

ZARZĄDZENIE NR 9/2017

**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie
z dnia 27.01.2017 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmodyfikowanego
„Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie”**

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 poz. 572 z późn. zm.), uchwały nr 59/2016/2017 Senatu PWSZ w Nysie z dnia 27.01.2017 r. oraz pisma Samorządu Studenckiego z dnia 04.01.2017 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nysie zmodyfikowany „Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSZ w Nysie”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 30/2016 z dnia 22.07.2016 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
dr inż. Przemysław Malinowski,
prof. PWSZ w Nysie

REGULAMIN

przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie

Nysa, styczeń 2017

Rozdział I. Przepisy ogólne

Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSZ w Nysie został opracowany na podstawie:

- ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 poz. 572 z późn. zm.) z uwzględnieniem:
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163),
- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1381 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2013 r., poz. 3).

§ 1

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń, wymienionych w ust. 1, student może również ubiegać się o pomoc materialną przyznawaną przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Pomoc materialna dla studentów jest finansowana z funduszu pomocy materialnej, zwanego dalej "funduszem pomocy", tworzonego na zasadach określonych w art. 103 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 i 2, przyznawane są w ramach wydzielonych na ten cel środków.
5. Wysokość świadczeń pomocy materialnej jest uzależniona od wysokości dotacji budżetowej przyznanej Uczelni w kolejnym roku kalendarzowym.
6. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego (URSS) dokonuje podziału dotacji przeznaczonej na pomoc materialną dla studentów. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów, przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni, stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
7. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-4, przyznaje Uczelniana Komisja Stypendialna; a świadczenie, o którym mowa w ust. 2, przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.
8. Przy dokonywaniu podziału środków na świadczenia pomocy materialnej należy wyodrębnić rezerwę w wysokości co najmniej 2% przyznanych środków na odwołania od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej.

9. Niewykorzystane w roku kalendarzowym środki funduszu pomocy przechodzą na rok następny.
10. Stypendia, wymienione w ust. 1, zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2010 Nr 51, poz. 307 z późn. zm.).
11. Stypendia przekazywane są na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, otwarty w dowolnym banku, po podaniu przez studenta numeru konta w dziekanacie.

§ 2

1. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim uczelni.

§ 3

1. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, są przyznawane na semestr (4,5 miesiąca), z zastrzeżeniem § 19 ust. 6.
2. Stypendium ministra, o którym mowa w § 1 ust. 2, jest przyznawane na rok akademicki.
3. Studenci skierowani na studia do innych uczelni w kraju lub za granicę mogą otrzymać świadczenia pomocy materialnej, o ile spełniają wszystkie warunki niezbędne do ich otrzymania.
4. Studenci niebędący obywatelami polskimi, zwani „cudzoziemcami”, wymienieni w art. 43 ust. 2 i 5a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, mogą otrzymać świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2, po spełnieniu warunków określonych w niniejszym regulaminie.
5. Studenci niebędący obywatelami polskimi, zwani „cudzoziemcami”, wymienieni w art. 43 ust. 2a i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, mogą otrzymywać świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3 i ust. 2, po spełnieniu warunków określonych w niniejszym regulaminie, ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym, a także w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom.

§ 4

1. Świadczenia pomocy materialnej, określone w § 1 ust. 1 pkt 1-4 oraz § 2 ust. 1 i 2, są przyznawane na pisemny i udokumentowany wniosek studenta. Świadczenie pomocy materialnej, określone w § 1 ust. 2, jest przyznawane na wniosek studenta zaopiniowany przez senat uczelni i przedstawiony przez rektora ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 i ust. 2, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
4. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

5. Prawo do pomocy materialnej nie przysługuje studentom będącym kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.
6. Prawo do pomocy materialnej nie przysługuje również studentom będącym funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będących funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
7. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-4, w przypadku:
 - a) korzystania z urlopu,
 - b) oczekiwania na powtarzanie semestru,
 - c) ukarania prawomocnym orzeczeniem w trybie postępowania dyscyplinarnego,
 - d) utraty praw studenckich.
8. Ponadto student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 10 ust. 2 i 3 z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, w przypadku:
 - a) zmiany formy studiów ze stacjonarnej na niestacjonarną,
 - b) na okres trwania wyjazdu w ramach programów wymiany międzynarodowej do uczelni zagranicznych,
 - c) wygaśnięcia okresu, na jaki zawarto umowę najmu,
 - d) wymeldowania się z domu studenckiego.
9. W przypadku, gdy zmiana miejsca zamieszkania studenta w danym miesiącu wiąże się ze zmianą kwoty otrzymywanego stypendium, wówczas wysokość świadczenia pomocy materialnej ulega zmianie od miesiąca następnego.
10. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
11. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wymienionych w § 1 ust. 1 pkt. 1-4 oraz § 2 ust. 1 i 2, stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
12. W przypadku złożenia wniosku na formularzach innych niż załączniki, nie będzie on rozpatrywany.
13. Świadczenia, pobrane na podstawie nieprawdziwych danych, podlegają zwrotowi na fundusz pomocy.
14. Za prawdziwość danych, podanych dla celów przyznawania świadczeń pomocy materialnej, osoby składające wnioski ponoszą pełną odpowiedzialność prawną.
15. Podanie fałszywych danych spowoduje skierowanie sprawy na drogę postępowania dyscyplinarnego dla studentów.
16. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 4 ust. 3.
17. Student otrzymujący świadczenia pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w § 4 ust. 3, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

§ 5

Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 6

1. Wypłata świadczeń pomocy materialnej dokonywana jest co miesiąc, najpóźniej do końca miesiąca, za który przysługuje świadczenie.
2. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, za miesiąc październik i listopad są wypłacane do 30 listopada, za drugą połowę lutego i marzec do 30 marca.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, w przypadku ich niepobrania do końca semestru są przekazywane na fundusz pomocy o którym mowa w § 1 ust. 3.

§ 7

1. Rektor w porozumieniu z URSS ustala: wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne; stawki: stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz procent najlepszych studentów uprawnionych do otrzymywania stypendium rektora.
2. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).
3. Uczelniana Komisja Stypendialna w terminie do 10 listopada przekazuje rektorowi dane o wielkości dochodów studentów, składających wnioski o stypendium socjalne oraz o liczbie takich studentów.

§ 8

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów składa w dziekanacie wniosek wraz z kompletem dokumentów uzasadniających przyznanie wyżej wymienionych stypendiów. Wniosek należy złożyć w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia semestru zimowego oraz jednego tygodnia od rozpoczęcia semestru letniego.
2. Studenci z IV terminu rekrutacji mogą składać wnioski w terminie tygodnia od podjęcia decyzji o przyjęciu na studia.
3. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student. W przypadku, gdy wniosek studenta został złożony i przyjęty, ale jest niekompletny, student otrzymuje wezwanie do uzupełnienia dokumentacji w terminie 7 dni roboczych.
4. Wnioski o przyznanie stypendiów, wymienionych w § 1 ust. 1-3, mogą być składane w terminach innych niż wskazane w ust. 1 i 2. Przyznane na ich podstawie stypendia będą wypłacone od miesiąca, w którym student złożył wniosek, bez prawa wyrównania. Decyzje w tej sprawie podejmuje Uczelniana Komisja Stypendialna.

§ 9

1. Biuro pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych, przed posiedzeniem Uczelnianej Komisji Stypendialnej, sprawdza pod względem formalnym złożone dokumenty.
2. Wszystkie dokumenty dotyczące pomocy materialnej dla studentów po uprawomocnieniu się decyzji podjętych przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną przechowywane są przez rok akademicki w biurze pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych, a następnie w dziekanatach w teczkach akt osobowych studentów.

Rozdział II. Stypendium socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty obliczonej zgodnie z zasadami określonymi w art. 179 ust. 3-5 i 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli miejsce jego stałego zamieszkania znajduje się nie bliżej niż 20 km od miasta Nysy.
3. W uzasadnionych przypadkach stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki może być przyznane również studentowi studiów stacjonarnych, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
4. Za okoliczności codziennego dojazdu z miejsca stałego zamieszkania, uniemożliwiające lub w znacznym stopniu utrudniające studiowanie, uważa się w szczególności:
 - długi czas dojazdu do uczelni,
 - rozkład jazdy dostępnych środków transportu uniemożliwiający uczestnictwo w zajęciach,
 - długi czas oczekiwania na transport.
5. W takim przypadku student zobowiązany jest wypełnić dodatkowo oświadczenie, które stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
6. Student studiów stacjonarnych w przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
7. Stypendium, o którym mowa w ust. 2 i 3, może być przyznane studentowi po przedłożeniu dokumentu potwierdzającego korzystanie z miejsca w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki. Dokumentem potwierdzającym korzystanie z miejsca:
 - 1) w domu studenckim jest zbiorcza lista osób zakwaterowanych w domu studenckim sporządzona przez kierownika domu studenckiego lub zaświadczenie o tymczasowym zameldowaniu w domu studenckim,
 - 2) w obiekcie innym niż dom studencki jest zameldowanie tymczasowe lub oświadczenie studenta o zamieszkanu w innym obiekcie niż dom studencki.

8. Wysokość zwiększenia stypendium socjalnego, o którym mowa w ust. 2 i 3, dla studentów mieszkających w domu studenckim PWSZ w Nysie i dla studentów mieszkających w obiekcie innym niż dom studencki PWSZ w Nysie ustalana jest zgodnie ze stawkami zawartymi w porozumieniu rektora z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.
9. Stypendium, o którym mowa w ust. 2 i 3, nie może być przyznane studentowi otrzymującemu stypendium mieszkaniowe Burmistrza Nysy.

§ 11

1. Przy ustaleniu wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Rodzeństwo studenta ubiegającego się o stypendium, które w minionym roku szkolnym pobierało naukę w ostatniej klasie szkoły średniej, traktowane jest jako pozostające na utrzymaniu rodziców.
3. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta. Za opiekuna prawnego i faktycznego rodziny studenta uznaje się osobę, która dla udowodnienia tego faktu przedkłada wyrok sądu rodzinnego. Zaginionego członka rodziny studenta nie wlicza się w skład rodziny studenta (powyższe musi być poparte zaświadczeniem z właściwej w sprawie jednostki policji lub w przypadku cudzoziemców – właściwej instytucji).

