category/power-bi/ |
| **8.** | *13-godzinny kurs Excela za darmo,* https://skuteczneraporty.pl/13-godzinny-kurs-excel-za-darmo/ |

 [dostęp: 2020-06-13]

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Mikroekonomia | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-MIK\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Studia niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 6 | Zajęcia kontaktowe | 1,16 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 2,96 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 74 | 56 | 18 | egzamin | 60% |
| Projekt | 74 | 65 | 9 | poprawne rozwiązywanie zadań, aktywność, kolokwia | 40% |
| Egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 150 | 121 | 29 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna, rozumie i potrafi wyjaśnić treść podstawowych pojęć i praw oraz zależności mikroekonomicznych. | K\_W05, K\_W15 | WP |
| 2. | Posiada wiedzę na temat metod badawczych ekonomii jako nauki o gospodarowaniu i potrzebie jej stosowania. | K\_W05, K\_W15 | WP |
| 3. | Posiada wiedzę na temat istoty gospodarki rynkowej, jej kategorii i modeli funkcjonowania. | K\_W15 | P |
| 4. | Posiada wiedzę na temat zjawisk związanych z cząstkową równowagą rynkową, zależności popytu i podaży od różnych czynników. | K\_W05, | WP |
| Umiejętności | 1. | Oblicza, interpretuje i wyjaśnia związki pomiędzy podstawowymi wielkościami ekonomicznymi. | K\_U10 | P |
| 2. | Posiada umiejętność rozumienia i posługiwania się podstawowymi kategoriami gospodarki rynkowej. | K\_U04, K\_U05 | WP |
| 3. | Wykorzystuje teorię konsumenta i producenta do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz do oceny racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych i gospodarstw domowych. | K\_U04 | WP |
| 4. | Zna zjawiska rządzące przedsiębiorstwem w różnych rodzajach konkurencji. | K\_U04 | WP |
| 5.  | Potrafi wyznaczyć maksymalny zysk i warunki zaprzestania produkcji. | K\_U04, K\_U14 | WP |
| 6.  | Zna różne rodzaje konkurencji. | K\_U04 | WP |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi dyskutować o głównych problemach gospodarowania, analizować, porównywać dokonywane wybory w skali mikroekonomicznej | K\_K01, K\_K02, K\_K10 | P |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Omawianie zagadnień przy pomocy prezentacji multimedialnej |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Wprowadzenie do gospodarki i ekonomii. | 1 |
| **2.** | Narzędzia analizy ekonomicznej. | 1 |
| **3.** | Popyt, podaż i rynek. | 2 |
| **4.** | Elastyczność popytu i podaży. | 2 |
| **5.** | Teoria wyboru konsumenta. | 1 |
| **6.** | Organizacja przedsiębiorstwa. Decyzje o podaży. | 2 |
| **7.** | Koszty a wielkość podaży. | 2 |
| **8.** | Konkurencja doskonała i czysty monopol. | 2 |
| **9.** | Struktura rynku i konkurencja niedoskonała. | 2 |
| **10.** | Analiza rynków czynników produkcji. | 2 |
| **11.** | Ryzyko w działalności gospodarczej. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **18** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | rozwiązywanie zadań, analiza przypadków,  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Popyt, podaż, cena równowagi, cena maksymalna, cena minimalna. | 1 |
| **2.** | Elastyczność cenowa popytu, podaży, elastyczność dochodowa, elastyczność mieszana. | 1 |
| **3.** | Teoria wyboru konsumenta. | 1 |
| **4.** | Przychody, koszty, zyski przedsiębiorstwa. | 3 |
| **5.** | Formy rynku. | 2 |
| **6.** | Kolokwium. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Begg D., Fischer S., Dornsbuch R., Ekonomia: mikroekonomia, PWE, Warszawa 2003. |
| **2** | Czarny E., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2006. |
