



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Nysa, 23.05.2013 r.

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NR ZO 69/2013**

na:

**dostawę pamięci USB o pojemności 16 GB w formie karty.**

### **1. Zamawiający.**

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa.  
NIP: 753-21-27-420

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

- Ewa Bernat – numer telefonu: (77) 409-05-67, e-mail: [ewa.bernat@pwsz.nysa.pl](mailto:ewa.bernat@pwsz.nysa.pl)

Numer faksu: (77) 435-29-89.

### **2. Tryb udzielania zamówienia.**

Do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) – art. 4 pkt 8.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego gadżetu promocyjnego w postaci pamięci USB o pojemności 16 GB w formie karty o wymiarach około 80 x 50 mm, kolor srebrny.

USB 2.0 kompatybilne z USB 1.1 oraz z Win98/NT/ME/2000/XP/Vista/Win7.

Ilość: 24 sztuki.

**Wariant 1:** Jednostronne grawerowanie laserowe – ologowanie unijne dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.



**Człowiek najlepsza inwestycja**

**Wariant 2:** Dostawa pamięci USB bez grawerowania.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

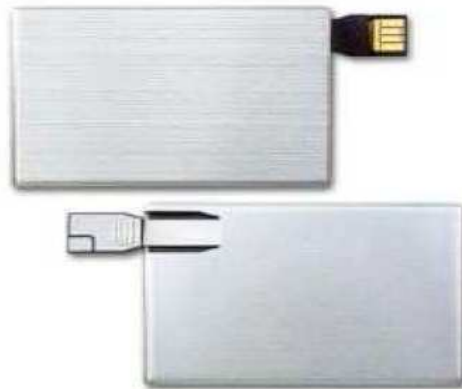
Wybór Wariantu przez Zamawiającego będzie zależał od cen ofertowych złożonych przez Wykonawców dla poszczególnych Wariantów.

Zostanie on dostosowany do kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 30234600-4 – pamięć flash.

Poniżej przykładowy wygląd pamięci.



#### 4. Termin realizacji zamówienia.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 10.06.2013 r.

#### 5. Termin składania ofert.

Ofertę na Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty, należy przelać na numer faksu: **(77) 435-29-89** lub na adres e-mailowy: [zamowienia@pwsz.nysa.pl](mailto:zamowienia@pwsz.nysa.pl) – w terminie do dnia **28.05.2013 r. godzina 12:00**.

#### 6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę (dla danego przyjętego do realizacji Wariantu), a jego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zaproszeniu. Oferowana cena jest ceną ryczałtową brutto obejmującą należność za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Ceną oferty (dla danego Wariantu) jest kwota wpisana w **Formularzu Ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się z cenami ofert, które wpłyną w odpowiedzi na Zaprośzenie do złożenia oferty.

5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta z Wykonawcą umowa – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Zaprośzenia.

#### **7. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **8. Informacje o płatnościach.**

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

Wykonawca dołącza do faktury Protokół Odbioru (wzór Protokołu stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy) podpisany przez przedstawicieli obu stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

#### **9. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zaprośzenia do złożenia oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.

2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany do Zaprośzenia do złożenia oferty. Dokonana zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Zaprośzenie.

W imieniu Zamawiającego

**KANCLERZ**

***mgr Zbigniew Szlempo***



Załącznik nr 1 do Zaproszenia

....., dnia ..... 2013 r.  
(Pieczętka Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dostawa pamięci USB o pojemności 16 GB w formie karty.**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

Telefon/faks/e-mail.....

NIP:.....

REGON: .....

2. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia (24 szt.) dla poszczególnych Wariantów za:

		<b>Cena (brutto)</b>
<b>Wariant 1</b>	Jednostronne grawerowanie laserowe - ologowanie unijne dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.	
<b>Wariant 2</b>	Dostawa pamięci USB bez grawerowania	

- Oświadczamy, że cena oferty pokrywa wszystko, co jest konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy nr ZO 69/2013. Nie wnosimy uwag co do treści wzoru umowy. W przypadku wybrania naszej oferty, deklarujemy gotowość zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.
- Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na płatność, przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- Oświadczamy, że związani jesteśmy ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- Załącznikiem do niniejszego formularza ofertowego jest:
  - .....
  - .....



**Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013**

---

9. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość: ....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis i pieczęć osoby(ów) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)



WZÓR UMOWY

**U M O W A Nr ZO 69/2013**

W wyniku przeprowadzonego, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, postępowania na *Dostawę pamięci USB o pojemności 16 GB w formie karty*, została zawarta w dniu ..... 2013 roku umowa, pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,** którą reprezentuje:

1. Kanclerz – mgr Zbigniew Szlempo,
  2. Kwestor – inż. Teresa Łazowska,
- zwaną dalej **Zamawiającym**,

a .....,  
którego reprezentuje:

- 1.....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego 24 sztuk pamięci USB o pojemności 16 GB w formie karty o wymiarach około 80 x 50 mm, kolor srebrny – .....*Wariant 1 lub Wariant 2 .....zostanie ustalony po zapoznaniu się z cenami ofertowymi.*

Szczegółowo przedmiot umowy jest określony w Zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 23.05.2013 r.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – do 10.06.2013 r.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

### § 3

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi brutto: ..... zł, słownie: .....
2. Cena, o której mowa wyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.

### § 4

1. Wykonawca ponosi całkowity koszt złego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje 1,0 % ceny umownej za każdy dzień zwłoki tytułem kary umownej,
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 50 % ceny umownej. Kara ta zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu umowy do chwili przyjęcia przez Zamawiającego.

### § 5

1. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację i odbiór przedmiotu umowy jest mgr Ewa Bernat.
2. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest.....

### § 6

1. Fakturę za realizację przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy do Biura Projektu. Do faktury należy dołączyć Protokół Odbioru przedmiotu umowy podpisany przez osobę wskazaną w § 5 ust. 1 (wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 1 do umowy). Zapłata za dostawę nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy widniejące na fakturze.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień zwłoki.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy.
2. Bieg gwarancji oraz rękojmi, o której mowa w ust.1, liczony będzie od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

W przypadku sporu powstałego na tle realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron

**Z A M A W I A J Ą C Y**

**W Y K O N A W C A**

.....

.....





Załącznik nr 1 do umowy ZO 69/2013

Znak sprawy ZO 69/2013

Miejscowość, data .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
sporządzony w dniu .....

Zamawiający: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa**

Wykonawca: .....

1. Opis przedmiotu zamówienia: dostawa pamięci USB o pojemności 16 GB w formie karty.

2. Komisja w składzie:

Zamawiający:  
1) Ewa Bernat

Wykonawca:  
1) .....

3. Komisja w składzie jw. po dokonaniu oględzin przedmiotu zamówienia stwierdza, że przedmiot zamówienia wykonany został zgodnie/nie zgodnie\* z umową nr ZO 69/2013 z dnia ..... bez usterek/z usterkami\*.

4. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do przedmiotu zamówienia  
.....  
.....

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki w przedmiocie zamówienia do dnia ..... zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 4 niniejszego protokołu.

6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

1/ .....  
/ze strony Zamawiającego/

1/ .....  
/ze strony Wykonawcy/