§ 12

1. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego student zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego albo oświadczenia o dochodach studenta i członków jego rodziny podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia, zawierające informacje o:
 - a) dochodzie (tj. przychodzie pomniejszonym o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o należny podatek dochodowy),
 - b) należnym podatku,
 - c) składkach na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu;

W przypadku, gdy osoba pełnoletnia nie uzyskała dochodów w roku poprzedzającym rok akademicki, zobowiązana jest przedłożyć zaświadczenie z urzędu skarbowego, stwierdzające brak lub potwierdzające fakt niezłożenia zeznania podatkowego za poprzedni rok kalendarzowy lub oświadczenie.

Zaświadczenia z urzędu skarbowego powinny być dla każdego członka rodziny wystawione oddzielnie nawet wówczas, gdy rodzice studenta bądź student z małżonkiem rozliczali się wspólnie.

- 2) oświadczenia członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia,
- 3) oświadczenia członków rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia,
- 4) zaświadczenia albo oświadczenia członków rodziny zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia,
- 5) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia,
- 6) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- 7) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- 8) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- 9) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 10) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o wyegzekwowanych alimentach lub bezskutecznej egzekucji alimentów (zawierające informację o stanie egzekucji, przyczynach jej bezskuteczności oraz o działaniach podejmowanych w celu wyegzekwowania zasądzonych alimentów) albo oświadczenie studenta o bezskuteczności egzekucji alimentów lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonywaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- 11) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- 12) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany, w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia,
- 13) dokument określający wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia,

- 14) zezwolenia na pobyt stały, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650 oraz z 2014 r. poz. 463 i 1004) lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, jeżeli zamieszkują z członkami rodzin na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 15) kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”.
2. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, które nie są wykazane w zaświadczeniu albo oświadczeniu, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt. 1, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń.
3. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągnął w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń, i dochód ten nie zostanie wykazany w zaświadczeniu albo oświadczeniu, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt. 1, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
4. Inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń:
- a) akt urodzenia studenta, rodzeństwa, dzieci studenta,
 - b) akt zawarcia związku małżeńskiego studenta;
 - c) akt zgonu rodzica,
 - d) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku osób bezrobotnych,
 - e) orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o częściowej lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji,
 - f) prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - g) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - h) zaświadczenie o pobieraniu nauki przez rodzeństwo (nie dotyczy szkół podstawowych i gimnazjów) lub oświadczenie.
5. W przypadku studentów – cudzoziemców ubiegających się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej – wymagane są dokumenty, o których mowa § 12 ust. 1-4:
- a) sporządzone w oryginalnej wersji językowej oraz przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego języka polskiego,
 - b) w przypadku braku organu – odpowiednika Urzędu Skarbowego lub gdy taki organ nie wystawia wymaganych regulaminem zaświadczeń (np. w Republice Białoruś), dopuszcza się: udokumentowanie dochodów członków rodziny wnioskodawcy na podstawie zaświadczeń wystawionych przez zakłady pracy. Zaświadczenia powinny zawierać odpowiednio: wysokość dochodów brutto, pobranych podatków i ewentualnych składek odpowiadających polskim składkom społecznym (gdy takie występują) – opłacanych z wynagrodzenia pracownika lub/i dochodów „netto” za okres stanowiący podstawę do przyznawania świadczenia,
 - c) w przypadku, gdy student składający wniosek jest niepełnoletni (np. jako absolwent ukraińskiej, czy białoruskiej szkoły średniej), jak również, gdy nie ukończył w roku będącym podstawą do przyznawania świadczeń 18 lat i nie uzyskał dochodów podlegających opodatkowaniu lub w przypadku braku możliwości uzyskania dokumentu poświadczającego brak uzyskania dochodu, student składa stosowne oświadczenie,

- d) student zobowiązany jest do złożenia zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości opłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne, chyba, że w kraju pochodzenia tego typu składki nie są odprowadzane (w takim przypadku student składa oświadczenie o takiej treści),
 - e) zaświadczenia i inne dokumenty dotyczące, np. pobierania renty inwalidzkiej, renty po zmarłym rodzicu, alimentów, rejestracji bezrobotnego i pobierania zasiłku dla bezrobotnych, braku jednego z rodziców oraz pozostałe wystawione przez właściwe dla danego państwa organy/instytucje, w świetle lokalnych przepisów – odmiennych od polskich – powinny zostać potwierdzone przez dołączenie kopii odpowiedniego aktu prawnego lub zaświadczenia z właściwego organu państwa pochodzenia, informujące o tym, że tak stanowi prawo państwa pochodzenia.
- 6. Liczbę osób w rodzinie, żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym, ustala się według stanu na dzień złożenia wniosku.
 - 7. Dla celów stypendialnych dochód rodziny oznacza sumę dochodów członków rodziny.
 - 8. Dochód członka rodziny oznacza przeciętny miesięczny dochód osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, z zastrzeżeniem § 14 ust. 4-6.

§ 13

Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2:

- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 3,
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej, lub,
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 14

- 1. Prawo do pomocy materialnej ustala się ponownie w trakcie roku akademickiego w razie:
 - zwiększenia się liczby członków rodziny,
 - zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26. roku życia przez dziecko pozostające na utrzymaniu,
 - utraty dochodu lub uzyskania dochodu,
 - uzyskania przez dziecko w wieku 26 lat orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo z powodu upływu okresu, na który orzeczenie było wydane.
- 2. W dochodzie rodziny studenta, warunkującym prawo do pomocy materialnej, uwzględnia się dochód utracony, jak i uzyskany (zgodnie z art. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych). Zarówno utrata, jak i uzyskanie dochodu zostają odniesione do dochodu, na podstawie którego ustala się prawo do stypendium.

3. Za utratę źródła dochodu uważa się sytuację, gdy członek rodziny studenta utracił dochód w wyniku:
 - a) uzyskania prawa do urlopu wychowawczego,
 - b) utraty prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d) utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
 - e) wyrejestrowania pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.),
 - f) utraty zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - g) utraty zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - h) utraty świadczenia rodzicielskiego,
 - i) utraty zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - j) utraty stypendium doktoranckiego, określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
5. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń.
6. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia, dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń.
7. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na zwolnieniu lekarskim oraz na urlopie bezpłatnym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
8. Za uzyskanie źródła dochodu uważa się sytuację, gdy członek rodziny studenta uzyskał dochód w wyniku:
 - a) zakończenia urlopu wychowawczego,
 - b) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,

- e) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
- f) uzyskania zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskania świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- i) uzyskania stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 i 8, mających wpływ na prawo do przyznania lub zmiany wysokości świadczeń, student zobowiązany jest do powiadomienia o tym Uczelnianej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od zaistnienia zmian poprzez pisemne wyjaśnienie sytuacji oraz dołączenie właściwej dokumentacji.

§ 15

1. Alimony przyznane studentowi wlicza się do dochodów w rodzinie.
2. Świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów i inne wg art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych stanowią dochód członka rodziny.
3. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.

§ 16

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r.
Do dochodów wlicza się:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny, określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 i 1662),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznich, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy: Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,

- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1852), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz inne stypenia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 i 1198),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693),
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - świadczenia rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
2. Do dochodu rodziny studenta nie wlicza się następujących dochodów:
- 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy; (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra, zapomoga),
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom w ramach:

- a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a (stypendia samorządowe dla studentów), 199a (stypendia samorządowe dla doktorantów) ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.).

§ 17

1. W przypadku, gdy student przedłoży zaświadczenie o dochodach tylko jednego z rodziców (lub nie przedstawi żadnego), zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powodach niedostarczenia wymaganych zaświadczeń oraz dokumenty potwierdzające zaistniałą sytuację (np. odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów, orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka, wyrok uchylający obowiązek alimentacyjny itp.).
2. W uzasadnionych przypadkach Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta oraz rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2, Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 18

1. W przypadku osób utrzymujących się z gospodarstwa rolnego, dochód oblicza się mnożąc ogólną liczbę hektarów przeliczeniowych przez kwotę przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 oraz z 2014 r. poz. 40).
2. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
3. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha fizyczny lub 1 ha przeliczeniowy.
4. Zgodnie z ustawą o podatku rolnym wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego jest ogłaszana przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego nie później niż do 23 września każdego roku.
5. Jeżeli zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego nastąpiła w trakcie miesiąca, nową powierzchnię gospodarstwa uwzględnia się od miesiąca następnego.
6. Ustalając dochód rodziny, uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary oddane w dzierżawę za wyjątkiem:

- a) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
- b) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- c) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.

Zgodnie z przepisami ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników jest to umowa dzierżawy zawarta w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków osobie niebędącej:

- a) małżonkiem wydzierżawiającego;
 - b) jego zstępnym lub pasierbem;
 - c) małżonkiem zstępnego lub pasierba;
 - d) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - e) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
7. Ustalając dochód rodziny z tytułu dzierżawy gospodarstwa rolnego, w przypadku oddania gospodarstwa w dzierżawę, o której mowa w art. 5 ustawy o świadczeniach rodzinnych:
- a) do dochodu rodziny wlicza się czynsz dzierżawy otrzymany od dzierżawcy gospodarstwa jako dochód niepodlegający opodatkowaniu;
 - b) dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego przez dzierżawcę gospodarstwa pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

Rozdział III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 19

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, po przedłożeniu wraz z wnioskiem orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem, wydanych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.).
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe w tym Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, MSWiA, MON, wydane przed 01 stycznia 1998 r. o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów), a o niezdolności do pracy – orzecznicy ZUS.
3. Rodzaje orzeczeń organów właściwych to:
 - orzeczenie o niepełnosprawności;
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - orzeczenie o częściowej lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje Uczelniana Komisja Stypendialna.
5. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala rektor w porozumieniu z URSS.
6. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na semestr, na podstawie ważnego orzeczenia, włącznie do miesiąca, w którym kończy się ważność orzeczenia, niezależnie od wysokości dochodu w rodzinie studenta.

7. W przypadku przedłożenia kolejnego orzeczenia i zachowania ciągłości, wypłata zostaje wznowiona wraz z wyrównaniem. W przypadku, gdy ciągłość orzeczenia nie została zachowana, wypłata stypendium specjalnego następuje od miesiąca, w którym został złożony wniosek.