| **3** | Czarny E., Nojszewska E., Mikroekonomia: zbiór zadań, PWE, Warszawa 2000. |
| **4** |  |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Samuelson P. A., Nordhaus W. D.; tł. z ang. Z. Wolińska, M. Rusiński, Ekonomia. T. 1, Wyd. 2 zm. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2004. |
| **2** | Kwaśnicki W., Zasady ekonomii rynkowej, Wyd. Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2001. |
| **3** | Czarny B., Rapacki R., Podstawy ekonomii, PWE, Warszawa 2002. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Matematyka | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-MAT\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | zaliczenie | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 5 | Zajęcia kontaktowe | 1,44 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 62 | 44 | 18 | Zaliczenie pisemne | 50 |
| Ćwiczenia | 63 | 45 | 18 | Zaliczenie pisemne, aktywność, rozwiązywanie list zadań | 50 |
| **Razem:** | 125 | 89 | 36 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student posiada podstawową wiedzę z zakresu analizy matematycznej: ciągi liczbowe, funkcja wykładnicza i logarytmiczna | K\_W16 | W/C |
| 2. | Student zna pojęcia granicy funkcji, asymptoty funkcji | K\_W16 | W/C |
| 3. | Student zna rachunek różniczkowy funkcji jednej zmiennej | K\_W16 | W/C |
| 4. | Student zna rachunek całkowy | K\_W16 | W/C |
| Umiejętności | 1. | Student umie rozwiązać równania i nierówności wielomianowe, wykładnicze, logarytmiczne | K\_U10 | W/C |
| 2. | Student umie policzyć granice funkcji, wyznaczyć asymptoty funkcji | K\_U10 | W/C |
| 3. | Student potrafi zastosować rachunek różniczkowy do wyznaczania ekstremum funkcji, monotoniczności, potrafi rozwinąć funkcję w szereg Taylora | K\_U10 | W/C |
| 4. | Potrafi policzyć całkę nieoznaczoną | K\_U10 | W/C |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania innych i obrony własnych poglądów w imię osiągania wspólnych celów | K\_K09 | W/C |
| 2. | Jest przygotowany do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny | K\_K10 | W/C |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** |  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Działania na zbiorach | 2 |
| **2.** | Przegląd funkcji elementarnych | 2 |
| **3.** | Funkcje wykładnicze i logarytmy. Zastosowanie w finansach | 2 |
| **4.** | Ciągi liczbowe. Liczba Eulera | 2 |
| **5.** | Ciągi arytmetyczne i geometryczne w finansach | 2 |
| **6.** | Granice funkcji. Asymptoty | 2 |
| **7.** | Pochodne i ich zastosowanie w ekonomii i finansach | 2 |
| **8.** | Przybliżanie funkcji wielomianem Taylora | 2 |
| **9.** | Całka nieoznaczona. Całkowanie przez części, podstawianie, całki wymierne | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **18** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ćwiczenia** | **Metody dydaktyczne** | rozwiązywanie zadań i problemów matematycznych |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Działania na zbiorach. Równania i nierówności kwadratowe | 2 |
| **2.** | Wielomiany. Rozkład wielomianów na czynniki. Dzielenie wielomianów. Twierdzenie Bezout. Funkcje wymierne | 2 |
| **3.** | Funkcja wykładnicza i logarytmiczna. Rozwiązywanie równań i nierówności | 2 |
| **4.** | Ciąg arytmetyczny i geometryczny. Rozwiązywanie zadań. Zastosowanie ciągów, funkcji wykładniczej i logarytmicznej do rozwiązywania zadań z matematyki finansowej | 2 |
| **5.** | Granice funkcji. Asymptoty funkcji. Pochodna funkcji. Pochodna z definicji. Zastosowanie pochodnej do wyznaczania ekstremum. | 2 |
| **6.** | Zastosowanie pochodnej do wyznaczania przedziałów monotoniczności funkcji, wypukłości i wklęsłości. Wielomian Taylora, Styczna do krzywej | 2 |
