

Opis modułu kształcenia

Nazwa modułu (przedmiotu)		Podstawy przedsiębiorczości i zasad prowadzenia działalności gospodarczej			Kod podmiotu	S-DIET-I-P-DIET-PPZPDG_V				
Kierunek studiów		Dietetyka								
Profil kształcenia		praktyczny								
Poziom studiów		studia pierwszego stopnia								
Specjalność		przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności								
Forma studiów		stacjonarne								
Semestr studiów		V								
Tryb zaliczenia przedmiotu		Zaliczenie		Liczba punktów ECTS				Sposób ustalania oceny z przedmiotu		
Formy zajęć i inne		Liczba godzin zajęć w semestrze			Całkowita	1	Zajęcia kontaktowe		0,5	Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
		Całkowita	Pracy studenta	Zajęcia kontaktowe	Sposoby weryfikacji efektów kształcenia w ramach form zajęć				Waga w %	
Ćwiczenia praktyczne		30	15	15	Kolokwium				100	
Razem:		30	15	15	Razem				100	
Kategoria efektów	Lp.	Efekty kształcenia dla modułu (przedmiotu)			Sposoby weryfikacji efektu kształcenia		Efekty kierunkowe	Formy zajęć		
Wiedza	1.	posiada wiedzę na temat form prowadzenia działalności gospodarczej			kolokwium		K_W12	ćwiczenia		
	2.	zna formy opodatkowania jednostek gospodarczych			kolokwium		K_W12	ćwiczenia		
	3.	posiada wiedzę na temat form rozliczeń finansowych w przedsiębiorstwie			kolokwium		K_W12	ćwiczenia		
Umiejętności	1.	potrafi wybrać odpowiednią formę opodatkowania oraz podać jej wady i zalety			kolokwium		K_U17	ćwiczenia		
	2.	rozdziela przychody od kosztów i potrafi obliczyć zobowiązanie podatkowe przedsiębiorstwa			kolokwium		K_U17	ćwiczenia		
	3.	potrafi wskazać różnice pomiędzy umową o pracę a umową cywilnoprawną			kolokwium		K_U17	ćwiczenia		
	4.	potrafi wybrać lokatę bankową oraz oszacować koszt kredytu			kolokwium		K_U17	ćwiczenia		
Kompetencje społeczne	1.	jest świadomy konsekwencji wynikających z nadmiernego zadłużania przedsiębiorstwa			dyskusja, ustne rozwiązywanie sytuacji problemowych		K_K06	ćwiczenia		
	2.	jest świadomy obowiązków pracodawcy wobec pracowników			dyskusja, ustne rozwiązywanie sytuacji problemowych		K_K05 K_K06	ćwiczenia		
	3.	zna normy etyczne prowadzenia przedsiębiorstwa			dyskusja, ustne rozwiązywanie sytuacji problemowych		K_K03	ćwiczenia		
	4.	identyfikuje znaczenie przedsiębiorczych zachowań			dyskusja, ustne rozwiązywanie sytuacji problemowych		K_K06	ćwiczenia		

Prowadzący

Forma zajęć	Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
Ćwiczenia praktyczne	Dr inż. Danuta Seretna-Sałamaj

Treści kształcenia

Ćwiczenia praktyczne	Metody dydaktyczne	Ćwiczenia tablicowe, prezentacja multimedialna
L.p.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Człowiek przedsiębiorczy: cechy osoby przedsiębiorczej, analiza SWOT własnych działań, typy osobowości człowieka, sposób podejmowania decyzji.	2
2.	Rachunek i lokata bankowa, kredyt bankowy. Zaciągamy kredyt. Jak wybrać dobrą lokatę bankową.	2
3.	Cele i rodzaje działalności gospodarczej. Różnorodność form prowadzenia działalności Gospodarczej. Procedura rejestracyjna przedsiębiorstwa	3
4.	Pomysł na działalność. Otoczenie konkurencyjne przedsiębiorstwa.	2
5.	Księgowość w firmie – wybór formy opodatkowania.	2
6.	Zasady rozliczeń finansowych przedsiębiorstw. Przedsiębiorstwo a ZUS. Przedsiębiorstwo a US. Formy zatrudnienia – umowa o pracę, umowy cywilnoprawne.	2
7.	Biznes plan - budowa	2
Razem liczba godzin:		15

Literatura podstawowa:

1	Własna firma : jak założyć i poprowadzić? / Anna Jeleńska, Joanna Polańska-Solarz. - Kraków: Wszechnica Podatkowa, 2009.
2	Jak rozpocząć własny biznes? : poradnik dla rozpoczynających działalność / Aldona Dereń [et al.]; Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie - Nysa: Oficyna Wydawnicza PWSZ, 2013.
3	Pasieczny Jacek. Biznesplan: skuteczne narzędzie pracy przedsiębiorcy / Jacek Pasieczny. - Warszawa: Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2007

Literatura uzupełniająca:

1	Wybrane zagadnienia rachunkowości i finansów / Zofia Wilimowska, Marek Wilimowski, Danuta Seretna ; Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie. - Nysa: Oficyna Wydawnicza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie, 2003
2	Biznes we współczesnej gospodarce / red. Bogdan Buczkowski, Anetta Kuna Marszałek - Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego; IBUK Libra, 2016

.....
Koordynator modułu (przedmiotu)
podpis

.....
Dyrektor Instytutu
pieczęć i podpis