Rozdział IV. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 20

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
3. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, tj.: złożenia egzaminu dyplomowego, który uzyskał wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
Jeżeli ostatni rok studiów trwał jeden semestr, pod uwagę brane są osiągnięcia z tego semestru.
4. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, o którym mowa w ust. 1, który zaliczył rok studiów (semestr zimowy i letni) w regulaminowym terminie oraz zaliczył wszystkie poprzednie semestry (nie posiada rejestracji z długiem punktów ECTS), nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego lub drugiego stopnia, z wyjątkiem studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia, dla których uwzględnia się zapis zawarty w ust. 3.
5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni.
6. Liczbę studentów pierwszego stopnia każdego kierunku studiów, stanowiącą podstawę do określania liczby stypendiów na kierunku, ustala się zgodnie ze stanem na dzień 30 listopada roku akademickiego, za który przyznawane jest stypendium, zgodnie z danymi przekazywanymi przez uczelnię do Głównego Urzędu Statystycznego oraz do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
Liczbę studentów drugiego stopnia każdego kierunku studiów, stanowiącą podstawę do określenia liczby stypendiów na kierunku, ustala się zgodnie ze stanem na dzień 31 października roku akademickiego, w którym przyznawane jest stypendium.
Ustalając liczbę studentów pierwszego jak i drugiego stopnia każdego kierunku studiów, stanowiącą podstawę do określenia liczby stypendiów rektora dla najlepszych studentów na danym kierunku, należy zachować zasadę zgodnie z ust. 5.
7. Prorektor do spraw studenckich i dydaktyki przekazuje dane, o których mowa w ust. 6, Uczelnianej Komisji Stypendialnej.
8. O przyznaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów decyduje pozycja na liście rankingowej.

9. Listy rankingowe studentów poszczególnych kierunków studiów sporządza się według poziomu kształcenia (studia pierwszego i drugiego stopnia), formy studiów (studia stacjonarne i niestacjonarne) oraz według danego rocznika na podstawie punktacji uzyskanej za średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie osiągnięcia sportowe, zgodnie z kryteriami zawartymi w ust. 14. Pod uwagę brane są osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku akademickim. W przypadku studentów przyjętych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia, o których mowa w ust. 2 – na podstawie punktacji uzyskanej wyłącznie za osiągnięcia wymienione w ust. 14 pkt 5).
10. W przypadku kierunku *filologia* oraz *jazz i muzyka estradowa* listy rankingowe sporządza się oddzielnie dla każdej specjalności.
11. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje do 10 % studentów, którzy uzyskali największą liczbę punktów w swojej grupie rankingowej.
12. W przypadku, gdy w ramach kierunku studiów liczba studentów danej formy studiów, którym zgodnie z ust. 11 może zostać przyznane stypendium rektora, jest mniejsza niż 10 % ogółu studentów tej formy studiów na tym kierunku, liczbę stypendiów zwiększa się w liczbie równej dla każdego rocznika z zastrzeżeniem ust. 5.
13. W przypadku braku możliwości wyznaczenia równej liczby stypendiów, w pierwszej kolejności stypendia przyznaje się studentom ostatniego roku studiów, a następnie przedostatniego roku studiów.
14. O pozycji studenta na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskanych za:
 - 1) **średnią ocen** obliczoną:
 - a) jako średnią ważoną (gdzie wagami są punkty ECTS) z zaokrągleniem matematycznym, z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku z ocen końcowych ze wszystkich przedmiotów obowiązujących studenta w roku akademickim, za który przyznawane jest stypendium. Średnią ważoną wyznacza się w następujący sposób: ocenę z każdego przedmiotu mnoży się przez przypisaną mu liczbę punktów ECTS. Uzyskane wyniki sumuje się i dzieli przez sumę punktów ECTS ze wszystkich przedmiotów, stanowiących podstawę ustalenia średniej,
 - b) jako średnią arytmetyczną z zaokrągleniem matematycznym, z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku ze wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń przedmiotów obowiązujących studenta w roku akademickim, za który przyznawane jest stypendium, tylko w przypadku studentów oraz absolwentów studiów pierwszego stopnia na kierunku *pielęgniarstwo studia pomostowe*.

<i>Średnia ocen</i>		<i>Liczba punktów</i>
4,900	5,000	100 pkt
4,800	4,899	90 pkt
4,700	4,799	80 pkt
4,600	4,699	70 pkt
4,500	4,599	60 pkt
4,400	4,499	50 pkt
4,300	4,399	40 pkt
4,200	4,299	30 pkt
4,100	4,199	20 pkt
4,000	4,099	10 pkt

2) osiągnięcia naukowe:

<i>Kryteria</i>	<i>Liczba punktów</i>
Osiągnięcia naukowe	do 100
<i>1. Prace badawcze, naukowo-badawcze</i>	do 20
- samodzielne badanie (z opieką merytoryczną nauczyciela akademickiego PWSZ w Nysie)	20
- współudział (z nauczycielem akademickim PWSZ w Nysie)	10
<i>2. Publikacje w czasopismach naukowych</i>	do 30
- 1 publikacja	10
- 2 publikacje	20
- powyżej 2 publikacji	30
<i>3. Czynny udział w konferencjach naukowych (referaty)</i>	do 10
- czynny udział w konferencjach zagranicznych (za każdy referat)	10
- czynny udział w konferencjach krajowych (za każdy referat)	5
<i>4. Udział w warsztatach, szkoleniach, kursach</i>	do 20
- za każdy certyfikat (zaświadczenie) o ukończeniu warsztatów, szkolenia, kursu itp.	5
<i>5. Czynna praca w studenckim kole naukowym (pełnione funkcje, opis pracy wykonywanej w ramach koła)</i>	20
<i>6. Certyfikaty językowe</i>	do 15
- certyfikat stopnia C2	15
- certyfikat stopnia C1	10
- certyfikat stopnia B2	5
<i>7. Wymiany studenckie krajowe i zagraniczne związane z realizacją badań naukowych</i>	do 20
- wymiana zagraniczna, co najmniej semestralna	20
- wymiana krajowa, co najmniej semestralna	10
- pozostałe wymiany studenckie	5
<i>8. Uczelniane i pozauczelniane nagrody i wyróżnienia</i>	do 10
- nagrody, wyróżnienia i dyplomy zdobyte w konkursach	10
<i>9. Współpraca naukowa z innymi ośrodkami</i>	do 30
- współpraca z ośrodkami zagranicznymi	20
- współpraca z ośrodkami krajowymi	10
<i>10. Inne osiągnięcia (niewymienione w pkt.: 1-9)</i>	do 20
- za każde poświadczone przedsięwzięcie	5

3) osiągnięcia artystyczne:

<i>Kryteria</i>	<i>Liczba punktów</i>
Osiągnięcia artystyczne	do 100
I. Osiągnięcia artystyczne o znaczeniu międzynarodowym	do 100
<i>1. Recitale, koncerty, wystawy</i>	do 60
- solowy recital muzyczny, dyrygent koncertu, indywidualna wystawa plastyczna	30
- kurator koncertu muzycznego, wystawy plastycznej	20
<i>2. Publikacje i projekty</i>	do 30
- publikacja utworu artystycznego o zasięgu międzynarodowym: partytury, nagrania muzycznego utworu solowego, zespołowego, dzieła plastycznego	20
- koncepcja i realizacja międzynarodowego projektu artystycznego o wymiarze społecznym	10
<i>3. Pozauczelniane nagrody i wyróżnienia</i>	do 20
- nagroda w międzynarodowym konkursie artystycznym	20
- wyróżnienie w międzynarodowym konkursie artystycznym	10
<i>4. Zdobyć miejsc 1-6 w międzynarodowym konkursie tanecznym</i>	20
II. Artystyczne osiągnięcia o znaczeniu krajowym	do 80
<i>1. Recitale, koncerty, wystawy</i>	do 50
- solowy recital muzyczny, dyrygent koncertu, indywidualna wystawa plastyczna	20
- kurator koncertu muzycznego, wystawy plastycznej	10
- udział w ponadprogramowym występie na rzecz uczelni, organizowanym przez uczelnię	5
<i>2. Publikacje i projekty</i>	do 20
- publikacja utworu artystycznego o zasięgu krajowym: partytury, nagrania muzycznego utworu solowego, zespołowego, dzieła plastycznego	10
- koncepcja i realizacja projektu artystycznego o zasięgu krajowym	5
<i>3. Pozauczelniane nagrody i wyróżnienia</i>	do 10
- nagroda w ogólnopolskim konkursie artystycznym	10
- wyróżnienie w ogólnopolskim konkursie artystycznym	5
- nagroda w konkursie regionalnym	7
- wyróżnienie w regionalnym konkursie artystycznym	3
<i>4. Zdobyć miejsc 1-3 w krajowym konkursie tanecznym</i>	10
III. Inne osiągnięcia artystyczne	do 20
Za każde poświadczone przedsięwzięcie o charakterze artystycznym, inne niż wymienione w pkt.: I – II	5

4) osiągnięcia sportowe:

<i>Kryteria</i>	<i>Liczba punktów</i>
Wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym	do 100
1. Kategoria I: - medaliści imprez o randze międzynarodowej (np. Akademickie Mistrzostwa Świata, Akademickie Mistrzostwa Europy) - zdobycie miejsc: 1-10; - medaliści imprez o randze krajowej (np. Akademickie Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Szkół Wyższych, Mistrzostwa Polski) - zdobycie miejsc: indywidualnie 1-6, drużynowo 1-3; - studenci PWSZ w Nysie reprezentujący kluby na poziomie I ligi państwowej.	100
2. Kategoria II: - studenci PWSZ w Nysie reprezentujący kluby w półfinałach Akademickich Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski Szkół Wyższych, Mistrzostw Polski; - studenci PWSZ w Nysie reprezentujący kluby na poziomie II ligi państwowej.	75
3. Kategoria III: - studenci PWSZ w Nysie reprezentujący kluby w ćwierćfinałach Akademickich Mistrzostw Polski; - studenci PWSZ w Nysie reprezentujący kluby na poziomie III ligi wojewódzkiej.	50

5) osiągnięcia dotyczące wyłącznie studentów przyjętych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia:

<i>Kryteria</i>	<i>Liczba punktów</i>
Osiągnięcia (naukowe, artystyczne i inne)	do 100
1. Udział w olimpiadach	
- olimpiada międzynarodowa (laureat)	100
- olimpiada przedmiotowa o zasięgu ogólnopolskim (laureat lub finalista)	50

15. Student otrzymuje liczbę punktów ustaloną na podstawie dokumentacji załączonej do wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.
16. Liczbę punktów przyznaną studentowi wyznacza się sumując osiągnięcia wymienione w ust. 14 pkt 1) do 4). W przypadku studentów, o których mowa w ust. 2, liczbę punktów przyznanych studentowi wyznacza się sumując osiągnięcia wymienione w ust. 14 pkt 5).
17. W przypadku takiej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decyduje większa liczba punktów, uzyskana kolejno za osiągnięcia wymienione w ust. 14 pkt 1), 2), 3), 4).
18. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych za średnią ocen, o miejscu na liście rankingowej decyduje średnia ocen (kolejna liczba po przecinku).
19. W przypadku takiej samej liczby punktów, jak i takiej samej liczby punktów uzyskanych kolejno za osiągnięcia wymienione w ust. 14 pkt 1), 2), 3), 4), o miejscu na liście rankingowej w przypadku, gdy jedno z przedłożonych osiągnięć to - średnia ocen, decyduje średnia ocen (kolejna liczba po przecinku).