| **7.** | Całka nieoznaczona. Całki elementarne. Całkowanie przez części. | 2 |
| **8.** | Całkowanie przez podstawianie.  | 2 |
| **9.** | Kolokwium | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **18** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Analiza matematyczna. Definicje, twierdzenia, wzory. Marian Gewert. Zbigniew Skoczylas. Oficyna Wydawnicza GiS. Wrocław 2019 |
| **2** | Analiza matematyczna w zadaniach cz. I. Włodzimierz Krysicki. Lech Włodarski. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2018 |
| **3** | Analiza matematyczna. Przykłady i zadania. Marian Gewert. Zbigniew Skoczylas. Oficyna Wydawnicza GiS. Wrocław 2018 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Elementy matematyki w naukach ekonomicznych. Tadeusz Bednarski. Oficyna Ekonomiczna. Kraków 2004 |
| **2** | Analiza matematyczna. Witold Kołodziej. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2021 |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Prawo  | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-PRA\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | Egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 4 | Zajęcia kontaktowe | 0,8 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 98 | 80 | 18 | Egzamin pisemnyWarunkiem zaliczenia przedmiotu jest obecność na wykładach oraz egzamin pisemny sprawdzający nabytą przez studenta wiedzę  | 100% |
| Egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 100 | 80 | 20 |  | **Razem:** | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna i potrafi wyjaśnić podstawowe mechanizmy prawne, ekonomiczne i społeczne podejmowanych decyzji  | K\_W15 | W |
| 2. | Zna prawne podstawy funkcjonowania państwa, organizacji gospodarczych i społecznych  | K\_W14 | W |
| 3. | Zna i rozumie współzależność między finansami a sferą realną gospodarki w aspekcie prawnym i społecznym | K\_W06 | W |
| 4. | Posiada podstawową wiedze z zakresu organizowania form działalności gospodarczej oraz źródeł jej finansowania | K\_W16 | W |
| Umiejętności | 1. | Umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne) w konkretnych działaniach w organizacji  | K\_U11 | W |
| 2. | Potrafi inicjować działalność gospodarczą i dokonywać wyboru odpowiedniej formy organizacyjno-prawnej | K\_U01 | W |
| 3. | Potrafi formułować cele organizacji oraz opracować działania służące ich efektywnej realizacji | K\_U02 | W |
| 4. | Wykorzystuje zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów podejmowania decyzji | K\_U17 | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Świadomie stosuje przepisy prawa w praktyce gospodarczej i relacjach społecznych  | K\_K11 | W |
| 2. | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie i innych zadania  | K\_K14 | W |
| 3. | Jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny | K\_K10 | W |
| 4. | Ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów  |  K\_K12 | W  |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Lp.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| 1. | Zapoznanie z programem przedmiotu, wymaganiami, aktami prawnymi oraz literaturą, omówienie efektów kształcenia, punktacji ECTS oraz form zaliczenia przedmiotu. Pojęcie prawa. Źródła prawa. Norma prawna i przepis prawny.  | 2 |
| 2. | Rodzaje przepisów prawnych . Obowiązywanie prawa w miejscu i czasie. Funkcje prawa. Podział na prawo publiczne i prawo prywatne. Stosunek cywilnoprawny jego treść, elementy i rodzaje. Zdolność prawna. Zdolność do czynności prawnych. Charakterystyka prawa cywilnego. Osoby fizyczne i osoby prawne. Ochrona dóbr osobistych. | 2 |
