

Opis przedmiotu

1. Nazwa przedmiotu: **Język angielski**
2. Kod przedmiotu:
3. Język wykładowy: angielski; pomocniczo język polski
4. Kierunek: finanse i rachunkowość
5. Specjalność: zarządzanie finansami przedsiębiorstw
6. Rok: II Semestr: 4
7. Tytuł/stopień oraz imię i nazwisko prowadzącego przedmiot:
mgr Beata Łucjanek
8. Tytuły/stopnie oraz imiona i nazwiska pozostałych członków zespołu:
9. Formy zajęć wchodzące w skład przedmiotu, wymiar godzinowy, forma zaliczenia:

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia/ Ćwiczenia tablicowe	Laboratorium/ Ćwiczenia praktyczne	Projekt	Seminarium
Liczba godzin w semestrze			30		
Forma zaliczenia			zaliczenie		

10. Liczba punktów ECTS: 1
11. Poziom (podstawowy/zaawansowany): B1
A1 - beginner (początkujący)
A2 – elementary (podstawowy)
B1 - pre-intermediate (średnio-zaawansowany niski)
B2 – intermediate (średnio-zaawansowany)

12. Wymagania wstępne:

A1 – opanowanie struktur leksykalno-gramatycznych w stopniu umożliwiającym kontynuację kursu; A2, B1 - znajomość języka angielskiego na poziomie początkującym w zakresie leksyki, gramatyki i struktur komunikacyjnych; B2 - znajomość języka angielskiego na poziomie średnio - zaawansowanym niskim w zakresie leksyki, gramatyki i struktur komunikacyjnych.
--

13. Cele kształcenia:

Opanowanie przez studentów języka angielskiego w stopniu umożliwiającym podstawową komunikację w różnych sytuacjach życia codziennego oraz zapoznanie studentów z elementami zagadnień cywilizacyjno-kulturowych krajów anglojęzycznych. Ponadto studenci szkołą umiejętności słuchania, mówienia, czytania, pisania oraz stosowania gramatycznych aspektów języka na poziomie początkującym. Wprowadzenie słownictwa specjalistycznego zgodnego z kierunkiem studiów.
--

14. Opis treści kształcenia w ramach poszczególnych form zajęć:

14.1. Wykład:

--

14.2.Ćwiczenia/Ćwiczenia tablicowe:

--

14.3.Laboratorium/ Ćwiczenia praktyczne:

A1 - jedzenie i picie, posiłki, restauracja, miejsca i budynki w mieście, wskazywanie kierunków, słynne postaci i ich osiągnięcia, odczucia, reakcje, niebezpieczeństwa i udzielanie pomocy; rzeczowniki policzalne i niepoliczalne i wyrażenia z nimi związane (some, any, how much/many, (a)few, (a)little, czas przeszły - Simple Past, przymiotniki i przysłówki;

A2 - miejsca do zwiedzania, wynalazcy, muzea, ostrzeżenia, zasady, reguły zachowań i ewentualne wypadki, środowisko, zanieczyszczenia powietrza, lasy deszczowe, zagrożone gatunki, udzielanie propozycji i porad; 2 tryb warunkowy, tryb rozkazujący, modalne - 'might', 'could', 'have to,' 'had to', 'can', zwrot - 'be allowed to', strona bierna;

B1 - naturalne katastrofy, sporty, hobby, sprzęt sportowy, pożar w Londynie, zwiedzanie, zagrożone gatunki, dzikie zwierzęta, odgłosy zwierząt, ekologia; strona bierna, 2 i 3 tryb warunkowy, zwrot - 'wish', bezokolicznik i gerund-ing,' question tags', zwrot -'too, enough', zaimki 'reflexive', zdania przyczynowo skutkowe;

B2 - przestępstwo i kara, sąd - słownictwo, sport, hobby i sprzęt sportowy, przymiotniki i przysłówki dotyczące cech osobistych, problemy Ziemi, rozwiązania, wymarłe gatunki zwierząt, przyjazne nastawienie do środowiska; czasowniki modalne i ich zastosowania, gerund, infinitive, zdania przyczynowo-skutkowe.

14.4. Projekt:

--

14.5. Seminarium:

--

15. Literatura podstawowa:

A1
Evans V., Dooley J..Enterprise 1, podręcznik. Newbury: Express Publishing, 1998.
Evans V., Dooley J..Enterprise 1, ćwiczenia. Newbury: Express Publishing, 1998.

A2
Evans V., Dooley J..Enterprise 2.-podręcznik. Newbury: Express Publishing, 1998.
Evans V., Dooley J..Enterprise 2. -ćwiczenia. Newbury: Express Publishing, 1998.

B1
Evans V., Dooley J..Enterprise 3 Plus, podręcznik. Newbury: Express Publishing, 1998.

Evans V., Dooley J..Enterprise 3 Plus, ćwiczenia. Newbury: Express Publishing, 1998.

B2

Evans V., Dooley J..Enterprise 4, podręcznik. Newbury: Express Publishing, 1998.

Evans V., Dooley J..Enterprise 4, ćwiczenia. Newbury: Express Publishing, 1998.

Evans V., Dooley J., Upstream Intermediate, podręcznik. Newbury: Express Publishing, 2002.

Evans V., Dooley J., Upstream Intermediate, ćwiczenia. Newbury: Express Publishing, 2002.

16. Literatura towarzysząca:

Cotton D., Falrey D., Keny S., Market Leader. Harlow: Longman, 2000.

Flinders S., Test Your Business English. Harlow : Penguin Books, 2000.

Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Bankowość i Finanse. Warszawa: Wilga, 2000.

Greasby L., Riley D., Śpiewak G., Biznes. Warszawa: Wilga, 2001.

Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Marketing. Warszawa: Wilga, 2000.

Hollett, V., Quick Work. A Short Course in Business English. Oxford: Oxford University Press, 2000.

Misztal M., Tests in English Thematic Vocabulary. Warszawa: Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, 1996.

Murphy R. Essential Grammar in Use. Cambridge University Press, 2002.

Olejniak D., Repetytorium Leksykalne. Poznań: LektorKlett, 2005.

Oxford Wordpower. Słownik Angielsko-Polski z indeksem polsko-angielskim; Oxford University Press, 1997.