§ 21

1. Student traci prawo do otrzymywania stypendium rektora dla najlepszych studentów w przypadkach określonych w § 4 ust. 7 lit. a) do d) oraz w przypadku niezaliczenia semestru, skutkującego jego powtarzaniem.
2. Po upływie urlopu student uzyskuje prawo do otrzymywania stypendium rektora dla najlepszych studentów, według obowiązujących zasad w danym roku akademickim, na podstawie średniej ocen oraz osiągnięć naukowych, artystycznych i wysokich wyników sportowych uzyskanych w roku poprzedzającym urlop.

Rozdział V. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia

§ 22

1. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami, lub wybitne osiągnięcia w sporcie.
2. Student składa wniosek wraz z załącznikami dokumentującymi osiągnięcia we właściwym dla swojego kierunku dziekanacie w terminie wyznaczonym przez uczelnię.
3. Student, któremu przyznano stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów.
4. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia określają odrębne przepisy.

Rozdział VI. Miejsce w domu studenckim

§ 23

Decyzje o przyznaniu miejsca w domu studenckim podejmuje Uczelniana Komisja Stypendialna.

§ 24

Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 25

1. Przyznawanie miejsc w domu studenckim odbywa się w dwóch etapach:
 - 1) I etap – 60% miejsc
Do składania wniosków uprawnieni są studenci I, II i III roku studiów.
 - 2) II etap – 40% miejsc
Do składania wniosków uprawnione są osoby, które w wyniku rekrutacji zostały przyjęte na I rok studiów w PWSZ.

2. Wnioski należy składać w terminach:

- 1) dla I etapu – do dnia 30 czerwca,
- 2) dla II etapu – do dnia 30 sierpnia.

Po tych terminach dokumenty nie będą przyjmowane.

3. O pozycji studenta na liście rankingowej decyduje liczba punktów, uzyskana w wyniku zastosowania następującego równania:

$$W = a + b$$

gdzie:

W - liczba punktów dająca pozycję na liście rankingowej

a - liczba punktów uzyskana za odległość uczelni od miejsca zamieszkania:

- 50 pkt – za odległość powyżej 601 km
- 40 pkt – za odległość od 401 do 600 km
- 30 pkt – za odległość od 301 do 400 km
- 20 pkt – za odległość od 201 do 300 km
- 10 pkt – za odległość od 101 do 200 km
- 5 pkt – za odległość od 76 do 100 km
- 2,5 pkt – za odległość od 51 do 75 km
- 0 pkt – za odległość do 50 km

b - liczba punktów uzyskana za dochód przypadający miesięcznie na członka rodziny studenta:

- + 50 pkt – dochód na jednego członka rodziny do 400 zł
- + 40 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 400 zł
- + 30 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 520 zł
- + 20 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 600 zł
- + 10 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 760 zł
- 0 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 920 zł
- 10 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 1080 zł
- 20 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 1240 zł
- 30 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 1400 zł
- 40 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 1800 zł
- 50 pkt – dochód na jednego członka rodziny powyżej 2400 zł

§ 26

1. Miejsce w domu studenckim przyznaje się na okres od dnia rozpoczęcia zajęć w nowym roku akademickim do ostatniego dnia letniej sesji egzaminacyjnej.
2. Studenci kończący studia:
 - 1) w semestrze zimowym - mogą mieszkać w domu studenckim do końca lutego,
 - 2) w semestrze letnim - mogą mieszkać do ostatniego dnia letniej sesji egzaminacyjnej.

§ 27

1. W wyjątkowych przypadkach, związanych z trybem studiów lub w szczególnych sytuacjach rodzinnych, student może uzyskać zgodę rektora na zamieszkanie w domu studenckim w okresie wakacji.
2. Z zamieszkania w domu studenckim w czasie wakacji za zgodą rektora mogą korzystać:
 - 1) studenci odbywający praktyki,
 - 2) studenci nieposiadający rodziców oraz studenci samotnie wychowujący dzieci,
 - 3) członkowie organizacji studenckich i organów samorządu studenckiego w razie wypełniania obowiązków związanych z pracą społeczną w czasie wakacji.

§ 28

1. Student korzystający z miejsca w domu studenckim jest zobowiązany wnieść opłatę w terminie określonym w Regulaminie Domu Studenta.
2. Student traci prawo do miejsca w domu studenckim, jeżeli utracił status studenta.

Rozdział VII. Zapomogi

§ 29

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zdarzenie „losowe” może być spowodowane działaniami sił przyrody oraz działaniami ludzi, pod warunkiem jednak, że zachowane są przesłanki „losowości”, tzn. musi to być zdarzenie nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności.
3. Zapomoga jest przyznawana przez Uczelnianą Komisję Stypendialną na udokumentowany wniosek studenta.
4. Wniosek powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami.
5. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
6. O zapomogę student może się ubiegać w terminie do 6 miesięcy od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej przyznanie zapomogi.
7. Wysokość zapomogi losowej zależy od sytuacji, w której znalazł się student.

Rozdział VIII. Komisje ds. pomocy materialnej

§ 30

1. Rektor powołuje Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną.
2. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej wchodzi: pracownicy uczelni oraz studenci delegowani przez właściwy organ samorządu studenckiego, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
3. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: pracownicy uczelni oraz studenci delegowani przez właściwy organ samorządu studenckiego, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.

4. Członkiem Odwoławczej Komisji Stypendialnej nie może być osoba wchodząca w skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej.
5. Komisje Stypendialne zobowiązane są do protokołowania swoich posiedzeń.
6. Decyzje wydawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

§ 31

1. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji. Głosowanie jest jawne, chyba że w danej sprawie komisja postanowi inaczej.
2. Od rozstrzygnięć Uczelnianej Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie składane jest za pośrednictwem Uczelnianej Komisji Stypendialnej, która przekazuje Odwoławczej Komisji Stypendialnej odwołanie wraz z kopią wniosku, załącznikami i wydaną decyzją. Odwołanie powinno być złożone na obowiązującym w uczelni druku.
3. Wnioski do Uczelnianej Komisji Stypendialnej i odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy składać w dziekanacie.

§ 32

1. Odwoławcza Komisja Stypendialna rozpatruje odwołania od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej.
2. Odwoławcza Komisja Stypendialna może zażądać dodatkowych dokumentów dla ustalenia sytuacji rodzinnej i materialnej.
3. Odwołania kierowane do Odwoławczej Komisji Stypendialnej rozpatrywane są w ciągu 1 miesiąca od daty wpływu.
4. Od decyzji Odwoławczej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

§ 33

Studenci są informowani o terminie i sposobie odbioru decyzji administracyjnych komisji stypendialnych przez umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń przed dziekanatem. W przypadku nieodebrania decyzji w wyznaczonym terminie, będą one wysyłane za potwierdzeniem odbioru na adres zameldowania ze skutkiem doręczenia.

§ 34

Rektor sprawuje nadzór nad prawidłowością przyznawania świadczeń i uchyla decyzje komisji niezgodne z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym lub niezgodne z niniejszym regulaminem.

§ 35

Do decyzji podjętych przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżeniu decyzji do wojewódzkiego sądu administracyjnego, zgodnie z art. 207 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

Wykaz załączników

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSZ w Nysie:

Załącznik nr 1

Wniosek o przyznanie pomocy materialnej w postaci: stypendium socjalnego oraz stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

Załącznik nr 2

Wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim PWSZ w Nysie.

Załącznik nr 3

Wykaz dokumentów załączonych do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki oraz do wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim PWSZ w Nysie.

Załącznik nr 4

Oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

Załącznik nr 5

Wniosek o przyznanie zapomogi.

Załącznik nr 6

Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.

Załącznik nr 7

Wniosek o przyznanie stypendium Rektora PWSZ w Nysie dla najlepszych studentów.

Załącznik nr 8

Załącznik potwierdzający uzyskanie wysokiej średniej ocen.

Załącznik nr 8a

Załącznik potwierdzający uzyskanie wysokiej średniej ocen studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia.

Załącznik nr 9

Załącznik potwierdzający osiągnięcia naukowe.

Załącznik nr 9a

Załącznik potwierdzający osiągnięcia naukowe studentów przyjętych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia.

Załącznik 9b

Załącznik potwierdzający osiągnięcia naukowe studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia.

Załącznik nr 10

Załącznik potwierdzający osiągnięcia artystyczne.

Załącznik 10 a

Załącznik potwierdzający osiągnięcia artystyczne studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia.

Załącznik nr 11

Załącznik potwierdzający osiągnięcia sportowe.

Załącznik 11 a

Załącznik potwierdzający osiągnięcia sportowe studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia.

Załącznik nr 12

Oświadczenie do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki.

Załącznik nr 13

Oświadczenie o dochodzie rodziny niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym uzyskanym w poprzednim roku kalendarzowym.

Załącznik nr 14

Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

Załącznik nr 15

Oświadczenie studenta starającego się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, którego miejsce stałego zamieszkania znajduje się w odległości bliższej niż 20 km od miasta–Nysy, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

Załącznik nr 16

Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu.