| 3. | Własność oraz ograniczone prawa rzeczowe. Naruszenie posiadania. Ochrona własności i posiadania. Powództwo windykacyjne i negatoryjne. Podział rzeczy. Rzeczy ruchome i nieruchome. Pożytki z rzeczy. Przynależności. Oświadczenia woli. Wady oświadczenia woli.  | 2 |
| 4. | Zasada swobody umów. Umowy nazwane kodeksie cywilnym i umowy nienazwane. Spółka prawa cywilnego. Podstawy prawa spadkowego. Dziedziczenie ustawowe i testamentowe. Podstawowe elementy prawa rodzinnego. | 2 |
| 5. | Prowadzenie działalności gospodarczej. Pojęcie przedsiębiorcy, firmy, prokury. Swoboda działalności gospodarczej i jej ograniczenia. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej. Krajowy Rejestr Sądowy. | 2 |
| 6. | Pojęcie prawa handlowego i jego źródła. Spółki handlowe osobowe i ich charakterystyka. Spółki handlowe kapitałowe i ich charakterystyka. Rozstrzyganie sporów pomiędzy przedsiębiorcami. Pozew i jego elementy. System sądów w Polsce. Właściwość miejscowa, rzeczowa, instancyjna. Skład sądu. Dwuinstancyjność, apelacja. | 2 |
| 7. | Charakterystyka prawa pracy. Rodzaje umów o pracę. Sposoby zawierania i rozwiązywania umów o pracę. Urlopy wypoczynkowe. System ochronny pracy.  | 2 |
| 8. | Podstawowe pojęcia z zakresu prawa administracyjnego. Administracja samorządowa i rządowa. Zatrudnienie w administracji i jego cechy.  | 2 |
| 9. | Prawo Unii Europejskiej i jego elementy. Podsumowanie materiału. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **18** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Bogusław Gnela „Podstawy prawa dla ekonomistów”, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2015 r. |
| 2. | Andrzej Filipowicz „Podstawy prawa dla ekonomistów”, C.H. Beck, Warszawa 2012 r.  |
| 3. | Zdzisław Muras „Podstawy prawa”, C.H. Beck, Warszawa 2015 r. |
| 4. | Bogusława Gnela ”Prawo handlowe dla ekonomistów”, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2016 r.  |
| 5. | Wojciech J. Katner „Prawo gospodarcze i handlowe” , Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2016 r. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Piotr Wiatrowski „Kazusy z prawa dla ekonomistów”, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2015 r. |
| 2. | Wojciech J.Kocot, Adam Brzozowski, Elżbieta Skowrońska-Bocian „Prawo cywilne. Część ogólna”, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2015 r.  |
| 3. | Zdzisław Niedbała „Prawo pracy”. LexisNexis, Warszawa 2012r.  |
| 4. | Góralczyk Wojciech „Podstawy prawa i administracji”, Wolters Kluwer , Warszawa 2014 r.  |
| 5. | Serafin Sławomir, Szmulik Bogumił „Organy ochrony prawnej RP” C.H. Beck, Warszawa 2010 r. |
| 6. | Wierzbowski Marek „Prawo administracyjne”, Wolters Kluwer, Warszawa 2017 r.  |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Podstawy nauki o finansach | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-PNF\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 3 | Zajęcia kontaktowe | 0,48 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 72 | 63 | 9 |  |  |
| Konsultacje | 1 |  | 1 |  |  |
| Egzamin | 2 |  | 2 | Egzamin w formie pisemnej. Pytania otwarte. | 100% |
| **Razem:** | 75 | 63 | 12 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student zna, rozumie i potrafi wyjaśnić treść podstawowych pojęć w zakresie finansów. | K\_W01 | W |
| 2. | Rozpoznaje i potrafi zidentyfikować funkcje finansów. | K\_W01 | W |
| 3 | Definiuje i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania banków komercyjnych i państwowych. | K\_W01 | W |
| 4 | Potrafi scharakteryzować mechanizm kreacji pieniądza przez banki. | K\_W03 | W |
| Umiejętności | 1. | Student wykorzystuję teorię do analizowania wartości pieniądza w czasie i rozumie jego wpływ na decyzje podejmowane przez różne podmioty. | K\_U15 | W |