Załącznik nr 17

Wniosek do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

Załącznik nr 18

Dyspozycja przelewu.

Załącznik nr 19

Oświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

Załącznik nr 20

Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.

Załącznik nr 21

Oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły / uczelni.

Załącznik nr 22

Oświadczenie o bezskuteczności egzekucji alimentów.

Załącznik nr 23

Oświadczenie o przebywaniu na urlopie wychowawczym.

Załącznik nr 24

Oświadczenie studenta w sprawie pełnienia/niepełnienia służby zawodowej/państwowej w charakterze funkcjonariusza.

Załącznik nr 25

Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców lub opiekunów prawnych/faktycznych.

Przyjął

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

..... Nazwisko Imie

.....
Adres stałego zameldowania

.....
nr telefonu/adres e-mail

.....		
<i>Nr albumu</i>	<i>Rok studiów</i>	<i>kierunek/ specjalność</i>

Wykształcenie – średnie / wyższe*

Proszę o przekazywanie stypendium na mój rachunek osobisty:

.....

Nazwa, adres banku

[illegible]

Nr konta bankowego

WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ

studenta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie

Proszę o przyznanie pomocy materialnej w postaci:

- stypendium socjalnego*
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki*

na semestr zimowy/letni* roku akademickiego 20...../20.....

1. W skład mojej rodziny, żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym, wchodzi następujące osoby (w tym dzieci pobierające naukę do ukończenia 26 roku życia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek)**:

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia (ewentualnie inne źródło dochodów), miejsce nauki (szkoła, uczelnia)
1	(wnioskodawca - student PWSZ w Nysie)			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

*** wypelnia student starajacy sie o przyznanie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego w zwiqkszonej wysokosci z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

Odległość miejsca zamieszkania od siedziby Uczelni (km) oraz czas dojazdu***

2. Dochody członków rodziny osiągniętych w roku kalendarzowym

Lp.	Nazwisko i imię	Miesięczny dochód	Adnotacje biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
I. Razem miesięczny dochód			
II. Alimenty świadczone na rzecz innych osób			
III. Miesięczny dochód utracony z roku w porównaniu do roku			
IV. Dochód uzyskany z miesiąca następującego po miesiącu, w którym został osiągnięty w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia			
V. Miesięczny dochód na członka rodziny			

W miesięcznym dochodzie wpisuje się:

- 1) Dochód netto: dochód brutto po odliczeniu podatku należnego, składki na ubezpieczenie społeczne i składki na ubezpieczenie zdrowotne podzielony przez liczbę miesięcy, za które został osiągnięty.
- 2) Deklarowany w oświadczeniu miesięczny dochód z działalności gospodarczej podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- 3) Miesięczny dochód obliczony na podstawie zaświadczenia z Urzędu Gminy (ilość hektarów przeliczeniowych x – przelicznik ogłoszony przez GUS).
- 4) Średni kurs walut ogłaszany przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego na ostatni dzień roboczy roku kalendarzowego lub ostatni dzień roboczy po pełnym przepracowanym miesiącu.

Należy dokładnie i czytelnie wypełnić.

.....
podpis studenta

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie. Upředzony o odpowiedzialności karnej za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów zgodnie z art. 270 kk i świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, aż do wydalenia mnie z Uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej oświadczam, że wykazane informacje dotyczące mojej rodziny oraz dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 23 ust.1 pkt. 1 ustawy o ochronie danych osobowych (DZU z 1997 r. Nr 133, poz. 833 z późn. zm.) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez PWSZ w Nysie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

.....
podpis studenta

POUCZENIE:

Do wniosku należy załączyć:

- **zaświadczenia z Urzędu Skarbowego** o wysokości dochodów uzyskanych w roku przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny, tj. studenta, opiekunów, rodzeństwa, które ukończyło 18 lat (zaświadczenia powinny zawierać informacje o wysokości przychodów pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należnym podatku dochodowym od osób fizycznych, składce na ubezpieczenie społeczne, również o dochodzie zerowym lub oświadczenia),
- w przypadku prowadzących **działalność gospodarczą rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej** – oświadczenie o wysokości dochodu z tego źródła (załącznik nr 4);
- w przypadku prowadzenia działań specjalnych produkcji rolnej – decyzja Naczelnika Urzędu Skarbowego o wymiarze podatku;
- **zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** o zapłaconych składkach zdrowotnych za rok lub stosowne oświadczenie,
- zaświadczenia, oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów:
 - zaświadczenie właściwego organu Gminy o wielkości **gospodarstwa rolnego** wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub oświadczenie,
 - umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - zaświadczenie o wysokości dochodów nie podlegających opodatkowaniu, będących stałym źródłem utrzymania, np. **renty wojskowe, dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, dochody uzyskiwane przez członków rodziny za granicą, renty strukturalne, świadczenia alimentacyjne** lub inne wg art. 3 pkt.1 lit c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - w przypadku otrzymywania **alimentów** odpisy wyroków sądowych lub ugód z podaniem zaktualizowanej wysokości świadczeń, a w przypadku nie otrzymywania zasądzonych alimentów – zaświadczenie komornika o bezskuteczności egzekucji alimentów lub oświadczenie;
 - w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów – zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o wysokości otrzymanego świadczenia;
- zaświadczenia z właściwego organu dokumentujące datę utraty dochodu przez studenta lub członków jego rodziny (np. świadectwo pracy potwierdzające utratę zatrudnienia, decyzja z Urzędu Pracy o utracie prawa do zasiłku dla bezrobotnych, zaświadczenie o uzyskaniu prawa do urlopu wychowawczego, zaświadczenie z ZUS o utracie emerytury lub renty, informację o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej itp.) oraz zaświadczenie o miesięcznej wysokości utraconego dochodu;
- zaświadczenia lub oświadczenia z właściwego organu dokumentujące uzyskanie dochodu, określające wysokość dochodu uzyskanego oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany przez studenta lub członków jego rodziny w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia (np. umowę o pracę, decyzję ZUS o przyznaniu renty lub emerytury) oraz dokument potwierdzający wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia;
- inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej, w tym:
 - **w przypadku braku rodzica**, należy dołączyć odpowiednie zaświadczenie (wyrok sądowy o rozwodzie lub separacji, akt zgonu, decyzję o przyznaniu renty rodzinnej, zaświadczenie z policji o poszukiwaniu lub zaginięciu),
 - **w przypadku gdy ojciec studenta jest nieznany** – należy dołączyć odpis zupełny aktu urodzenia,
 - **w przypadku rodziców osiągających zerowe dochody i nie zarejestrowanych w Urzędzie Pracy** – oświadczenie podpisane przez rodziców, że w roku nie uzyskiwali dochodów w kraju, ani poza jego granicami,
 - orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - **zaświadczenie z Urzędu Pracy** w przypadku osób bezrobotnych,
 - **zaświadczenie lub oświadczenie o nauce** rodzeństwa (nie dotyczy szkół podstawowych i gimnazjów),
 - odpisy **aktów urodzenia** studenta, rodzeństwa, dzieci studenta,
 - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności studenta lub rodzeństwa,
 - akt zawarcia małżeństwa w przypadku studentów żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym z małżonkiem,
 - dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Gminy Nysa np. oświadczenie, zameldowanie tymczasowe – **składa osoba ubiegająca się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości o zakwaterowanie w domu studenta lub obiekcie innym niż dom studenta,**
- dyspozycja przelewu.

W uzasadnionych przypadkach Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta oraz rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację w postępowaniu.

Przyjmowane będą tylko **oryginalne dokumenty**. W przypadku wyroków sądowych, aktów urodzenia, aktów zgonu i aktów zawarcia małżeństwa można załączyć kopię, przedkładając jednocześnie oryginał w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.

W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na decyzję o przyznaniu stypendium socjalnego wymagają dostarczenia innego dokumentu niż ww., Uczelniana Komisja Stypendialna może domagać się takiego dokumentu.

Przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, których zobowiązany/a byłam/am wykazać we wniosku.

.....
podpis studenta

UWAGA:

Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego należy składać w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia semestru zimowego oraz jednego tygodnia od rozpoczęcia semestru letniego.

Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.

Uwaga! Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji:

.....

.....

.....

.....

Zostałem/am poinformowany/a
data i podpis studenta

Data wpływu
Przyjął

Załącznik nr 2

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

Nysa, dnia

.....
Nazwisko Imię

.....
Adres stałego zameldowania

.....
nr telefonu/adres e-mail

Uczelniana

Komisja Stypendialna

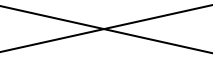
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nysie

.....
Nr albumu Rok studiów kierunek/specjalność
Poziom studiów – studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia*
Forma studiów – studia stacjonarne / studia niestacjonarne*
Wykształcenie – średnie / wyższe*

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ
studenta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie**

Proszę o przyznanie miejsca w **Domu Studenckim** PWSZ w Nysie w roku akademickim 20...../20.....
(student, małżonek, dziecko*)

- 1. W skład mojej rodziny, żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym, wchodzi następujące osoby** (w tym dzieci pobierające naukę do ukończenia 26 roku życia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek)*:

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia (ewentualnie inne źródło dochodów), miejsce nauki (szkoła, uczelnia)
1	(wnioskodawca - student PWSZ w Nysie)			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

* Niepotrzebne skreślić

** Do wniosku bierze się pod uwagę liczbę osób w rodzinie według stanu na dzień składania wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim.

Odległość miejsca zamieszkania od siedziby Uczelni (km) oraz czas dojazdu

2. Dochody członków rodziny osiągniętych w roku kalendarzowym

Lp.	Nazwisko i imię	Miesięczny dochód	Adnotacje biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
I. Razem miesięczny dochód			
II. Alimenty świadczone na rzecz innych osób			
III. Miesięczny dochód utracony z roku w porównaniu do roku			
IV. Dochód uzyskany z miesiąca następującego po miesiącu, w którym został osiągnięty w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia			
V. Miesięczny dochód na członka rodziny			

W miesięcznym dochodzie wpisuje się:

- 1) Dochód netto: dochód brutto po odliczeniu podatku należnego, składki na ubezpieczenie społeczne i składki na ubezpieczenie zdrowotne podzielony przez liczbę miesięcy, za które został osiągnięty.
- 2) Deklarowany w oświadczeniu miesięczny dochód z działalności gospodarczej podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- 3) Miesięczny dochód obliczony na podstawie zaświadczenia z Urzędu Gminy (ilość hektarów przeliczeniowych x – przelicznik ogłoszony przez GUS).
- 4) Średni kurs walut ogłaszany przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego na ostatni dzień roboczy roku kalendarzowego lub ostatni dzień roboczy po pełnym przepracowanym miesiącu.

Należy dokładnie i czytelnie wypełnić.

.....
podpis studenta

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów zgodnie z art. 270 kk i świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, aż do wydalenia mnie z Uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej oświadczam, że wykazane informacje dotyczące mojej rodziny oraz dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 23 ust.1 pkt. 1 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 833 z późn. zm.) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez PWSZ w Nysie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

.....
podpis studenta

POUCZENIE:

Do wniosku należy załączyć:

- **zaświadczenia z Urzędu Skarbowego** o wysokości dochodów uzyskanych w roku przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny, tj. studenta, opiekunów, rodzeństwa, które ukończyło 18 lat (zaświadczenia powinny zawierać informacje o wysokości przychodów pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należnym podatku dochodowym od osób fizycznych, składce na ubezpieczenie społeczne, również o dochodzie zerowym lub oświadczenia,
- w przypadku prowadzących **działalność gospodarczą rozliczających się w formie ryczału ewidencjonowanego lub karty podatkowej** – oświadczenie o wysokości dochodu z tego źródła (załącznik nr 4),
- w przypadku prowadzenia działań specjalnych produkcji rolnej – decyzja Naczelnika Urzędu Skarbowego o wymiarze podatku;
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o zapłaconych składkach zdrowotnych za rok lub stosowne oświadczenie,
- zaświadczenia, oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów:
 - zaświadczenie lub oświadczenie właściwego organu Gminy o wielkości **gospodarstwa rolnego** wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub oświadczenie,
 - umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - zaświadczenie o wysokości dochodów nie podlegających opodatkowaniu, będących stałym źródłem utrzymania np. **renty wojskowe, dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, dochody uzyskiwane przez członków rodziny za granicą, renty strukturalne, świadczenia alimentacyjne** lub inne wg art. 3 pkt 1 lit c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - w przypadku otrzymywania **alimentów** odpisy wyroków sądowych lub ugód z podaniem zaktualizowanej wysokości świadczeń, a w przypadku nie otrzymywania zasądzonych alimentów – zaświadczenie komornika o bezskuteczności egzekucji alimentów lub oświadczenie;
 - w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów – zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o wysokości otrzymanego świadczenia;
- zaświadczenia z właściwego organu dokumentujące datę utraty dochodu przez studenta lub członków jego rodziny (np. świadectwo pracy potwierdzające utratę zatrudnienia, decyzja z Urzędu Pracy o utracie prawa do zasiłku dla bezrobotnych, zaświadczenie o uzyskaniu prawa do urlopu wychowawczego, zaświadczenie (np. umowę o pracę, decyzję ZUS o przyznaniu renty lub emerytury) oraz dokument potwierdzający wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczenia;
- inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej, w tym:
 - **w przypadku braku rodzica**, należy dołączyć odpowiednie zaświadczenie (wyrok sądowy o rozwodzie lub separacji, akt zgonu, decyzję o przyznaniu renty rodzinnej, zaświadczenie z policji o poszukiwaniu lub zaginięciu),
 - **w przypadku gdy ojciec studenta jest nieznan** – należy dołączyć odpis zupełny aktu urodzenia,
 - **w przypadku rodziców osiągających zerowe dochody i nie zarejestrowanych w Urzędzie Pracy** – oświadczenie podpisane przez rodziców, że w roku nie uzyskiwali dochodów w kraju, ani poza jego granicami,
 - orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - **zaświadczenie z Urzędu Pracy** w przypadku osób bezrobotnych,
 - **zaświadczenie lub oświadczenie o nauce** rodzeństwa (nie dotyczy szkół podstawowych i gimnazjów),
 - odpisy **aktów urodzenia** studenta, rodzeństwa, dzieci studenta,
 - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności studenta lub rodzeństwa,
 - akt zawarcia małżeństwa w przypadku studentów żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym z małżonkiem,

W uzasadnionych przypadkach Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta oraz rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację w postępowaniu.

Przyjmowane będą tylko **oryginalne dokumenty**. W przypadku wyroków sądowych, aktów urodzenia, aktów zgonu i aktów zawarcia małżeństwa można załączyć kopię, przedkładając jednocześnie oryginał w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.

UWAGA:

Wnioski o przyznanie miejsca w Domu Studenckim należy składać w terminach:

- do **30 czerwca** – studenci I, II, III, IV roku studiów,

- do **30 sierpnia** – osoby, które w wyniku rekrutacji zostały przyjęte na I rok studiów.

W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na decyzję o przyznaniu miejsca w Domu Studenckim wymagają dostarczenia innego dokumentu niż w/w, Uczelniana Komisja Stypendialna może domagać się takiego dokumentu.

Przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, których zobowiązany/a byłam/am wykazać we wniosku.

.....
podpis studenta

Dokumenty złożone po wyznaczonych terminach nie będą przyjmowane.
Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.

Uwaga! Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji:
.....
.....
.....
.....

Zostałem/am poinformowany/a
data i podpis studenta

.....
Nazwisko

.....
Imię

Do podania o przyznanie pomocy materialnej załączam następujące dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu	Ilość
1.	Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych w 20..... roku lub oświadczenia	
2.	Oświadczenie o dochodzie osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej (załącznik nr 4)	
3.	Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości należnego ryczałtu w roku 20..... albo decyzja lub decyzje z Urzędu Skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku 20.....	
4.	Zaświadczenie właściwego organu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub oświadczenie, umowa dzierżawy	
5.	Zaświadczenia o wysokości dochodów niepodlegających opodatkowaniu: - o rencie wojskowej - o dochodzie członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych - o dochodach uzyskiwanych przez członków rodziny za granicą - o rencie strukturalnej - o świadczeniu alimentacyjnym - inne: (wg art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych)	
6.	Zaświadczenia potwierdzające utratę dochodu tj.: świadectwo pracy, zaświadczenie z Urzędu Pracy, zaświadczenie o wysokości utraconego dochodu, umowa zlecenie, PIT-11	
7.	Zaświadczenia potwierdzające uzyskanie dochodu oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty tj.: umowa o pracę, zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości otrzymanego wynagrodzenia	
8.	Wyrok sądowy, ugoda, oświadczenie określające wysokość alimentów otrzymanych w 20..... roku	
9.	Zaświadczenie komornika o bezskuteczności egzekucji alimentów lub oświadczenie	
10.	Zaświadczenie z Urzędu Pracy	
11.	Zaświadczenie o nauce rodzeństwa lub oświadczenie	
12.	Akty urodzenia studenta, rodzeństwa, dzieci studenta	
13.	Akt zgonu rodzica, decyzja o przyznaniu renty	
14.	Akt zawarcia małżeństwa studenta	
15.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
16.	Oświadczenie o nieosiąganiu dochodów i pozostawaniu bez pracy	
17.	Oświadczenie o zakwaterowaniu w obiekcie innym niż dom studenta	
18.	Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na drugim kierunku	
19.	Zaświadczenie z ZUS o zapłaconych składkach zdrowotnych lub oświadczenie	
20.	Wyciąg bankowy z numerem konta wraz z dyspozycją przelewu	
21.	Inne	
22.	Inne	

.....
data i podpis studenta

.....
Nazwisko *Imię*

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE
UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ
NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM
OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:

- ☐ ryczałtu ewidencjonowanego
☐ karty podatkowej *

* *zakreślić odpowiedni kwadrat*

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł zł gr
2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły zł gr
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły zł gr
4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł zł gr

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
miejsowość, data

.....
podpis oświadczającego

Nazwisko

Imię

Nysa, dnia

Adres stałego zameldowania

nr telefonu

Nr albumu

Rok studiów

kierunek/ specjalność

*Forma studiów – studia stacjonarne / studia niestacjonarne**

Wykształcenie – średnie / wyższe*

Proszę o przekazywanie zapomogi na mój rachunek osobisty:

Nazwa, adres banku

[illegible]

				Nr konta bankowego
--	--	--	--	--------------------

**Uczelniana Komisja Stypendialna
PWSZ w Nysie**

Wniosek o przyznanie zapomogi

Zwracam się z prośbą o przyznanie zapomogi (wpisać uzasadnienie):

Dochód na osobę w rodzinie wynosi (netto) miesięcznie.

Rodzina składa się z osób.

Otrzymuję stypendium socjalne/stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki* w wysokości.....

Otrzymuję stypendium specjalne dla niepełnosprawnych w wysokości.....

Otrzymuję stypendium rektora dla najlepszych studentów w wysokości.....

W ostatnim semestrze uzyskałem(am) ^{*}średnią ocen.....

Otrzymałem(am) zapomogę w bieżącym roku akademickim *Tak / Nie**

W roku akademickim 20..../20.... nie ubiegałem/am* się na innym kierunku studiów o przyznanie zapomogi, nie kończyłem/am* innego kierunku studiów (jeśli tak, podać uczelnię, wydział, kierunek i stopień studiów)

* *niepotrzebne skreślić*

Dołączam następujące dokumenty potwierdzające trudną sytuację w rodzinie:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Zapomogę może otrzymać student, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Zapomogę można otrzymać tylko na jednym kierunku studiów, dwa razy w roku akademickim.

Oświadczenie

Upierzony o odpowiedzialności karnej za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów zgodnie z art. 270 kk i świadoma(y) odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia, aż do wydalenia mnie z Uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej oświadczam, że wykazane informacje dotyczące mojej rodziny oraz dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis studenta

Uwaga! Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji:

Zostałem/am poinformowany/a
data i podpis studenta

Przyjął

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

Nysa, dnia

.....

Nazwisko

.....

Imię

.....

Adres stałego zameldowania

.....
nr telefonu

.....