| 2. | Rozumie problem deficytu budżetowego i potrafi wskazać sposoby radzenia sobie z nim. | K\_U05 | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student chętnie podejmuje się rozpoznawania występujących w gospodarce strumieni finansowych oraz dopasowania ich do poszczególnych ogniw finansowych. | K\_K02 | W |
| 2. | Dąży do samodzielnego definiowania obszarów, w których zaistniały problemy na podstawie analizy budżetu państwa lub samorządu. | K\_K01 | W |
| 3. | Wykazuje zdolność dokonania wyboru odpowiedniego kredytu i ubezpieczenia. | K\_K05 | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Definicje pojęć: finanse, gospodarka finansowa, polityka finansowa. Charakterystyka, cechy, formy, funkcje, podaż pieniądza. Systematyka zjawisk finansowych. Struktura rynku finansowego. Systematyka dyscyplin finansowych.  | 2 |
| **2.** | Pieniądz jako tworzywo zjawisk finansowych. | 1 |
| **3.** | Kategorie finansowe. | 1 |
| **4.** | Pieniądz i czas. | 1 |
| **5.** | System finansowy (bankowy, finansów publicznych, ubezpieczeń). | 2 |
| **6.** | Polityka finansowa. | 1 |
| **7.** | Instrumenty finansowe. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | S. Owsiak, Podstawy nauki finansów, PWE, Warszawa, 2002. |
| **2** | Z. Fedorowicz, Podstawy teorii finansów, Poltext, Warszawa, 2000. |
| **3** | W. Dębski Rynek finansowy i jego mechanizmy: podstawy teorii i praktyki, PWN, Warszawa, 2003. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Z. Dobosiewicz Wprowadzenie do finansów i bankowości, PWN, Warszawa, 2000. |
| **2** | K. Marecki, Podstawy finansów, Wyd. PWE, Warszawa 2008. |

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | Podstawy zarządzania | **Kod podmiotu** | N-FIR-I-P-FIR-PODZ\_I |
| Kierunek studiów | Finanse i rachunkowość |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia |
| Specjalność | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Semestr studiów | I |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | egzamin | **Liczba punktów ECTS** | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | Całkowita | 6 | Zajęcia kontaktowe | 1,24 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | 3,24 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęciakontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | Waga w % |
| Wykład | 66 | 57 | 9 | egzamin | 50 |
| Projekt | 80 | 62 | 18 | wykonanie projektu, prezentacja | 50 |
| Konsultacje | 2 |  | 2 |  |  |
| Egzamin | 2 |  | 2 |  |  |
| **Razem:** | 150 | 119 | 31 |  | Razem | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | **Efekty kierunkowe** | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna podstawowe funkcje zarządzania organizacją i potrafi je scharakteryzować. | K\_W22 | W |
| 2. | Posiada wiedzę, dotyczącą procesów i zjawisk rozwoju społecznego i gospodarczego oraz zna trendy rozwojowe w zarządzaniu współczesnymi organizacjami i nowe koncepcje w tym zakresie. | K\_W04 | W |
| 3. | Zna i rozumie pojęcie zarządzania na szczeblu strategicznym i operacyjnym. Zna i rozumie związki między misją, wizją, celami strategicznymi i operacyjnymi. | K\_W12 K\_W13 K\_W22 | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi przeprowadzić analizę strategiczną wybranej organizacji wykorzystując dane i informacje z różnych źródeł i właściwie je interpretować. Potrafi wybrać odpowiednie dane w zależności od rodzaju działalności analizowanego przedsiębiorstwa. | K\_U02 K\_U03 K\_U04 K\_U05 K\_U07 | P |