<i>Nr albumu</i>	<i>Rok studiów</i>	<i>kierunek/ specjalność</i>
------------------	--------------------	------------------------------

*Poziom studiów – studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia**

*Forma studiów – studia stacjonarne / studia niestacjonarne**

Wykształcenie – średnie / wyższe*

Proszę o przekazywanie stypendium na mój rachunek osobisty:

Nazwa, adres banku

[illegible]

Nr konta bankowego

**WNIOSEK O PRYZYCNANIE STYPENDIUM SPECJALNEGO
DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
studenta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie**

Proszę o przyznanie pomocy materialnej w postaci stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na semestr zimowy/letni* roku akademickiego 20..../20.....

(Stypendium specjalne przysługuje tylko na jednym kierunku studiów i nie przysługuje po ukończeniu studiów, chyba że student ukończył studia pierwszego stopnia i kontynuuje naukę w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego)

1. Jestem osobą niepełnosprawną o znacznym, umiarkowanym, lekkim* stopniu niepełnosprawności orzeczonemu do dnia / **na stałe.***

2. Rodzaj niepełnosprawności: niesłyszący, niedosłyszący, niedowidzący, niewidomy, z dysfunkcją narządu ruchu – chodzący, niechodzący* i inne (wymienić jakie).

3. Studiuję / nie studiuję* równocześnie na innym kierunku studiów (**jeśli tak**, należy podać uczelnię, kierunek i **stopień studiów**, rok studiów, planowany termin ukończenia studiów)

4. Ukończyłem(łam) / nie ukończyłem(łam)* studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia* (jeśli tak, należy podać uczelnię, kierunek, uzyskany tytuł i datę ukończenia studiów)

5. Nie ubiegam się na innym kierunku studiów o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i z takiej formy pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami nie korzystam.

**) niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

- a)
- b)

Oświadczenie

Upředzony o odpowiedzialności karnej za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów zgodnie z art. 270 kk i świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, aż do wydalenia mnie z Uczelni i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej oświadczam, że wykazane informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 23 ust.1 pkt. 1 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 833 z późn. zm.) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez PWSZ w Nysie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

.....
podpis studenta

POUCZENIE:

- Do podania należy załączyć:
 - orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o częściowej lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.
- Należy wypełnić **dokładnie i czytelnie wszystkie miejsca.**

Przyjmowane będą tylko **oryginalne dokumenty**. W przypadku orzeczenia o stopniu niepełnosprawności można załączyć kopię, przedkładając jednocześnie oryginał w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.

UWAGA:

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na semestr. Wnioski o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych należy składać w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia semestru zimowego oraz jednego tygodnia od rozpoczęcia semestru letniego.

Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.

Uwaga! Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji:

.....

.....

.....

.....

Zostałem/am poinformowany/a
data i podpis studenta

.....
Nazwisko Imię

.....
Nr albumu Rok studiów kierunek/ specjalność

WYSOKA ŚREDNIA OCEN**(dotyczy studentów pierwszego i drugiego stopnia studiów - od drugiego roku studiów)****WYPEŁNIA STUDENT**

Oświadczam, że uzyskana przez mnie średnia ocen, za poprzedni rok studiów, liczona na potrzeby przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów, wynosi

.....

(data, podpis studenta)

Pouczenie: minimalna punktowana średnia ocen: 4,000

O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył rok studiów (semestr zimowy i letni, za które wyliczana jest średnia) w regulaminowym terminie, nie posiada rejestracji z długiem punktów ECTS oraz nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

WYPEŁNIA DZIEKANAT

Stwierdzam, że student zaliczył rok studiów pierwszego/drugiego stopnia* w wymaganym terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego.

Potwierdzam, że uzyskana przez studenta, za poprzedni rok studiów, średnia ocen liczona na potrzeby przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów wynosi

.....

(data, podpis i pieczęć imienna pracownika dziekanatu)

WYPEŁNIA
BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LICZBA PUNKTÓW ZA ŚREDNIĄ OCEN WYNOSI:

.....

(data, podpis i pieczęć imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)

*) niepotrzebne skreślić

.....	
Nazwisko	Imię
.....	
Nr albumu	kierunek/ specjalność

WYSOKA ŚREDNIA OCEN**(dotyczy studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia)****WYPEŁNIA STUDENT**

Oświadczam, że uzyskana przez mnie średnia ocen za ostatni rok studiów pierwszego stopnia, liczona na potrzeby przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów, wynosi

.....
(data, podpis studenta)

Pouczenie: minimalna punktowana średnia ocen: **4,000**

O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student **pierwszego roku studiów drugiego stopnia**, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, tj. złożenia egzaminu dyplomowego, który uzyskał za ostatni rok studiów pierwszego stopnia wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

Do wniosku załączam dokument potwierdzający uzyskaną średnią ocen (zaświadczenie z uczelni, która wydała dyplom):

1)

WYPEŁNIA DZIEKANAT

Stwierdzam, że ww. jest studentem **pierwszego roku studiów drugiego stopnia** w roku akademickim 20.... /20....

.....
(data, podpis i pieczęćka imienna pracownika dziekanatu)

**WYPEŁNIA
BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

LICZBA PUNKTÓW ZA ŚREDNIĄ OCEN WYNOŚI:

.....
(data, podpis i pieczęćka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)

Załącznik nr 9

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

.....
Nazwisko Imię

.....
Nr albumu Rok studiów kierunek/specjalność

OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE

(dotyczy studentów pierwszego i drugiego stopnia studiów - od drugiego roku studiów)

Wszystkie wykazane osiągnięcia muszą być odpowiednio udokumentowane.
Należy wykazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku studiów.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył rok studiów (semestr zimowy i letni) w regulaminowym terminie, nie posiada rejestracji z długiem punktów ECTS oraz nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że student zaliczył rok studiów pierwszego/drugiego stopnia** w wymaganym terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego. (data, podpis i pieczętka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE WYNOSI: (data, podpis i pieczętka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON

**) niepotrzebne skreślić

.....
Imie

.....
kierunek/ specjalność

(dotyczy studentów przyjętych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia)

Wszystkie wykazane osiągnięcia muszą być odpowiednio udokumentowane.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że ww. jest studentem I roku studiów pierwszego stopnia w roku akademickim 20..../20.... (data, podpis i pieczętka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE WYNOSI: (data, podpis i pieczętka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON

.....
Imie

.....
kierunek/ specjalność

(dotyczy studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia)

Należy wykazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, tj. złożenia egzaminu dyplomowego, który uzyskał za ostatni rok studiów pierwszego stopnia wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że ww. jest studentem pierwszego roku studiów drugiego stopnia w roku akademickim 20.../20.... (data, podpis i pieczętka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE WYNOŚI: (data, podpis i pieczętka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON

.....
Imie

.....
kierunek/ specjalność

(dotyczy studentów pierwszego i drugiego stopnia studiów - od drugiego roku studiów)

Wszystkie wykazane osiągnięcia muszą być odpowiednio udokumentowane.
Należy wykazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku studiów.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył rok studiów (semestr zimowy i letni) w regulaminowym terminie, nie posiada rejestracji z długiem punktów ECTS oraz nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że student zaliczył rok studiów pierwszego/drugiego stopnia** w wymaganym terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego. (data, podpis i pieczętka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE WYNOSI: (data, podpis i pieczętka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON
**) niepotrzebne skreślić

.....

Imie

.....
kierunek/ specjalność

(dotyczy studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia)

Należy wykazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, tj. złożenia egzaminu dyplomowego, który uzyskał za ostatni rok studiów pierwszego stopnia wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że ww. jest studentem pierwszego roku studiów drugiego stopnia w roku akademickim 20..../20.... (data, podpis i pieczętka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE WYNOSI: (data, podpis i pieczętka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON

.....
Nazwisko Imię

.....
Nr albumu Rok studiów kierunek/ specjalność

OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE**(dotyczy studentów pierwszego i drugiego stopnia studiów - od drugiego roku studiów)**

Wszystkie wykazane osiągnięcia muszą być odpowiednio udokumentowane.

Należy wykazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku studiów.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył rok studiów (semestr zimowy i letni) w regulaminowym terminie, nie posiada rejestracji z długiem punktów ECTS oraz nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że student zaliczył rok studiów pierwszego/drugiego stopnia** w wymaganym terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego. (data, podpis i pieczęćka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE WYNOSI: (data, podpis i pieczęćka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON

**) niepotrzebne skreślić

.....
Nazwisko.....
Imię.....
Nr albumu.....
Rok studiów.....
kierunek/ specjalność**OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE****(dotyczy studentów przyjętych na pierwszy rok studiów drugiego stopnia)**

Wszystkie wykazane osiągnięcia muszą być odpowiednio udokumentowane.

Należy wykazać wyłącznie osiągnięcia uzyskane za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.

WYPEŁNIA STUDENT		
I. OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE		Liczba punktów*
1.	Rodzaj osiągnięcia	
2.		
3.		
Do wniosku załączam następujące dokumenty: 1. 2. 3. Pouczenie: O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, tj. złożenia egzaminu dyplomowego, który uzyskał za ostatni rok studiów pierwszego stopnia wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.		
WYPEŁNIA DZIEKANAT		
Stwierdzam, że ww. jest studentem pierwszego roku studiów drugiego stopnia w roku akademickim 20..../20.... (data, podpis i pieczęćka imienna pracownika dziekanatu)		
WYPEŁNIA		
BIURO POMOCY MATERIALNEJ I OBSŁUGI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH		
SUMA PUNKTÓW ZA OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE WYNOŚI: (data, podpis i pieczęćka imienna pracownika biura pomocy materialnej i obsługi osób niepełnosprawnych)		

*) wypełnia BPMiOON

<u>WYPEŁNIA UCZELNIANA KOMISJA STYPENDIALNA</u>	Liczba punktów
Liczba punktów za średnią ocen	
Liczba punktów za osiągnięcia naukowe	
Liczba punktów za osiągnięcia artystyczne	
Liczba punktów za osiągnięcia sportowe	
<u>ŁACZNA LICZBA PUNKTÓW:</u>	

.....
(data)

.....
(podpis przewodniczącej
Uczelnianej Komisji Stypendialnej)

Nysa, dnia

.....
Nazwisko Imię

.....
Adres stałego zameldowania

.....
nr telefonu/adres e-mail

.....
Nr albumu Rok studiów kierunek/specjalność

Poziom studiów – studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia*

Forma studiów – studia stacjonarne / studia niestacjonarne*

Wykształcenie – średnie / wyższe*

Uczelniana

Komisja Stypendialna

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nysie

OŚWIADCZENIE

**do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości
z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki**

Oświadczam, że: jestem zakwaterowana/ny w
(miejscowość)

przy ul. nr domu nr mieszkania

w terminie od do

Ponadto oświadczam, że znajduję się w trudnej sytuacji materialnej, a codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

W przypadku zmiany miejsca zamieszkania, bądź rezygnacji z miejsca zamieszkania zobowiązuję się złożyć stosowne oświadczenie.

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

*) niepotrzebne skreślić

.....
podpis studenta

.....
Nazwisko

.....
Imię

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE RODZINY NIEPODLEGAJĄCYM
OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM UZYSKANYM
W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód w wysokości
..... zł..... gr.

z tytułu:

1. Gospodarstwa rolnego zł.
(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny)

POUCZENIE

Oświadczenie obejmuje następujące dochody rodziny studenta, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014, poz. 1502 i 1662),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1852), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 i 1198),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacone w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693),
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

UWAGA

Uzyskiwany dochód należy potwierdzić zaświadczeniami odpowiednich instytucji lub oświadczeniami.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny)

Załącznik nr 14

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

Nysa, dnia

.....
Nazwisko Imię

.....
Adres stałego zameldowania

.....
nr telefonu/adres e-mail

.....
Nr albumu Rok studiów kierunek/specjalność

Poziom studiów – studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia*

Forma studiów – studia stacjonarne / studia niestacjonarne*

Wykształcenie – średnie / wyższe*

Uczelniana

Komisja Stypendialna

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nysie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- 1) **nie ubiegam się** o przyznanie pomocy materialnej na innym kierunku studiów,
- 2) **studiuje / nie studiuje*** równocześnie na innym kierunku studiów (**jeśli tak**, należy podać:
uczelnię, wydział, kierunek, poziom studiów, rok studiów, planowany termin ukończenia
studiów)
- 3) **ukończyłem/łam / nie ukończyłem/łam** innego kierunku studiów* (**jeśli tak**, należy podać:
uczelnię, wydział, kierunek, poziom studiów, uzyskany tytuł i datę ukończenia studiów)
.....

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

*) niepotrzebne skreślić

.....
podpis studenta

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że codzienny dojazd z miejsca mojego stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby mi*/ w znacznym stopniu utrudniałby mi* studiowanie.

- Dojazd z miejsca mojego stałego zamieszkania do uczelni następuje publicznymi środkami komunikacji: PKS*, PKP*, MZK*, inne
- Czas dojazdu z miejsca zamieszkania do uczelni wynosi
- Liczba przesiadek podczas dojazdu z miejsca zamieszkania do uczelni wynosi
- Dodatkowe informacje poparte właściwymi załącznikami
.....
.....
.....

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

Załączniki:

- Plan zajęć
- Zaświadczenie z dziekanatu o przynależności do grupy zajęciowej
- Godziny przyjazdów i odjazdów (rozkład jazdy środka komunikacji)
- Bilet
- Zaświadczenie lekarskie

....., dnia

.....
podpis studenta

* niepotrzebne skreślić

Nysa, dnia

.....
Nazwisko *Imię*

.....
Adres stałego zameldowania

.....
nr telefonu/adres e-mail

.....
Nr albumu *Rok studiów* *kierunek/ specjalność*

*Poziom studiów – studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia**

*Forma studiów – studia stacjonarne / studia niestacjonarne**

*Wykształcenie – średnie / wyższe**

Uczelniana

Komisja Stypendialna

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nysie

WNIOSEK O PONOWNE PRZELICZENIE DOCHODU

Wniosek o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych w roku
przez członków mojej rodziny ze względu na:

- utratę dochodu

.....
podać imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa
w wysokości zł, co dokumentuję:

.....
podać nazwę załączonego dokumentu

- uzyskanie dochodu

.....
podać imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa
w wysokości zł, co dokumentuję:

.....
podać nazwę załączonego dokumentu

- zmianę w liczbie członków rodziny*

Liczba załączonych dokumentów:

.....
podpis studenta

*) *niepotrzebne skreślić*

.....
Nazwisko i imię studenta
.....
Adres do korespondencji
.....
Nr telefonu, adres e-mail
.....
Poziom studiów: studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia*
.....
Kierunek / Rok studiów
Forma studiów: studia stacjonarne / studia niestacjonarne*
.....
Nr albumu

Podanie złożone dn. 20.... r.

Przyjął:

Odwoławcza Komisja Stypendialna
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nysie

Odwołanie od decyzji nr.....

WNIOSEK

Proszę o ponowne rozpatrzenie mojego wniosku o przyznanie:

.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis studenta

Załączniki:

1.
2.
3.

*) niepotrzebne skreślić

KIERUNEK STUDIÓW / ROK:

NUMER ALBUMU:

.....
/nazwisko i imię/

ADRES 1

/pobytu stałego/

ADRES 2

/korespondencyjny/

TELEFON

DYSPOZYCJA PRZELEWU

Proszę o przekazywanie przyznanego stypendium,
/rodzaj stypendium/

zapomogi na podane KONTO BANKOWE:

/.../.../ /.../.../.../ /.../.../.../ /.../.../.../ /.../.../.../ /.../.../.../
/2 cyfry/ /4 cyfry/ /4 cyfry/ /4 cyfry/ /4 cyfry/ /4 cyfry/

/.../.../.../
/4 cyfry/

Nazwa Banku:

W razie zmiany konta bankowego zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić DZIEKANAT.

.....
/data i podpis studenta/

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY
O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM
OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b, 30c, i 30e
USTAWY Z DNIA 26 LIPCA 1991 R. O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH,
UZYSKANYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ŚWIADCZENIOWY**

Oświadczam, że w roku podatkowym

1. Dochód* wyniósł zł gr.
2. Podatek należny wyniósł** zł gr.
3. Składki na ubezpieczenie społeczne odliczone od dochodu wyniosły zł gr.

☐ (zaznaczyć „x”, jeśli punkt 2 zawiera wspólny podatek należny małżonków)

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

*) Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy.

) Należy wpisać kwotę **podatku należnego (nie mylić z kwotą zaliczki na podatek wykazaną w PIT-ach od pracodawcy, Powiatowego Urzędu Pracy, ZUS itp.)

Załącznik nr 20

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

**OŚWIADCZENIE
O WYSOKOŚCI SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE
ZAPŁACONYCH W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym wysokość składki na ubezpieczenie
zdrowotne wyniosła zł gr.

Dochód za rok został osiągnięty za
(liczba miesięcy)

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

OŚWIADCZENIE
O UCZĘSZCZANIU DO SZKOŁY / UCZELNI

Oświadczam, że uczęszcza
(imię i nazwisko)
w roku szkolnym / w roku akademickim/..... do szkoły / uczelni

.....
.....
.....
(nazwa i adres szkoły/uczelni)

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

OŚWIADCZENIE O BEZSKUTECZNOŚCI EGZEKUCJI ALIMENTÓW

Imię i nazwisko	
Organ prowadzący egzekucję w	Data wszczęcia egzekucji

Oświadczam, że w okresie ostatnich dwóch miesięcy egzekucja alimentów należnych od (imię i nazwisko zobowiązanego, numer PESEL ¹ , adres zamieszkania)	
przyznanych dla (imię i nazwisko, numer PESEL ¹)	
Wyrokiem sądu w wysokości miesięcznie zł gr. (data, sygnatura akt)	

EGZEKUCJA ALIMENTÓW okazała się bezskuteczna ²	
..... (miejscowość, data)	 (podpis osoby składającej oświadczenie)

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

¹ W przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców – serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Bezskuteczność egzekucji – zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7, z późn. zm.) – oznacza egzekucję, w wyniku której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych. Za bezskuteczną egzekucję uważa się również niemożność wszczęcia lub prowadzenia egzekucji alimentów przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu przebywającemu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z powodu:

- braku podstawy prawnej do podjęcia czynności zmierzających do wykonania tytułu wykonawczego w miejscu zamieszkania dłużnika,
- braku możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą.

Załącznik nr 23

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

**OŚWIADCZENIE
O OKRESIE, NA JAKI ZOSTAŁ UDZIELONY
URLOP WYCHOWAWCZY**

Oświadczam, że w terminie od do zostałam mi udzielony urlop
wychowawczy przez

.....
(nazwa i adres pracodawcy)

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

Załącznik nr 24

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

.....
(imię i nazwisko studenta)

**OŚWIADCZENIE STUDENTA
W SPRAWIE PEŁNIENIA/NIEPEŁNIENIA*
SŁUŻBY ZAWODOWEJ/PAŃSTWOWEJ*
W CHARAKTERZE FUNKCJONARIUSZA**

Oświadczam, że jestem/ nie jestem*:

- kandydatem na żołnierza zawodowego*
- żołnierzem zawodowym*
- funkcjonariuszem służby państwowej w służbie kandydackiej*
- funkcjonariuszem służb państwowych*

podejmującym studia na podstawie skierowania właściwego organu wojskowego/
skierowania lub zgody właściwego przełożonego*:

.....
(podać nazwę organu kierującego na studia)

lub

otrzymującym pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie/
o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.*

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis studenta)

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 25

do Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów PWSZ w Nysie

.....
(imię i nazwisko studenta)

**OŚWIADCZENIE STUDENTA
O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO
Z ŻADNYM Z RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH/ FAKTYCZNYCH*
(DO WNIOSKU O STYPENDIUM SOCJALNE)**

Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców/
opiekunów prawnych/opiekunów faktycznych*

oraz

1) spełniam jedną z następujących przesłanek:

- a) ukończyłam/em 26. rok życia*
- b) pozostaję w związku małżeńskim*
- c) mam na utrzymaniu dziecko/ci, o którym/ch mowa w art. 179 ust. 4 pkt 2 ustawy –
Prawo o szkolnictwie wyższym*
- d) osiągnęłam/osiągnąłem pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej*,

lub

2) spełniam łącznie następujące warunki*:

- a) posiadałem stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- b) posiadam stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- c) mój miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy
1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3
Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis studenta)

*) niepotrzebne skreślić