| 2. | Potrafi identyfikować i analizować problemy, związane z procesem zarządzania w organizacji, w różnych obszarach funkcjonowania z uwzględnieniem rodzaju działalności analizowanego przedsiębiorstwa | K\_U02 K\_U03 K\_U06 | P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie aspekt interdyscyplinarności zarządzania oraz wpływu podejmowanych w tym zakresie decyzji na społeczeństwo i otoczenie i w związku z tym ma świadomość potrzeby samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o zarządzaniu i organizacji. | K\_K02 | W, P |

**Treści kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykład** | **Metody dydaktyczne** | Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, dyskusja. |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Pojęcie organizacji i zarządzania. | 1 |
| **2.** | Tendencje rozwojowe w funkcjonowaniu współczesnych przedsiębiorstw. | 1 |
| **3.** | Funkcje zarządzania. | 1 |
| **4.** | Zarządzanie strategiczne i operacyjne z uwzględnieniem specyfiki działalności. Analiza strategiczna organizacji z uwzględnieniem rodzaju działalności. | 1 |
| **5.** | Struktura organizacyjna.  | 1 |
| **6.** | Menedżer. Przywództwo. Style zarządzania z uwzględnieniem rodzaju działalności przedsiębiorstwa. | 1 |
| **7.** | Motywacja i motywowanie. Omówienie tych zagadnień w kontekście rodzaju prowadzonej działalności. | 1 |
| **8.** | Marketing. Badania marketingowe. Wybrane współczesne koncepcje zarządzania organizacjami. | 1 |
| **9.** | Identyfikacja i analiza procesów biznesowych. Automatyzacja a robotyzacja - dostępne technologie i podejścia. Praktyczny sposób wdrażania automatyzacji procesów. Dostępne technologie i rozwiązania. | 1 |
| **Razem liczba godzin:** | **9** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | Projekt, z kontrolą przygotowania teoretycznego do projektu i jego oceną. Prezentacja omawianych metod. Prezentacja wyników projektu przez studentów.  |
| **L.p.** | **Tematyka zajęć** | **Liczba godzin** |
| **1.** | Zajęcia wprowadzające, omówienie założeń i metod projektu.  | 1 |
| **2.** | Wstępny pomysł na nową firmę (nazwa, reprezentowana branża). Wybór spośród różnych rodzajów działalności. Wybór lokalizacji połączony oceną na podstawie wybranych kryteriów i wag. | 1 |
| **3.** | Charakterystyka przedmiotu działalności. Misja przedsiębiorstwa. | 1 |
| **4.** | Proponowaną ofertę produktową, proponowane segmenty docelowe. | 1 |
| **5.** | Zakres terytorialny działalności. Otoczenie bliższe i otoczenie dalsze. | 2 |
| **6.** | Analiza liczby zatrudnionych osób w podziale na stanowiska w połączeniu ze stworzeniem schematu organizacyjnego. | 1 |
| **7.** | Opis temperamentu i osobowości w zależności od stanowiska | 1 |
| **8.** | Cele operacyjne i strategiczne | 2 |
| **9.** | Określenie mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń.  | 2 |
| **10.** | Analiza stopni: centralizacji, formalizacji, specjalizacji, standaryzacji. Uzupełniona uzasadnieniem. | 2 |
| **11.** | Krótki opis strategii działania | 2 |
| **12.** | Prezentacja projektów przez studentów w celu wskazania różnic pomiędzy zarządzanie przedsiębiorstwem produkcyjnym a przedsiębiorstwem usługowym. | 2 |
| **Razem liczba godzin:** | **18** |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.): Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa, 2013. |
| **2** | Gierszewska G., Romanowska M.: *Analiza strategiczna przedsiębiorstwa*. PWE, Warszawa, 2017. |
| **3** | Zimniewicz K.: Współczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE, Warszawa, 2009. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Muhleman A., Oakland J., Lockyer K.: Zarządzanie. Produkcja i usługi. PWN, Warszawa, 2001. |
| **2** | Hamrol A.: Strategie i praktyki sprawnego działania. Lean, Six Sigma i inne. PWN, Warszawa, 2016. |
| **3** | Kaplan R.S., Norton D.P.: Wdrażanie strategii dla osiągnięcia przewagi konkurencyjnej. PWN, Warszawa, 2010. |